"Uzdrowisko Busko-Zdrój" Spółka Akcyjna
28-100 Busko-Zdrój
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1

Busko – Zdrój, dnia 26 października 2015 roku

PZ/73/2015

ZAPROSZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zarząd „Uzdrowisko Busko – Zdrój" S.A. zaprasza do udziału w postępowaniu, którego przedmiotem jest wykonanie i dostawa druków (wg załączonych do postępowania wzorów) na potrzeby komórek organizacyjnych Zamawiającego:

W zakres przedmiotu postępowania wchodzi wykonanie i dostawa nw druków:

- Druk wniosku w sprawie zatrudnienia (zgodnie z załączonym wzorem), format A5, papier offset, 80g, kolor 1/0 – wymagana ilość 2.000 sztuk,
- Druku wniosku urlopowego dla personelu medycznego (zgodnie z załączonym wzorem), format A5, papier offset, 80g, , kolor 1/0 –wymagana ilość 1.000 sztuk,
- Druk karty urlopowej (zgodnie z załączonym wzorem) – format A6, papier 80g, offset, kolor 1/0 – wymagana ilość 1.000 sztuk,
- Druk delegacji służbowej (zgodnie z załączonym wzorem) bloczek klejony, papier 80g, offset, format A5, kolor 1/1 – wymagana ilość 10 bloczków (1 bloczek – 80 kartek),
- Druk przyjęcia bielizny do pralni – format A4, offset, 80gr, kolor 1/0, bloczek klejony (zgodnie z załączonym wzorem) – wymagana ilość: 6 bloczków (1 bloczek – 100 kartek),
- Druk wydania bielizny z pralni - format A4, offset, 80gr, kolor 1/0, bloczek klejony (per analogia druku przyjęcia z uwzględnieniem zmiany na druk „wydania") – wymagana ilość: 6 bloczków (1 bloczek – 100 kartek).

Termin realizacji przedmiotu postępowania: do dnia 3 tygodnie od dnia zawarcia umowy. Nie dopuszcza, się złożenia oferty częściowej na jeden z wymienionych rodzajów druków. Zamawiający informuje, iż nie posiada projektów druków, a zatem przed realizacją Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana obowiązany jest opracować projekt druku i uzyskać akceptację Zamawiającego przed przystąpieniem do realizacji.

Ofertę można złożyć osobiście lub nadesłać do siedziby Zamawiającego na adres:

„Uzdrowisko Busko – Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1
28-100 Busko – Zdrój

Ofertę złożyć należy w zaklejonej kopercie opatrzonej dopiskiem „OFERTA – DRUKI, NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 6 LISTOPADA 2015 ROKU, GODZ. 9:30".

Oferty złożyć lub nadesłać można do dnia 6 listopada 2015 roku, do godziny 9:00 w Sekretariacie Zarządu Spółki (adres Zamawiającego).

Zamówienie udzielone zostanie Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza. Za najkorzystniejszą wybrana zostanie oferta, która w łącznej punktacji ofert otrzyma największą ilość punktów, w kryteriach:

- cena – znaczenie kryterium 95% (95 punktów)
- termin płatności – znaczenie kryterium 5% (5 punktów)

gdzie punkty w kryterium cena obliczone zostaną według wzoru:

$$\text{Liczba punktów za kryterium cena oferty X} = \frac{\text{Najniższa zaoferowana cena}}{\text{Cena badanej oferty X}} \times 95$$

Cena oferty stanowić będzie sumę iloczynów ilości i wartości jednostkowej poszczególnych druków lub bloczków (wg złożonej Oferty).

Punkty w kryterium **termin płatności** (należy wybrać spośród wskazanych terminów) Zamawiający przyzna w następujący sposób:

Za zaoferowanie terminu płatności : 30 dni – 3 pkt
Za zaoferowanie terminu płatności : 45 dni – 5 pkt

Punkty przyznane ofercie stanowić będą sumę punktów przyznanych badanej ofercie.

Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający udzieli zamówienia na warunkach zawartych w Projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszego Zaproszenia.

Wraz z ofertą załączyć należy dokument rejestrowy Wykonawcy lub jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Oferta, które wpłynie do Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie odesłana Wykonawcy a jeśli identyfikacja Wykonawcy nie będzie możliwa oferta zostanie włączona do dokumentacji postępowania, bez otwierania.

PREZES ZARZĄDU
Wojciech Legawiec

"Uzdrowisko Busko-Zdrój" Spółka Akcyjna
28-100 Busko-Zdrój
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1

Załącznik Nr 1

OFERTA

.....
(*pieczęć adresowa firmy oferenta*)
NIP .....
REGON .....
Tel./fax .....
e-mail .....

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" Spółka Akcyjna
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1
28 - 100 Busko-Zdrój

Odpowiadając na ogłoszenie w postępowaniu o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2013.907 z późn. zm.) na ***wykonanie, dostawę druków na potrzeby Zamawiającego - „Uzdrowisko Busko Zdrój" S.A.***
oferujemy wykonanie przedmiotu postępowania na następujących zasadach:

1. **Cena** za wykonanie przedmiotu zamówienia wskazanego w Zaproszeniu tj.
   1) Druku wniosku w sprawie zatrudnienia – zgodnie z wymaganiami Zamawiającego w cenie za 1 szt. druku:

netto: ..... zł,
(słownie: .....)
podatek VAT: ..... zł (stawka VAT: ..... %)
brutto: .....zł
(słownie: .....)

2) Druku wniosku urlopowego dla personelu medycznego – zgodnie z wymaganiami Zamawiającego w cenie za 1 szt. druku:

netto: ..... zł,

(słownie: .....)

podatek VAT: ..... zł (stawka VAT: ..... %)

brutto: .....zł

(słownie: .....)

