Busko-Zdrój, 9 listopada 2015 r.

PZ/OZ/78/2014

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

§1

Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1
28 - 100 Busko-Zdrój
NIP: 655-000-02-38
Fax: 041 3784154

§2

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, na podstawie art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2013.907 z późn. zm.), zwanej dalej Pzp lub ustawą.

§3

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa oraz rozładunek gazu płynnego propan butan.

CPV :

09122000-0 Propan i butan

GAZ PŁYNNY PROPAN BUTAN, O POJEMNOŚCI 11 KG

KRYTERIA	**WYMAGANIA**
Pojemność 1 butli	11 kg
Ilość butli w skali 24 m- cy	1200 szt.
Przeznaczenie gazu	Do napędu silników wózków widłowych

Dostawca dostarcza gaz w swoich butlach	Tak
Czy stosowanie zamienników podanych gazów jest dopuszczalne w ramach dostawy	Tak, jeżeli zamienniki mają parametry nie gorsze niż propan - butan
Przedmiot postępowania ma spełniać wszelki wymogi obowiązujących przepisów prawa	Tak
Do każdej dostawy dostawca dostarcza kartę jakości towaru	Tak
Przed podpisaniem umowy dostawca ma obowiązek dostarczyć jednorazowo Kartę Charakterystyki Substancji Chemicznej	Tak, w formie pisemnej
Adres dostawy	28-100 Busko-Zdrój, ul. Gen. F. Rzewuskiego 1
Z jakim wyprzedzeniem czasowym zgłaszana będzie dostawa	Zamawiający wymaga realizacji dostawy w ciągu 24 godzin od złożenia zamówienia
Zgłaszanie dostaw	Dział Zaopatrzenia, telefonicznie lub fax'em

Butle dostarczane Zamawiającemu mają być odpowiednio zabezpieczone w momencie dostawy i wydawania ich przedstawicielom Zamawiającego, nie mogą nosić śladów uszkodzenia. Jeżeli stan butli będzie budził wątpliwości Komisji przedstawiciel Wykonawcy wymieni uszkodzoną butlę.

Opakowanie gazu czyli butla gazowa o pojemności 11 kg jest nieodpłatnie wymieniana na butle, które posiada Zamawiający przy każdorazowej dostawie jako opakowanie wymienne.

Każda butla powinna być oznakowana zgodnie z polskim prawodawstwem, powinna posiadać oznaczenie trwałe tj..:

- znak wytwórcy,
- numer fabryczny butli,
- pojemność zbiornika w dm^3,
- nadciśnienie próbne w MPa,
- pełną nazwę gazu lub mieszaniny gazowej i wzór chemiczny,
- datę przeprowadzonego i wyznaczonego następnego badania zbiornika oraz znak rzeczoznawcy dozoru technicznego,
- tarę w kg (masa próżnego zbiornika bez zaworu i kołpaka),
- masa brutto zbiornika (masa zbiornika z najwyższą dopuszczalną masą płynu – bez kołpaka),
- masa netto ładunku zbiornika (najwyższa dopuszczalna masa zawartego w zbiorniku płynu równa iloczynowi pojemności zbiornika w dm^3 przez dopuszczalne napełnianie właściwe).

§4

Termin wykonania zamówienia

Planowany termin wykonania zamówienia: sukcesywnie wg zgłaszanych potrzeb w okresie 24 miesięcy liczonych od dnia udzielenia zamówienia.

§5

Opis warunków udziału w postępowaniu
oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
3) dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
4) braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa § 6 SIWZ.
3. Zamawiający przy ocenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu zastosuje formułę spełnia / nie spełnia. Nie spełnienie chociażby jednego z w / w warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24.
4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 ustawy.

§6

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełniania warunków Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:

1) koncesję, zezwolenie lub licencję,
2) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonywania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie dostawy gazu propan butan w butlach na wartość nie mniejszą niż 25 tys. zł. netto ***(Załącznik Nr 3 do SIWZ),***

a) dowodami, o których mowa w pkt 2są:
- poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków do udziału w postępowaniu lub ofert,
- w przypadku zamówień na dostawy – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w tirecie pierwszym,

b) w przypadku, w którym Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 2, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodu, o którym mowa w pkt 2,

c) w razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w pkt 2 budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były lub miały być wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu,

3) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

4) jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 6 ust. 2 siwz.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga:

1) oświadczenia o braku do wykluczenia ***(Załącznik Nr 2 SIWZ),***

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,

3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z płaceniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

3. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w:

1) § 6 ust. 2 pkt 2 – 4 i 6 siwz składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

2) § 6 ust. 2 pkt 5 siwz – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy.

5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 5 siwz, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie

złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może się zwrócić do właściwych organów, odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
7. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający może żądać w szczególności:
   1) zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym,
   2) zaświadczenia niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi, jeżeli Zamawiający odwołują się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach jakości.
9. Wykonawca może zamiast oświadczeń, o których mowa w § 6 ust. 7 pkt 1 -2 siwz, złożyć równoważne zaświadczenia wystawione przez podmioty mające siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
10. Wykonawca może zamiast zaświadczeń, o których mowa w § 6 ust. 7 pkt 1 - 2 siwz złożyć inne dokumenty potwierdzające odpowiednio stosowanie przez Wykonawców równoważnych środków równoważnych środków zapewnienia jakości i stosowanie równoważnych środków zarządzania środowiskiem.
11. Dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
12. Wykonawcy występujący wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamrowienia publicznego. Pełnomocnictwo musi zawierać zakres umocowania Pełnomocnika oraz oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności Wykonawców za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, oświadczenie musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument Pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z osobą występującą jako Pełnomocnik.
13. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

§7

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem tego terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
   1) Małgorzata Łukasik – 41-3703329, 661509793

§8

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§9

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

§10

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na każdą z części postępowania.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Z wyjątkiem pełnomocnictwa, które musi być złożone w oryginale.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
6. Ofertę stanowi wypełniony druk **OFERTA** (***Załącznik Nr 1 do SIWZ***) z załączonymi wymaganymi dokumentami, oświadczeniami, drukami, w tym wzory świadectw jakości dla części I i II oraz wzór karty jakości dla części III.
7. Z ofertą wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – art. 44 ustawy (***Załącznik Nr 2 do SIWZ***) oraz parafowany projekt umowy, w przypadku wykonawców działających wspólnie projekt umowy powinien być parafowany przez wszystkich działających wspólnie wykonawców.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Informacje zastrzeżone muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAĆ – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA NA PODSTAWIE USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI" i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.
10. Zaleca się, by każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz by strony oferty były połączone w sposób trwały.
11. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) powinny one stanowić odrębną cześć, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.
12. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzoną nazwą i adresem zamawiającego, nazwą i adresem wykonawcy oraz oznaczeniem **„PRZETARG NIEOGRANICZONY. DOSTAWA GAZU PROPAN BUTAN NIE OTWIERAĆ PRZED 19 LISTOPADA 2015 ROKU, GODZINĄ 10^{30}",** przesłana lub złożona osobiście w miejscu wskazanym przez zamawiającego.
15. Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz by wyróżniała się pośród innej korespondencji.

16. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że wykonawca złoży powiadomienie na takich zasadach jak złożenie oferty z dopiskiem ZMIANA lub WYCOFANIE.
17. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
18. Koperta oznakowana dopiskiem WYCOFANE nie będzie otwierana.
19. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy.

§11

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego do dnia **19 listopada 2015 roku r.** do godz. **10^{00}** w Sekretariacie Zarządu, 28-100 Busko-Zdrój, ul. Gen. F. Rzewuskiego 1.
2. Ofertę złożoną po terminie zamawiający niezwłocznie zwróci wykonawcy bez otwierania - na podst. art. 84 Pzp.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19 listopada 2015 roku r.** o godz. **10^{30}** w świetlicy Sali Konferencyjnej Sanatorium „Willa Zielona", 28-100 Busko-Zdrój, ul. 1-ego Maja 39.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert, Zamawiający na jego wniosek przekaże niezwłocznie informacje z otwarcia ofert.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe (zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy) w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

§12

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena jednostkowa netto zamówienia będzie zawierała wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia tj. sprzedaży, dostawy i rozładunku i będzie podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Do ceny netto zamówienia należy doliczyć wartość podatku VAT, mnożąc wartość netto zamówienia przez obowiązującą – w dniu składania ofert - stawkę podatku VAT. (Dodatkowo podać stawkę VAT). Wynik wpisać do formularza oferty po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

3. Obliczyć wartość brutto zamówienia poprzez zsumowanie wartości netto i wartości podatku VAT. Wynik wpisać do formularza oferty. Tak wyznaczona, ostateczna cena zamówienia będzie podstawiona do wzoru podczas oceny ofert.
4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
5. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami – innej niż obowiązująca w dniu składania oferty - spowoduje odrzucenie oferty, chyba, że zachodzą przesłanki uprawniające do zastosowania innego podatku, co Wykonawca powinien udokumentować w swojej ofercie poprzez złożenie dokumentu (oświadczenia) uprawniającego go do jego zastosowania.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy podlegać będzie automatycznej waloryzacji o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadził by do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. W ofercie Wykonawca udzieli Zamawiającemu upustu / marży w stosunku do ceny producenta. Upust / marża winna być wskazana i pozostanie niezmienna przez cały okres realizacji zamówienia.

§13

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocena ofert będzie dokonana w następujący sposób:

   1) Cena – maksymalnie **95 pkt**; gdzie cena zostanie naliczona po wstawieniu do wzoru:

   1200 x Cs = cena badanej oferty

   gdzie:
   1200 – szacowana ilość sztuk butli gazu przez 24 m-cy
   Cs – cena za 1 butlę zaproponowana przez Wykonawcę w badanej ofercie

   2) Termin płatności – maksymalnie **5 pkt,** gdzie punkty w kryterium termin płatności zostaną

   gdzie punkty zostaną przyznane następująco:
   - za zaoferowanie terminu płatności: 30 dni – 1 punkt,
   - za zaoferowanie terminu płatności: 45 dni – 3 punkty,
   - za zaoferowanie terminu płatności: 60 dni – 5 punktów.

2. Liczba punktów w kryterium „Cena" będzie ustalona według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów za kryterium cena oferty X} = \frac{\text{Najniższa zaoferowana cena}}{\text{Cena badanej oferty X}} \times 95$$

Liczba punktów oferty = punkty przyznane ofercie w kryterium cena + punkty przyznane ofercie w kryterium termin płatności

3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów liczonych jako suma punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert.

§14

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

§15

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§16

Ogólne warunki umowy

Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane w projekcie umowy stanowiącym ***Załącznik Nr 4 do SIWZ*** do niniejszej specyfikacji, z uwzględnieniem treści oferty.

§17

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Część A.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie - w zamówieniach publicznych, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
   - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
   - odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec innych czynności niż wymienione w pkt. 1,2 i 4 – wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty wykonawca może wnieść odwołanie nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
8. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanego w ustawie „orzeczeniem".
9. Zamawiający może złożyć do Izby wniosek o uchylenie zakazu zawarcia umowy, o którym mowa w pkt. 8. Izba może uchylić zakaz zawarcia umowy , jeżeli niezawarcie umowy mogłoby spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego przewyższające korzyści związane z koniecznością ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
11. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Część B.

1. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
2. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia , jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Pzp.
4. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
5. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
6. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
7. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
8. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z

zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 Pzp , przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.

9. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt 4 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 Pzp.
10. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

Część C.

1. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie do protokołu.
2. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
3. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, nie wniesie sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
4. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, wniesie sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba rozpoznaje odwołanie.
5. Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
6. Strony i uczestnicy postępowania odwoławczego są obowiązani wskazywać dowody dla stwierdzenia faktów, z których wywodzą skutki prawne. Dowody poparcie swoich twierdzeń lub odparcie twierdzeń strony przeciwnej i uczestnicy postępowania odwoławczego mogą przedstawiać aż do zamknięcia rozprawy.
7. Izba może dopuścić dowód niewskazany przez stronę.
8. Dowodami są w szczególności dokumenty, zeznania świadków, opinie biegłych oraz przesłuchanie stron.

Część D.

1. Odwołanie podlega rozpoznaniu jeżeli:
   1) nie zawiera braków formalnych,
   2) uiszczono wpis.
2. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
3. Koszty postępowania odwoławczego:
   1) w okolicznościach, o których mowa w pkt. 2 Części C znosi się wzajemnie,

2) w okolicznościach, o których mowa w pkt. 3 Części C:
- ponosi zamawiający, jeżeli uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu po otwarciu rozprawy,
- znosi się wzajemnie, jeżeli zamawiający uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu przed otwarciem rozprawy,

3) w okolicznościach, o których mowa w pkt. 4 Części C:
- odwołujący, jeżeli odwołanie zostało oddalone przez Izbę,
- wnoszący sprzeciw, jeżeli odwołanie zostało uwzględnione przez Izbę.

Część E.

1. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.

Część F.

1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność lub dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2

§18

Wyjaśnienia i modyfikacje SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w § 18 pkt 1 siwz lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w § 18 pkt 1 siwz.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza je na tej stronie.

5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści ją również na tej stronie.
7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Zamawiający poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści ja na tej stronie.

§19

Pozostałe postanowienia

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia miedzy zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

§20

Załączniki

Poniższe załączniki stanowią integralną część specyfikacji:

Załącznik Nr 1 – druk OFERTA

Załącznik Nr 2 – druk OŚWIADCZENIE

Załącznik Nr 3 – druk WYKAZ DOSTAW

Załącznik Nr 4 – projekt umowy

Załącznik Nr 1

OFERTA

.....

