Busko-Zdrój, 21.01.2016 r.

Znak PZ/5/2016

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

§1

Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna
ul. Gen. F. Rzewuskiego 128 - 100 Busko-Zdrój
NIP: 655-000-02-38
Fax: 041 3784154
strona internetowa:www.bip.realnet.pl/uzdrowiskobusko/

§2

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwot, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Postępowanie prowadzone na podstawie art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2015 r. poz. 2164), zwanej dalej Pzp lub ustawą.

§3

Opis przedmiotu zamówienia

CPV : 33192000-2 meble medyczne

33192120-9 łóżko szpitalne

1. Przedmiotem zamówienia jest: zakup, dostawa i montaż fabrycznie nowych mebli medycznych do Specjalistycznego Szpitala Ortopedyczno – Rehabilitacyjnego „Górka” w Busku – Zdroju, ul. Starkiewicza 1, 28-100 Busko – Zdrój. Zamówienie obejmuje dostawę wg asortymentu i w ilości wskazanej na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do siwz. Przedmiot postępowania podzielony jest na 3 części.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający informacje o wymaganych parametrach technicznych został określony w załączniku nr 1 stanowiącym integralną część siwz.
3. Zaoferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy i gotowy do pracy bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.
4. Zamawiający wymaga zapewnienia sprzętu zastępczego w czasie usuwania awarii, usterki sprzętu w okresie gwarancji.
5. Przedmiot zamówienia dostarczony będzie na koszt, ryzyko i transportem Wykonawcy wraz z dokumentacją w języku polskim, warunkami gwarancji i kartą gwarancyjną.

6. Zaoferowane meble medyczne muszą posiadać dokumenty dopuszczające do obrotu i używania na obszarze RP zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r. Dz. U. Z 2010 r. nr 107 poz. 679 w tym dokumenty wydawane przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych.

§4

Termin wykonania zamówienia

Planowany termin wykonania zamówienia: 12 tygodni od zawarcia umowy.

§5

Opis warunków udziału w postępowaniu
oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
   1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
   2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
   3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
   4) sytuacji finansowej i ekonomicznej.

2. Zamawiający oceni spełnienie warunków wg kryterium spełnia / nie spełnia. Nie spełnienie choćby jednego z wymaganych kryteriów skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3. Warunki, o których mowa w ust. 1 zostają uszczegółowione w § 6 siwz, obok opisu sposobu dokonania ich oceny mają na celu zweryfikowanie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielonego zamówienia w szczególności w odniesieniu do jego rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczenia.

4. Zamawiający wyklucza z udziału w postępowaniu Wykonawców podlegających wykluczeniu w oparciu o przesłanki, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§6

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełniania warunków Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:
   1) opłaconą polisę a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
   2)oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 i nie podleganiu wykluczeniu z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy (w przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, oświadczenie składa każdy

Wykonawca).

2. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

1) Kartę danych technicznych oferowanych wyrobów lub inny dokument, (aktualne materiały, katalogi, foldery) zawierający dokładny opis oferowanego asortymentu, z którego wynikać będzie spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego oraz skład oferowanego zestawu;

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga:

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,
2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z płaceniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określanych w art. 26 ust. 2b Pzp, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać:

1) w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 Pzp, dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 9 – 11 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013.0.231), a także innych dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej, określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
2) dokumentów dotyczących w szczególności:
a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia,

c) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Prawa Zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów wymienionych w ust. 1 – 3 Rozporządzenia, o którym mowa w ust.4 pkt. 1 siwz.

6. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 Prawo zamówień publicznych, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 3 pkt 2 – 4 siwz, Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości,
2) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

8. Dokumenty, o których mowa w ust. 7 pkt 1 i 3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 7 pkt 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz składania ofert.

9. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, z zachowaniem terminów, o których mowa w ust. 8.

10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio do kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub

miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

11. Dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca podlega na zasadach określanych w art. 26 ust. 2 b Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

12. Dokumenty składane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

13. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający może żądać próbek lub opisów produktów, które mają zostać dostarczone, których autentyczność musi zostać poświadczona przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego.

14. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy dotyczące Wykonawcy samodzielnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

§7

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie w języku polskim.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem tego terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w sprawach formalno – prawnych Karolina Karcz-Wasilewska tel. 41 312 48 31

§8

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§9

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§10
Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Na każdą z części Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka bądź wszystkie części postępowania.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Z wyjątkiem pełnomocnictwa, które musi być złożone w oryginale.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
6. Ofertę stanowi wypełniony druk **FORMULARZ OFERTOWY (*Załącznik Nr 2 do SIWZ*)** z załączonymi wymaganymi dokumentami, oświadczeniami, drukami.
7. Z ofertą wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – art. 44 ustawy **(*Załącznik Nr 4 do SIWZ*).**
8. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Informacje zastrzeżone muszą być oznaczone klauzulą: **„NIE UDOSTĘPNIAĆ – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA NA PODSTAWIE USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI"** i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.
10. Zaleca się, by każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz by strony oferty były połączone w sposób trwały.
11. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) powinny one stanowić odrębną cześć, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.
12. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzoną nazwą i adresem zamawiającego, nazwą i adresem wykonawcy oraz oznaczeniem **„PRZETARG NIEOGRANICZONY – DOSTAWA MEBLI MEDYCZNYCH, NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 01 LUTEGO 2016 r. GODZ. 10^{30} ",** przesłana lub złożona osobiście w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

15. Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz by wyróżniała się pośród innej korespondencji.
16. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że wykonawca złoży powiadomienie na takich zasadach jak złożenie oferty z dopiskiem ZMIANA lub WYCOFANIE.
17. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
18. Koperta oznakowana dopiskiem WYCOFANE nie będzie otwierana.
19. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy.

§11
Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego **do dnia 01.02.2016 r. do godz. 10^{oo}** w Sekretariacie Zarządu.
2. Ofertę złożoną po terminie zamawiający niezwłocznie zwróci wykonawcy bez otwierania - na podst. art. 84 Pzp.
3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 01.02.2016 r. o godz. 10^{30}** w świetlicy Sali Konferencyjnej Sanatorium „Willa Zielona”, ul. 1-go Maja 39, 28-100 Busko-Zdrój.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert, Zamawiający na jego wniosek przekaże niezwłocznie informacje z otwarcia ofert.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe (zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy) w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

§12
Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena jednostkowa netto zamówienia będzie zawierała wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i będzie podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Do ceny netto zamówienia należy doliczyć wartość podatku VAT, mnożąc wartość netto zamówienia przez obowiązującą stawkę podatku VAT. (Dodatkowo podać stawkę VAT). Wynik wpisać do formularza oferty po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
3. Obliczyć wartość brutto zamówienia poprzez zsumowanie wartości netto i wartości podatku VAT. Wynik wpisać do formularza oferty. Tak wyznaczona, ostateczna cena zamówienia będzie podstawiona do wzoru podczas oceny ofert.

4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
5. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty, chyba że zachodzą przesłanki uprawniające do zastosowania innego podatku, co Wykonawca powinien udokumentować w swojej ofercie poprzez złożenia dokumentu (oświadczenia) uprawniającego go do jego zastosowania.
6. Jeżeli Wykonawca składający ofertę nie jest płatnikiem podatku VAT wpisuje tylko wartość netto zamówienia.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadził by do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§13

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocena ofert będzie dokonana w następujący sposób:
   1) Cena – maksymalnie **95 pkt**
   2) Termin płatności – maksymalnie **5 pkt**

Liczba punktów w kryterium „Cena” będzie ustalona według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów za kryterium cena oferty X} = \frac{\text{Najniższa zaoferowana cena}}{\text{Cena badanej oferty X}} \times 95$$

Liczba punktów w kryterium „Termin płatności” ustalona zostanie następująco:

Za udzielenie 30-dniowego terminu płatności Wykonawca otrzyma 3 punkty
Za udzielenie 45-dniowego terminu płatności Wykonawca otrzyma 5 punktów

Punkty przyznane ofercie będą sumą punktów przyznanych w kryterium cena i kryterium termin płatności.
Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów łącznie w obowiązujących kryteriach.

§14

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

§15

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§16

Ogólne warunki umowy

Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane w projekcie umowy stanowiącym *Załącznik Nr 5* do niniejszej specyfikacji, z uwzględnieniem treści oferty.