3) Druku karty urlopowej – zgodnie z wymaganiami Zamawiającego w cenie za 1 szt. druku:

netto: ..... zł,

(słownie: .....)

podatek VAT: ..... zł (stawka VAT: ..... %)

brutto: .....zł

(słownie: .....)

4) Druku delegacji służbowej – zgodnie z wymaganiami Zamawiającego w cenie za 1 boczek delegacji:

netto: ..... zł,

(słownie: .....)

podatek VAT: ..... zł (stawka VAT: ..... %)

brutto: .....zł

(słownie: .....)

5) Druku przyjęcia bielizny do pralni – zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w cenie za 1 bloczek:

netto: ..... zł,

(słownie: .....)

podatek VAT: ..... zł (stawka VAT: ..... %)

brutto: .....zł

(słownie: .....)

6) Druk wydania bielizny z pralni – zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w cenie za 1 bloczek:

netto: ..... zł,

(słownie: .....)

podatek VAT: ..... zł (stawka VAT: ..... %)

brutto: .....zł

(słownie: .....)

Cena oferty jest ceną ryczałtową obejmuje wszystkie koszty wykonania przedmiotu postępowania.

2. Sposób zapłaty – ..... **dni od daty otrzymania faktury, po dokonaniu bezusterkowego odbioru (ilościowo – jakościowego) przez Zamawiającego,** przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia **w terminie wskazanym w Zaproszeniu.**
4. Zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym Zaproszeniem. Oświadczamy, iż posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie dla wykonania przedmiotu postępowania.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Zaproszenia i wszystkimi załącznikami (w tym z projektem umowy) i nie wnosimy zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni, licząc od upływu składania ofert.
7. Oświadczamy, że zawarty w Zaproszeniu projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że nasza firma spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym zawarte w art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2

ustawy – Prawo zamówień publicznych, oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.

9. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

wykonanie .....

12. Integralną częścią oferty są oświadczenia i dokumenty, zgodnie z wymaganiem określonym w SIWZ.

....., dnia .....

.....

Imiona, nazwiska i podpis(y) osoby lub osób uprawniony do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu

"Uzdrowisko Busko-Zdrój" Spółka Akcyjna
28-100 Busko-Zdrój
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1

Załącznik Nr 2

Projekt umowy

U M O W A Nr ...../ 2015

zawarta w dniu ..... w Busku - Zdroju pomiędzy **„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.** z siedzibą w Busku - Zdroju, przy ul. Rzewuskiego 1, zwanym w treści umowy **Zamawiającym**, w imieniu którego działa:

1. .....

a ..... ,

zwanym w treści umowy **Wykonawcą** w imieniu którego działają:

1. .....

2. .....

zawarta została umowa w wyniku przeprowadzonego postępowania, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2013.907 z poźn. zm.), na **wykonanie i dostawę druków na potrzeby „Uzdrowisko Busko - Zdrój" S.A.**

o następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie usługi polegającej na wykonaniu i dostawie nw druków:
   1) Druku wniosku w sprawie zatrudnienia (zgodnie z załączonym wzorem), format A5, papier offset, 80g, kolor 1/0 – wymagana ilość 2.000 sztuk,
   2) Druku wniosku urlopowego dla personelu medycznego (zgodnie z załączonym wzorem), format A5, papier offset, 80g, , kolor 1/0 –wymagana ilość 1.000 sztuk,
   3) Druku karty urlopowej (zgodnie z załączonym wzorem) – format A6, papier 80g, offset, kolor 1/0 – wymagana ilość 1.000 sztuk,

4) Druku delegacji służbowej (zgodnie z załączonym wzorem) bloczek klejony, papier 80g, offset, format A5, kolor 1/1 – wymagana ilość 10 bloczków (1 bloczek – 80 kartek),
5) Druku przyjęcia bielizny do pralni – format A4, offset, 80gr, kolo 1/0, bloczek klejony (zgodnie z załączonym wzorem) – wymagana ilość: 6 bloczków (1 bloczek – 100 kartek),
6) Druk wydania bielizny z pralni - format A4, offset, 80gr, kolo 1/0, bloczek klejony (per analogia druku przyjęcia z uwzględnieniem zmiany na druk „wydania") – wymagana ilość: 6 bloczków (1 bloczek – 100 kartek).

§ 2

Za realizację zadania określonego w §1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto w wysokości: ..... zł (słownie złotych: .....)

§ 3

Należność uregulowana zostanie w terminie ..... dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury będzie bezusterkowy protokół odbioru przedmiotu postępowania.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot w terminie 3 tygodni liczonych od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy w kilku dostawach. Wykonawca zobowiązany będzie do uzgodnienia każdorazowej dostawy z przedstawicielem Zamawiającego: .....
3. Dostawa i montaż przedmiotu umowy odbywać się będą w dni robocze, w godzinach 8: 00 do 15:00.

4. Odbiór ilościowo jakościowy odbędzie się po całkowitej realizacji dostawy kalendarzyków i zostanie potwierdzony protokołem odbioru przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
5. W przypadku wystąpienia uszkodzeń dostarczonego przedmiotu umowy, powstałych na skutek wad materiałowych, wykonania lub innych wad ukrytych Wykonawca zobowiązany będzie do jego wymiany na nowe wolne od wad. Wymagany przez Zamawiającego czas reakcji na wymianę przedmiotu zamówienia wynosi 3 dni robocze od dnia następnego po dniu telefonicznego zawiadomienia Wykonawcy.

§ 5

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) 10% wartości umownej towaru, jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
2) 0,5% wartości towaru za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu i wykonaniu przedmiotu umowy.

§ 6

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8

Integralną częścią umowy jest Zaproszenie oraz oferta Wykonawcy.

§ 9

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: