„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna

DOSTAWA OBŁOŻEŃ POLA OPERACYJNEGO

Busko-Zdrój dnia 3 września 2015 r.

Znak: PZ/56/2015

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

§1

Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1
28 - 100 Busko-Zdrój
NIP: 655-000-02-38
Fax: 041 3784154
strona internetowa: www.bip.realnet.pl/uzdrowiskobusko/

ZATWIERDZAM:

§2

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Postępowanie prowadzone na podstawie - art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej Pzp lub ustawą.

§3

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa do Specjalistycznego Szpitala Ortopedyczno – Rehabilitacyjnego „Górka” w Busku – Zdroju, ul. Starkiewicza 1, 28-100 Busko – Zdrój obłożeń pola operacyjnego na potrzeby Zamawiającego. Zamówienie obejmuje dostawę wg asortymentu i w ilości wskazanej na formularzu ofertowym stanowiący załącznik nr 1 do siwz. Przedmiot zamówienia podzielony jest na piętnaście części.
2. Przedstawione ilości są ilościami szacunkowymi. Faktyczne zapotrzebowania wynikać będą z bieżących potrzeb Zamawiającego.

CPV: ***33141000-0 Jednorazowe, niechemiczne artykuły medyczne i hematologiczne***

3. Oferowany przedmiot zamówienia wskazany w załączniku 1 do siwz musi spełniać wymagania określone w:

- ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. Z 2010 r. Nr 107 poz. 679 z późn. zm.)
- Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 5 listopada 2010 r. w sprawie sposobu klasyfikacji wyrobów medycznych (Dz.U. Z 2010 r. Nr 215, poz. 1416)
- Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 12 stycznia 2011 r. w sprawie wymagań zasadniczych oraz procedur zgodności wyrobów medycznych (Dz.U. Z 2011 r. Nr 16, poz. 74)
- Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 23 września 2010 r. w sprawie wzoru znaku CE (Dz.U. 2010 Nr 186, poz. 1252)
- Dyrektywie 93/42/EWG z dnia 14 kwietnia 1993 r. dotyczącej wyrobów medycznych i zmieniającej jej Dyrektywie 2007/47/EC z 21.09.2007 r.
- Normie PN EN 13795 - „Obłożenia chirurgiczne, fartuchy chirurgiczne i odzież dla bloków operacyjnych, stosowane jako wyroby medyczne dla pacjentów, personelu medycznego i wyposażenia”

4. Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia posiadał etykiety z nazwą wyrobu w języku polskim oraz instrukcję obsługi/użycia w języku polskim.

5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar, którego minimalny okres ważności wynosić będzie co najmniej 12 miesięcy od dnia dostawy.

§4
Termin wykonania zamówienia

Planowany termin wykonania zamówienia: 24 miesiące liczone od daty zawarcia umowy.

§5
Opis warunków udziału w postępowaniu
oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2) posiadania wiedzy i doświadczenia
3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

2. Zamawiający oceni spełnienie warunków wg kryterium spełnia / nie spełnia. Nie spełnienie choćby jednego z wymaganych kryteriów skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3. Warunki, o których mowa w ust. 1 zostają uszczegółowione w **§** 6 siwz, obok opisu sposobu dokonania ich oceny mają na celu zweryfikowanie zdolności Wykonawcy do

należytego wykonania udzielonego zamówienia w szczególności w odniesieniu do jego rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczenia.

4. Zamawiający wyklucza z udziału w postępowaniu Wykonawców podlegających wykluczeniu w oparciu o przesłanki, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§6

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp Zamawiający wymaga:

1) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie **(*załącznik Nr 3 do SIWZ) aby wykazać spełnienie tego warunku należy wykazać wykonywanie/wykonanie co najmniej jednej dostawy obłożeń pola operacyjnego o wartości nie mniejszej niż:***
   a) 10.000,00 zł. netto – dla Części I,
   b) 4.000,00 zł. netto – dla Części II,
   c) 10.000,00 zł. netto – dla Części III,
   d) 20.000,00 zł. netto – dla Części IV,
   e) 8.000,00 zł. netto – dla Części V,
   f) 14.000,00 zł. netto – dla Części VI,
   g) 20.000,00 zł. netto – dla Części VII,
   h) 30.000,00 zł. netto – dla Części VIII,
   i) 16.000,00 zł. netto – dla Części IX,
   j) 6.000,00 zł. netto – dla Części X,
   k) 10.000,00 zł. netto – dla Części XI,
   l) 14.000,00 zł. netto – dla Części XII,
   m) 1.000,00 zł. netto – dla Części XIII,
   n) 80.000,00 zł. netto – dla Części XIV,
   o) 4.000,00 zł. netto – dla Części XV,

2) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

2. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

1) Kartę danych technicznych oferowanych wyrobów lub inny dokument, (aktualne materiały, katalogi, foldery) zawierający dokładny opis oferowanego asortymentu, z którego wynikać będzie spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego oraz skład oferowanego zestawu;

3. Dowodem, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 siwz są:

1) poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert,
2) oświadczenie Wykonawcy-jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

4. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 siwz, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w ust. 1.

5. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 siwz budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz którego dostawy były lub miały być wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

6. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Pzp), Zamawiający wymaga załączenia do składanej oferty następujących dokumentów:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenia że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zezwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

7. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określanych w art. 26 ust. 2b Pzp, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do izb zasobów, może żądać:

1) w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 Pzp, dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 9 – 11 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013.0.231), a także innych dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej, określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
2) dokumentów dotyczących w szczególności
    a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu
    b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia,
    c) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem
    d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

8. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Prawa Zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów wymienionych w ust. 1 – 3 Rozporządzenia, o którym mowa w ust.6 pkt. 1 siwz.