§17

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Część A.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie - w zamówieniach publicznych, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
   - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
   - odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec innych czynności niż wymienione w pkt. 1,2 i 4 – wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

6. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty wykonawca może wnieść odwołanie nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
8. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanego w ustawie „orzeczeniem”.
9. Zamawiający może złożyć do Izby wniosek o uchylenie zakazu zawarcia umowy, o którym mowa w pkt. 8. Izba może uchylić zakaz zawarcia umowy, jeżeli niezawarcie umowy mogłoby spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego przewyższające korzyści związane z koniecznością ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
10. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
11. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Część B.

1. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
2. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia , jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Pzp.
4. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
5. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

6. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
7. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
8. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
9. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 4 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 Pzp.
10. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

Część C.

1. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie do protokołu.
2. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
3. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wniesie sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
4. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wniesie sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba rozpoznaje odwołanie.
5. Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
6. Strony i uczestnicy postępowania odwoławczego są obowiązani wskazywać dowody dla stwierdzenia faktów, z których wywodzą skutki prawne. Dowody poparcie swoich twierdzeń lub odparcie twierdzeń strony przeciwnej i uczestnicy postępowania odwoławczego mogą przedstawiać aż do zamknięcia rozprawy.
7. Izba może dopuścić dowód niewskazany przez stronę.
8. Dowodami są w szczególności dokumenty, zeznania świadków, opinie biegłych oraz przesłuchanie stron.

Część D.

1. Odwołanie podlega rozpoznaniu jeżeli:
   1) nie zawiera braków formalnych,
   2) uiszczono wpis.
2. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
3. Koszty postępowania odwoławczego:
   1) w okolicznościach, o których mowa w pkt. 2 Części C znosi się wzajemnie,
   2) w okolicznościach, o których mowa w pkt. 3 Części C:
      - ponosi Zamawiający, jeżeli uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu po otwarciu rozprawy,
      - znosi się wzajemnie, jeżeli Zamawiający uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu przed otwarciem rozprawy,
   3) w okolicznościach, o których mowa w pkt. 4 Części C:
      - odwołujący, jeżeli odwołanie zostało oddalone przez Izbę,
      - wnoszący sprzeciw, jeżeli odwołanie zostało uwzględnione przez Izbę.

Część E.

1. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.

Część F.

1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność lub dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2

§18
Wyjaśnienia i modyfikacje SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w § 18 pkt 1 siwz lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w § 18 pkt 1 siwz.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza je na tej stronie.
5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści ją również na tej stronie.
7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Zamawiający poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści ja na tej stronie.

§19
Pozostałe postanowienia

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

§20
Załączniki

Poniższe załączniki stanowią integralną część specyfikacji:
Załącznik Nr 1 – Wymagane parametry techniczne
Załącznik Nr 2 – Formularz Ofertowy
Załącznik Nr 3 – Oświadczenie
Załącznik Nr 4 – Oświadczenie
Załącznik Nr 5 – Projekt umowy

Załącznik Nr 1 do SIWZ

WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNE

CZĘŚĆ I - ŁÓŻKO SZPITALNE REGULOWANE RĘCZNIE Z WYPOSAŻENIEM

L.p.	Parametr	Warunek
I	**Łóżka z wyposażeniem w ilości 34 komplety**	
1.	Urządzenie fabrycznie nowe	Tak
2.	Rok produkcji	2015
3.	Łóżko szpitalne ze stałą wysokością leża	Tak
4.	Wymiary zewnętrzne 2150 x 950 mm (± 50mm)	Tak, podać
5.	Funkcje łóżka: zmienna wysokość segmentu pleców, regulowana ręcznie za pomocą mechanizmu śrubowego	Tak
6.	Konstrukcja łóżka wykonana z profili stalowych pokrytych lakierem proszkowym w kolorze białym	Tak
7.	Profile łóżka typu ERW wykonane ze stalowych prostokątnych tub	Tak
8.	Dwusegmentowe leże pacjenta wykonane z perforowanej stali epoksydowanej lakierowanej proszkowo konserwowanej przez wypalanie	Tak
9.	Wysokość leża bez materaca na poziomie 500 mm (± 50mm), kąt uniesienia oparcia pleców 75° (± 5°)	Tak, podać
10.	Szczyty wykonane z łatwo zmywalnego tworzywa ABS	Tak
11.	Możliwość odjęcia szczytów bez użycia narzędzi	Tak
12.	Łatwo opuszczany i podnoszony stalowy, zatrzaskowy zawias lub dźwignia umożliwiający demontaż szczytów	Tak
13.	Barierki – boczne, pojedyncze, po każdej stronie łóżka, wykonane ze stopu aluminium	Tak
14.	Dwupozycyjne barierki boczne, posiadające bezpieczny mechanizm zamknięcia, uniemożliwiający przypadkowe opuszczenie przez pacjenta	Tak
15.	Wysokość barierek bocznych regulowana przy pomocy bezpiecznego przycisku, pewność bezpiecznego zamknięcia mechanizmu sygnalizowana „kliknięciem”	Tak
16.	Koła blokowane indywidualnie o średnicy 125 mm (± 20 mm)	Tak, podać
17.	Przynajmniej 2 uchwyty na woreczki na treści pacjenta, stojak na kroplówkę do zamontowania w 4 miejscach na	Tak