(*pieczęć adresowa firmy oferenta*)

NIP .....

REGON .....

Tel./fax .....

e-mail .....

„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna

ul. Gen. F. Rzewuskiego 1

28 - 100 Busko-Zdrój

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U.2013.907 z późn. zm.),

<u>na sprzedaż i dostawę gazu propan butan</u>

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących zasadach:

1. **Cena** za wykonanie przedmiotu zamówienia tj. **za sprzedaż i dostawę 1gazu płynnego propan butan – 1 butli (11 kg):**

   netto: ..... zł,

   (słownie: .....)

   podatek VAT: ..... zł (stawka VAT: ..... %)

   brutto: .....zł

   (słownie: .....)

2. Sposób zapłaty - płatność przelewem w ciągu ..... **dni od daty otrzymania faktury**, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia **w terminie wskazanym w SIWZ**.
4. Zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
5. W ciągu ostatnich **3 lat wykonaliśmy ..... dostaw** o podobnym do niniejszego przedmiotu zamówienia rodzaju i wartości. Wykaz tych usług stanowi załącznik do niniejszej oferty.
6. Oświadczamy, że oferowany przez nas **gaz propan butan spełnia wszystkie wymagania zapisane przez Zamawiającego w SIWZ.** Oświadczamy**, że spełniamy wszystkie wymagania Zamawiającego dotyczące warunków transportu i wydania przedmiotu postępowania Zamawiającemu.**
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i wszystkimi jej załącznikami (w tym z projektem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni, licząc od upływu składania ofert.
9. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
10. Oświadczamy, że nasza Firma spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia , w tym zawarte w art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.
11. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
    wykonanie ..... firma o nazwie: ..... z siedzibą w ..... reprezentowana przez: ..... wykonanie ..... firma o nazwie: ..... z siedzibą w ..... reprezentowana przez .....

12. Zostaliśmy poinformowani, że możemy zgodnie z art. 8 ust. 3 Pzp. przed upływem terminu składania ofert wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
13. Integralną częścią oferty są oświadczenia i dokumenty, zgodnie z wymaganiem określonym w SIWZ.

....., dnia

.....

Imiona, nazwiska i podpis(y) osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu

Załącznik Nr 2

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

zgodne z art. 24 ust. 2 pkt 3 i art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U.2013.907 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na

gazu propan butan

ja/my, niżej podpisany/na/ni, reprezentując Firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej **oświadczam/my, że;**

I. Spełniam/my warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust. 1 Pzp, który brzmi:

Art. 22

1. *O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:*
   1) *posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;*
   2) *posiadania wiedzy i doświadczenia;*
   3) *dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;*
   4) *sytuacji ekonomicznej i finansowej.*

II. nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2

III. nie należymy / należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2007.50.331 z późn. zm.), nie podlegamy jednak wykluczeniu z postępowania w trybie art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, ponieważ istniejące w grupie kapitałowej powiązania nie prowadzą do naruszenia uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, na dowód czego do oferty załączamy wykaz podmiotów tworzących grupę kapitałową wraz z uzasadnieniem naszego stanowiska.

....., dnia

.....

Imiona, nazwiska i podpis(y) osoby lub osób

uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu

Załącznik nr 3

.....

pieczęć wykonawcy

WYKAZ DOSTAW

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość netto / brutto dostawy	Data wykonania zamówienia (zgodnie z zawartą umową)	Odbiorca zamówienia

....., dnia .....

Imiona, nazwiska i podpis(y) osoby lub osób

uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu

Załącznik Nr 4

PROJEKT UMOWY

W dniu ..... w Busku-Zdroju pomiędzy **„Uzdrowisko Busko-Zdrój” S.A.** z siedzibą w Busku-Zdroju, przy ul. Rzewuskiego 1, zwanym w treści umowy **Zamawiającym**, w imieniu którego działają:

1. .....

a **.....** ,

zwanym w treści umowy **Wykonawcą** w imieniu którego działają:

1. .....

2. .....

zawarta została umowa w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U.2013.907 z późn. zm). **na sprzedaż, dostawę i rozładunek gazu płynnego propan butan** o następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia tj.