	łóżku	
18.	Półka na pościel zamontowana na stałe pod łóżkiem, półka o wymiarach: 490 mm długa, 730 mm szeroka	Tak, podać
19.	Dopuszczalne obciążenie: 240 kg (± 20 kg)	Tak, podać
20.	Wyposażenie łóżka:	Tak
a	**Stojak na kroplówkę** z minimum 2 hakami	Tak, podać
b	**Stolik nakładany na barierki** do karmienia pacjenta wykonany z tworzywa ABS o wymiarach blatu 32 cm x 70 cm (± 5cm) z możliwością nałożenia na barierki o rozstawie 90-105 cm. Stolik wyposażony w zagłębienie na kubek	Tak, podać
c	**Materac w pokrowcu** wodoodpornym, paroprzepuszczalny i łatwozmywalny, dwusegmentowy o wymiarach segmentów dopasowanych do segmentów leża łóżka. Gęstość wypełnienia materaca 30kg/m³ (± 5kg/ m³)	Tak, podać
d	**Szafka przyłóżkowa** z blatem do karmienia pacjenta. Wymiary zewnętrzne: 48x48x82,5 (± 5 cm). Szkielet szafki, ramki szuflad i boki korpusu wykonane z tworzywa ABS. Blaty szafki oraz półki bocznej profilowane wykonane z tworzywa odpornego na wilgoć, temperaturę i środki dezynfekujące. Czoła szuflad z tworzywa ABS. Wysuwany blat z miejscem na kubek i sztućce. Gwarancja min 24 miesiące. Serwis pogwarancyjny, odpłatny przez okres min. 10 lat. Gwarancja zapewnienia zakupu części zamiennych przez okres 10 lat.	Tak, podać
21.	Łóżko i szafka z tymi samymi dodatkami kolorystycznymi – np. niebieski	Tak, podać
22.	Łóżko trwale oznakowane znakiem CE	Tak
23.	Okres gwarancji i rękojmi min. 24 m-ce.	Podać
24.	Dokumenty dopuszczające do obrotu na terenie UE i Polski zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r. Dz. U. z 2010 r. nr 107 poz. 679 w tym dokumenty wydawane przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych	Tak
25.	Bezpłatny przegląd okresowy w czasie trwania gwarancji przynajmniej raz w roku	Tak
26.	Okres gwarancji dostępności części zamiennych od daty sprzedaży urządzenia	Min. 10 lat

CZĘŚĆ II - ŁÓŻKO SZPITALNE REGULOWANE ELEKTRYCZNIE Z WYPOSAŻENIEM

L.p.	Parametr	Warunek
I	**Łóżka w ilości 2 sztuki**	
1.	Urządzenie fabrycznie nowe	Tak
2.	Rok produkcji	2015
3.	Łóżko szpitalne z regulowaną wysokością leża (regulacje elektryczne)	Tak
4.	Wymiary zewnętrzne 2150 x 950 mm (± 50mm)	Tak, podać
5.	Funkcje łóżka: zmienna wysokość leża oraz kąta uniesienia pleców i nóg, regulowane za pomocą siłowników elektro-mechanicznych sterowanych przewodowym pilotem	Tak
6.	Konstrukcja łóżka wykonana z profili stalowych pokrytych lakierem proszkowym w kolorze białym	Tak
7.	Profile łóżka typu ERW wykonane ze stalowych prostokątnych tub	Tak
8.	Czterosegmentowe leże pacjenta wykonane z perforowanej stali epoksydowanej lakierowanej proszkowo konserwowanej przez wypalanie	Tak
9.	Regulacja wysokości bez materaca na poziomie 350-690 mm (± 50mm), kąt uniesienia oparcia pleców (75° ± 5°), kąt uniesienia oparcia nóg 45° (± 5°)	Tak, podać
10.	Szczyty wykonane z łatwo zmywalnego tworzywa sztucznego - zdejmowane	Tak
11.	Możliwość odjęcia szczytów bez użycia narzędzi	Tak
12.	Łatwo opuszczany i podnoszony stalowy, zatrzaskowy zawias lub dźwignia umożliwiający demontaż szczytów	Tak
13.	Barierki – boczne, pojedyncze, po każdej stronie łóżka, wykonane ze stopu aluminium	Tak
14.	Dwupozycyjne barierki boczne, posiadające bezpieczny mechanizm zamknięcia, uniemożliwiający przypadkowe opuszczenie przez pacjenta	Tak
15.	Wysokość barierek bocznych regulowana przy pomocy bezpiecznego przycisku, pewność bezpiecznego zamknięcia mechanizmu sygnalizowana „kliknięciem”	Tak
16.	Koła blokowane indywidualnie o średnicy: 125 mm (± 20mm)	Tak, podać
17.	Przynajmniej dwa uchwyty na woreczki na treści pacjenta, stojak na kroplówkę do zamontowania w 4 miejscach na łóżku	Tak

18.	Dopuszczalne obciążenie: 220 kg (± 20 kg)	Tak, podać
19.	Wyposażenie łóżka:	
a	**Materac czterokomorowy (2szt)** Materac wykonany z pianki poliuretanowej o gęstości 30 kg/m³ (± 5 kg) Odpowiednia sprężystość pianki poliuretanowej w materacu zapewnia podczas leżenia i zmiany pozycji równomierne rozłożenie ciężaru ciała. Segmenty materaca dzielone o długościach dopasowanych do platformy leża łóżka. Szerokość i długość poszczególnych komór dopasowana do segmentów leża z dokładnością do 1 cm. Umożliwia przemieszczanie się poszczególnych komór segmentów razem z segmentami platformy leża. Pokrowiec wykonany z oddychającego materiału wodoszczelnego pokrytego powłoką PU. Nadający się do prania i dezynfekcji.	Tak, podać
b	**Stolik nakładany na barierki (2 sztuki)** do karmienia pacjenta wykonany z tworzywa ABS o wymiarach blatu 32 cm x 70 cm (± 5 cm) z możliwością nałożenia na barierki o rozstawie 90-105 cm. Stolik wyposażony w zagłębienie na kubek.	Tak, podać
c	**Stojak na kroplówkę (2 sztuki)** z minimum 2 hakami.	Tak, podać
d	**Szafka przyłóżkowa (2 sztuki)** z blatem do karmienia pacjenta. Wymiary zewnętrzne: 48x48x82,5 (± 5 cm). Szkielet szafki, ramki szuflad i boki korpusu wykonane z tworzywa ABS. Blaty szafki oraz półki bocznej profilowane wykonane z tworzywa odpornego na wilgoć, temperaturę i środki dezynfekujące. Czoła szuflad z tworzywa ABS. Wysuwany blat z miejscem na kubek i sztućce. Gwarancja min 24 miesiące. Gwarancja zapewnienia zakupu części zamiennych przez okres 10 lat.	Tak, podać
e	**Rama wyciągowa (1 sztuka)** Rama składająca się z aluminiowych profili oraz tworzywowych uchwytów/ zacisków skręcanych bez użycia narzędzi. Rama wykonana ze stali konstrukcyjnej i aluminium, montowana do ramy leża za pomocą tulei. Rama wykonana z kształtowników aluminiowych o przekroju ośmiokąta zapewniająca stabilność ramy. Możliwość ustawienia rur poprzecznych na dowolnej wysokości oraz dostosowanie szerokości i długości ramy. Długość maksymalna: 200 cm. Szerokość maksymalna: 90 cm. Wysokość maksymalna: 140 cm. W podstawowym wyposażeniu: - Bloczki do wyciągów: 2 szt. - Zawiesia hakowe do zabiegów rehabilitacyjnych 2 szt. - Uchwyty do podciągania dla pacjenta: 2 szt. Gwarancja min. 24 miesiące. Gwarancja zapewnienia zakupu części zamiennych przez okres 10 lat.	Tak, podać
f	**Materac przeciwodleżynowy (2 sztuki)**	Tak, podać