1) sprzedaż i dostawę gazu płynnego propan butan w ilości szacunkowej ilości 1200 sztuk - 1 butla: 11 kg - w okresie wykonywania przedmiotu Umowy tj. 24 m-cy liczonych od dnia zawarcia umowy,

2) butle z gazem będą dostarczane Zamawiającemu do Zakładu Produkcji Zdrojowej oraz Magazynów, ul. Gen. F. Rzewuskiego 1,

3) butle dostarczane Zamawiającemu mają być odpowiednio zabezpieczone w momencie dostawy i wydawania ich przedstawicielom Zamawiającego,

nie mogą nosić śladów uszkodzenia. Jeżeli stan butli będzie budził wątpliwości Komisji przedstawiciel Wykonawcy wymieni uszkodzoną butlę,

4) każdorazowa dostawa odbywać się będzie transportem Wykonawcy (na jego koszt), którego przedstawiciel wyda Komisji Zamawiającego dokumenty dostawy (w tym świadectwo) i w obecności Komisji dokona przeładunku butli,

5) wielkość każdorazowej dostawy uzależniona będzie potrzebami Zamawiającego,

6) dostawy zgłaszać będzie telefonicznie lub fax'em Dział Zaopatrzenia,

7) dostawa zostanie zrealizowana w zgłoszonej wielkości w ciągu 24 godzin od zgłoszenia,

8) dostawy realizowane będą w godzinach od 7^{00} do 15^{00} na warunkach opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowiącej załącznik do zawartej Umowy,

9) gaz dostarczany będzie w butlach o pojemności 11 kg, Wykonawca będzie nieodpłatnie wymieniał na butle, które posiada Zamawiający przy każdorazowej dostawie jako opakowanie wymienne.

§2

1. Przedmiot umowy będzie dostarczany Zamawiającemu na koszt Wykonawcy, transportem Wykonawcy spełniającym wymagania dotyczące środków transportu służących przewozowi paliw.
2. Wykonawca gwarantuje, że nabywając gaz płynny propan butan poniósł wszelkie przewidziane prawem opłaty i nabywanie ww. przez Zamawiającego nie będzie generować żadnych dodatkowych kosztów poza ustalonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia warunkami zapłaty.

§3

Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone podczas wykonywania zamówienia, co potwierdza złożona do niniejszej umowy polisa. Wykonawca kontynuuje polisę przez cały czas świadczenia dostaw.

§ 4

1. Jednostkowa cena netto zamówienia zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia tj. sprzedaży, dostawy i rozładunku i będzie podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Podstawą do obliczenia ceny dostawy jest iloczyn ceny zaproponowanej przez Wykonawcę za 1 butlę i ilości dostarczonych w dostawie butli.
3. Wynagrodzenie jest przekazywane na wskazane konto Wykonawcy przelewem w ciągu …… dni od daty otrzymania faktury. Jako termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Kwota wymieniona w ust. 2 wyczerpuje wszystkie koszty, bez względu na miejsce, termin i czas wezwania.
5. Umowę zawiera się na czas określony od …….. roku do …….. roku.
6. Zamawiający i Wykonawca mogą rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
7. Wykonawca zastrzega sobie prawo odmowy realizacji kolejnego zamówienia w przypadku zaległości płatniczych Zamawiającego. Takie zachowanie Wykonawcy nie będzie traktowane jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

§ 5

1. Zamawiający nie przyjmie dostawy, jeżeli wraz z dostawą Komisji Zamawiającego nie zostanie doręczona karta jakości towaru.
2. Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów w związku z sytuacją, o której mowa w pkt 1, dostawę uważa się za niezrealizowaną.
3. W przypadku stwierdzenia rozbieżności między ilością podaną na fakturze a ilością faktycznie przyjętą Komisja Zamawiającego sporządzi komisyjnie protokół rozbieżności.
4. O stwierdzonych rozbieżnościach Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie powiadomić Wykonawcę przesyłając zgłoszenie reklamacyjne wraz z protokołem rozbieżności.
5. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację i pisemnie powiadomić Zamawiającego o sposobie jej załatwienia w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia.

6. Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w terminie – licząc od dnia jej otrzymania przez Wykonawcę – uważa się za uznanie reklamacji.
7. Uznane reklamacje ilościowe będą załatwiane poprzez uzupełnienie dostawy lub rozliczenie finansowe w ciągu 14 dni od dnia ich uznania.

§6

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   - za niedotrzymanie terminu dostawy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki,
   - za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% ryczałtowego wynagrodzenia umownego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
   - za niedotrzymanie terminu zapłaty wystawionej faktury – w wysokości odsetek ustawowych.

§7

1. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści ofert, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia Umowy.
3. Dopuszczalne są zmiany postanowień jeżeli przewidziano je w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i Umowie (np. zmiana ceny).

2. Wszelkie zmiany do umowy wprowadza się w formie pisemnego aneksu.

3. Zmiany dokonane w naruszeniem ust. 1 niniejszego paragrafu są nieważne.

§8

Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo sądu powszechnego.

§9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA: **ZAMAWIAJĄCY:**

…… ……