	Pneumatyczny materac przeciwodleżynowy rurowy zbudowany z komór, automatycznie i naprzemiennie wypełnianych powietrzem. Maksymalne obciążenie robocze: nie mniejsze niż 145 kg. Zakres ciśnienia: od nie więcej niż 50 do nie mniej niż 100 mmHg. Przepływ powietrza: od nie mniej niż 61/min. Funkcja reanimacyjna CPR – zawór spustu powietrza. Cykl pracy stały: 12 min (± 2 min). Alarm niskiego ciśnienia sygnalizowany dźwiękowo. Materac w pokrowcu przepuszczającym parę wodną, nieprzepuszczającym cieczy. Komory napełniane na przemian (w cyklu trzykomorowym). Pokrowiec materaca wykonany z poliuretanu zapinany na zamek błyskawiczny z oznaczeniem głowy i nóg w formie rysunku. Regulacja ciśnienia przy pomocy pompy o płynnej regulacji. Pompa zasilana elektrycznie, przystosowana do pracy 24 godziny na dobę. Pompa wyposażona w łatwy w wymianie filtr powietrza. Tryb statystyczny. Pompa utrzymująca ciśnienie w materacu w przypadku zaniku zasilania. Długość: 200 cm (± 5 cm) Szerokość: 85 cm (± 5 cm) Dokumenty dopuszczające do obrotu na terenie UE i Polski zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r. Dz. U. z 2010 r. nr 107 poz. 679 w tym dokumenty wydawane przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych. Produkt trwale oznakowany znakiem CE. Gwarancja min. 24 m-ce.	
19.	Łóżko i szafka z tymi samymi dodatkami kolorystycznymi – np. niebieski	Tak, podać
20.	Dokumenty dopuszczające do obrotu na terenie UE i Polski zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r. Dz. U. z 2010 r. nr 107 poz. 679 w tym dokumenty wydawane przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych	Tak
21.	Certyfikat ISO producenta – EN ISO 14971:2009; EN ISO 13485:2003	Tak
22.	Łóżko trwale oznakowane znakiem CE	Tak
23.	Gwarancja min. 24 m-ce	Tak, podać
24.	Bezpłatny przegląd okresowy w czasie trwania gwarancji przynajmniej raz w roku	Tak
25.	Okres gwarancji dostępności części zamiennych od daty sprzedaży urządzenia	Min. 10 lat

CZĘŚĆ III WÓZEK ODDZIAŁOWY

L.p.	Parametr	Warunek
I	**Wózek oddziałowy w ilości 2 sztuki**	
1.	Urządzenie fabrycznie nowe	Tak
2.	Rok produkcji	2015
3.	Konstrukcja wykonana z tworzywa ABS oraz stali i aluminium.	Tak
4.	Wyposażony w 5 szuflad o wysokościach, licząc od góry do dołu: - 1 szuflada 80 mm (± 20mm) - 2 szuflada 80 mm (± 20 mm) - 3 szuflada 160 mm (± 20 mm) - 4 szuflada 160 mm (± 20 mm) - 5 szuflada 230 mm (± 20 mm) Szuflady blokowane centralnym zamkiem. Szuflady oparte na łożyskach kulkowych. Czoła szuflad z przezroczystymi pojemnikami z możliwością umieszczenia opisu identyfikującego zawartość szuflady. Wkłady szuflad jednoczęściowe, odlane w formie bez elementów łączenia. Zestaw podziałek umożliwiające dostosowanie przestrzeni w każdej szufladzie według potrzeb. Wkład stanowiący wypełnienie szuflady wyciągany bez konieczności demontażu całej szuflady.	Tak, podać
5.	Metalowy reling z gumowymi regulowanymi zaciskami umożliwiający stabilne ustawienie butelek o różnej objętości. Listwa zasilająca znajdująca się z tyłu wózka. Burty na blacie ułatwiające prowadzenie wózka. Cztery koła z gumy termoplastycznej w obudowie przeciwpyłowej w tym co najmniej dwa z blokadą.	Tak, podać
6.	Wymiary konstrukcji bez akcesoriów: Wysokość 1050 mm (± 50 mm) Szerokość 770 mm (± 50 mm) Głębokość korpusu 450 mm (± 50 mm) Głębokość podstawy 700 mm (± 50 mm)	Tak, podać
7.	Wyposażenie wózka: 1. Wieszak na płyny infuzyjne z możliwością regulacji 2. Podstawa pod defibrylator 3. Poręczna podkładka do resuscytacji	Tak, podać

	4. Duży kosz z dwoma komorami otwierany pedałem 5. Uchwyt na butlę z tlenem 6. Dodatkowy pojemnik zawieszony z boku wózka	
8.	Dokumenty dopuszczające do obrotu na terenie UE i Polski zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r. Dz. U. z 2010 r. nr 107 poz. 679 w tym dokumenty wydawane przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych	Tak
9.	Gwarancja min. 24 m-ce	Tak, podać

Załącznik Nr 3 do SIWZ

…….
pieczęć adresowa Wykonawcy

…….
miejscowość i data

OŚWIADCZENIE

W związku z ogłoszonym przez „Uzdrowisko Busko – Zdrój” S.A. zamówieniem publicznym na **dostawę mebli medycznych**

OŚWIADCZAMY, ŻE:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w siwz.
2. Zakres i przedmiot prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz projektem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
4. ..Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy na warunkach zapisanych w Projekcie, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że Firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym zawarte w art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające tych warunków.
7. Zostaliśmy poinformowani, że możemy zgodnie z art. 8 ust. 3 Pzp przed upływem terminu składania ofert wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępniane innym uczestnikom postępowania.
8. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na parafowanie wszystkich stron oferty (w tym dokumentów złożonych w oryginale) przez przedstawiciela Zamawiającego.

9. Integralną częścią oferty są oświadczenia i dokumenty zgodnie z wymaganiem określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

….....dnia.....

.....
.**Imiona, nazwiska i podpis (y) osoby lub osób** uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu

Załącznik Nr 4 do SIWZ

.....
pieczęć adresowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3 i art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2015 r. poz. 2164).

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na **dostawę mebli medycznych**
ja, niżej podpisany, reprezentując Firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam że:

I. Spełniam warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust. 1 Pzp, który brzmi:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
1) *posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;*
2) *posiadania wiedzy i doświadczenia;*
3) *dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;*
4) *sytuacji ekonomicznej i finansowej.*

II. **nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2**

III. **nie należymy / należymy*** do grupy kapitałowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2007.50.331 z późn. zm.), nie podlegamy jednak wykluczeniu z postępowania w trybie art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, ponieważ istniejące w grupie kapitałowej powiązania nie prowadzą do naruszenia uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, na dowód czego do oferty załączamy wykaz podmiotów tworzących grupę kapitałową wraz z uzasadnieniem naszego stanowiska,

**** niepotrzebne skreślić***

....., dnia .....

.....

Imiona, nazwiska i podpis(y) osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu

Załącznik Nr 5 do SIWZ

PROJEKT

U M O W A

na dostawę mebli medycznych
Nr .....

W dniu …..... w Busku-Zdroju pomiędzy

„Uzdrowisko Busko-Zdrój” S.A. z siedzibą ul. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój, REGON 000288165, NIP 655-000-02-38, KRS 0000055824, kapitał zakładowy 21 000 000 zł zwanym w treści umowy **Zamawiającym**, w imieniu którego działają:

1. .....

a

.....
..... ,

zwanym w treści umowy **Wykonawcą** w imieniu którego działają:

1. .....

2. .....

zawarta została umowa w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2015 r. poz. 2164), na dostawę mebli medycznych, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup, dostawa i montaż fabrycznie nowych mebli medycznych określonych w Ofercie oraz Załączniku nr 1 do SIWZ w Części …..... do Specjalistycznego Szpitala Ortopedyczno – Rehabilitacyjnego „Górka” ul. Starkiewicza 1, 28-100 Busko – Zdrój.

2. Przedmiot zamówienia dostarczony będzie na koszt, ryzyko i transportem Wykonawcy wraz z dokumentacją w języku polskim, warunkami gwarancji i kartą gwarancyjną.
3. Wykonawca oświadcza, że:
   - przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy i gotowy do pracy bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji,
   - przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz Formularzu Ofertowym Wykonawcy stanowiącym załącznik do niniejszej umowy,
   - meble medyczne posiadają dokumenty dopuszczające do obrotu i używania na obszarze RP zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r. Dz. U. z 2010 r. nr 107 poz. 679 w tym dokumenty wydawane przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych.

§ 2

Zobowiązania Wykonawcy:

1. Wykonawca udzieli gwarancji jakości na przedmiot zamówienia na okres ….. lat, tj. …..... miesięcy, liczonych od dnia bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy. Warunkiem wykonania uprawnień z tytułu gwarancji jakości będzie złożenie przez Zamawiającego pisemnej reklamacji. Zamawiający i Wykonawca dokonają przeglądu gwarancyjnego w ostatnim dniu terminu gwarancji – stwierdzone wówczas usterki Wykonawca usunie niezwłocznie w ramach gwarancji.
2. W okresie gwarancji Wykonawca dokonuje napraw i usuwa usterki zgłoszone przez Zamawiającego na swój własny koszt, z zastrzeżeniem, że usterki nie zostały spowodowane niewłaściwym użytkowaniem. Jeżeli ten sam element / część urządzenia była dwukrotnie naprawiana w ramach gwarancji, Zamawiający może zgłosić tę samą usterkę z żądaniem jej usunięcia ponownie bądź zażądać dostarczenia nowego urządzenia wolego od wad nieodpłatnie za przejęciem pierwotnie dostarczonego sprzętu.
3. W ramach obowiązków wynikających z gwarancji, Wykonawca świadczyć będzie obsługę serwisową – czas reakcji serwisu: 48 godzin od chwili zgłoszenia.
4. Czas usunięcia usterki do 7 dni roboczych od momentu zdiagnozowania usterki gdy zachodzi konieczność sprowadzenia części zamiennych.
5. W ramach obowiązków wynikających z gwarancji, Wykonawca będzie przeprowadzał bezpłatne przeglądy okresowe przynajmniej raz w roku.

6. Wykonawca:

- przeszkoli personel z obsługi, konserwacji i eksploatacji urządzenia,
- dokona bezpłatnego przeglądu technicznego na koniec okresu gwarancji,
- zapewnieni sprzęt zastępczy w czasie usuwania awarii, usterki sprzętu w okresie gwarancji.

7. Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu. Okres rękojmi za wady przedmiotu kończy się z upływem 3 miesięcy licząc od dnia zakończenia terminu gwarancji.

§ 3

1. Za dostarczony przedmiot umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:.....zł. netto (słownie złotych:.....), ...zł brutto (słownie złotych.....).

2. Płatność nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej w oparciu o podpisany bez zastrzeżeń obustronnie protokół odbioru.

3. Termin płatności wynagrodzenia: ….. dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Termin realizacji umowy: 12 tygodni od zawarcia umowy.

§ 4

1. Wykonawca wyznacza do kontaktów z Zamawiającym:…..... tel.....

2. Zamawiający wyznacza do kontaktów z Wykonawcą: …..... tel.....

§ 5

1. W każdym czasie strony mogą rozwiązać umowę na mocy porozumienia stron.

2. Zamawiający wypowie Wykonawcy umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca:

1) nie wykona przedmiotu umowy w terminie z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę,
2) wykona przedmiot Umowy w sposób niezgodny z wymaganiami i ustaleniami,

3) w inny rażący sposób naruszy obowiązki umowne czyniące dalszą współpracę niemożliwą.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
   1) 20% wartości umownej brutto, jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy,
   2) 0,1% wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia poza wskazany w umowie termin wykonania.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki za zwłokę w płatności faktury, w ustawowej wysokości.

3. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

§ 7

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności w okolicznościach warunkujących prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, które nie były stronom znane w dniu zawierania umowy.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Zmiana postanowień umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy siedzibie Zamawiającego.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA: **ZAMAWIAJĄCY:**