9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymaganych w §6 ust. 1 pkt 1 siwz- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

10. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 Prawo zamówień publicznych, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 5 pkt 2 – 4 siwz, Wykonawca składa dokumenty lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości,
2) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

12. Dokumenty, o których mowa w ust. 10 pkt 1 ppkt 1 i 3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 10 pkt 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz składania ofert.

13. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 10 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, z zachowaniem terminów, o których mowa w ust. 5.

14. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio do kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

15. Dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca podlega na zasadach określanych w art. 26 ust. 2 b Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

16. Dokumenty składane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

17. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający może żądać próbek lub opisów produktów, które mają zostać dostarczone, których autentyczność musi zostać poświadczona przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego.

18. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy dotyczące Wykonawcy samodzielnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

§7

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie w języku polskim.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem tego terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są: *w sprawach formalno – prawnych:*
   Małgorzata Łukasik tel. 41 312 48 31
   kontakt w godzinach pracy Zamawiającego.

§8

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§9

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§10

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Na każdą z części Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka bądź wszystkie części postępowania.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Z wyjątkiem pełnomocnictwa, które musi być złożone w oryginale.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
6. Ofertę stanowi wypełniony druk **FORMULARZ OFERTOWY** (***Załączniki Nr 1 do SIWZ***) z załączonymi wymaganymi dokumentami, oświadczeniami, drukami.
7. Z ofertą Wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – art. 44 ustawy **(*Załącznik Nr 4 do SIWZ*).**
8. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Informacje zastrzeżone muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAĆ – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA NA PODSTAWIE USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.
10. Zaleca się, by każda zapisana strona oferty (w tym projekt umowy) była ponumerowana kolejnymi numerami oraz by strony oferty były połączone w sposób trwały.
11. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych, katalogów) powinny one stanowić odrębną cześć, niezłączoną z ofertą w sposób trwały.
12. Każda strona oferty oraz wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzonej nazwą i adresem Zamawiającego, nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczeniem **„Przetarg nieograniczony na dostawę obłożeń pola operacyjnego nie otwierać przed dniem 14 września 2015 roku, godziną 10^{30} ”,** przesłać lub złożyć osobiście w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
15. Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz by wyróżniała się pośród innej korespondencji.
16. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Jeżeli oferta Wykonawcy zostanie złożona po terminie, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawcę i zwróci ofertę złożoną po terminie, po upływie terminu do wniesienia odwołania.
17. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Wykonawca złoży powiadomienie na takich zasadach jak złożenie oferty z dopiskiem ZMIANA lub WYCOFANIE.
18. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty. / W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa, w miejsce dotychczasowej – nową ofertę.
19. Koperta oznakowana dopiskiem WYCOFANE nie będzie otwierana.

§11

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego do dnia 14 września 2015 do godz. 10^{oo} w Sekretariacie Zarządu.

2. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy bez otwierania – na podst. art. 84 Pzp.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14 września 2015 r. o godz. 10^{30} w świetlicy Sanatorium „Willa Zielona”, ul. 1-go Maja 39, 28-100 Busko-Zdrój.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adres Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert, Zamawiający na jego wniosek przekaże niezwłocznie informacje z otwarcia ofert.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe (zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy) w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

§12

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena jednostkowa netto zamówienia będzie zawierała wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i będzie podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Do ceny netto zamówienia należy doliczyć wartość podatku VAT, mnożąc wartość netto zamówienia przez obowiązującą stawkę podatku VAT. (Dodatkowo podać stawkę VAT). Wynik wpisać do formularza oferty po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
3. Obliczyć wartość brutto zamówienia poprzez zsumowanie wartości netto i wartości podatku VAT. Wynik wpisać do formularza oferty. Tak wyznaczona, ostateczna cena zamówienia będzie podstawiona do wzoru podczas oceny ofert.
4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
5. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty, chyba że zachodzą przesłanki uprawniające do zastosowania innego podatku, co Wykonawca powinien udokumentować w swojej ofercie poprzez złożenie dokumentu (oświadczenia) uprawniającego go do jego zastosowania.
6. Jeżeli Wykonawca składający ofertę nie jest płatnikiem podatku VAT wpisuje tylko wartość netto zamówienia.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadził by do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami

§13

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocena ofert będzie dokonana w następujący sposób:

1) Cena – maksymalnie **96 pkt**

2) Termin płatności – maksymalnie **4 pkt**

Liczba punktów w kryterium „Cena” będzie ustalona według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów za kryterium cena oferty X} = \frac{\text{Najniższa zaoferowana cena}}{\text{Cena badanej oferty X}} \times 96$$

Liczba punktów w kryterium „Termin płatności” ustalona zostanie następująco:

Za udzielenie 30-dniowego terminu płatności Wykonawca otrzyma 2 punkty
Za udzielenie 45-dniowego terminu płatności Wykonawca otrzyma 4 punkty

Punkty przyznane ofercie będą sumą punktów przyznanych w kryterium cena i kryterium termin płatności.
Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów łącznie w obowiązujących kryteriach.

§14

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

§15

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§16

Ogólne warunki umowy

Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane w projekcie umowy stanowiącym ***Załącznik Nr 5*** do niniejszej specyfikacji, z uwzględnieniem treści oferty.

§17

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej określone w ustawie przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na liście, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Część A

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie - w zamówieniach publicznych, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
   2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
   3) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawca może wnieść odwołanie nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia lub postanowieńspecyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
6. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanego w ustawie „orzeczeniem”.
7. Zamawiający może złożyć do Izby wniosek o uchylenie zakazu zawarcia umowy. Izba może uchylić zakaz zawarcia umowy , jeżeli niezawarcie umowy mogłoby spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego przewyższające korzyści związane koniecznością ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Część B

1. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
2. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Pzp.
4. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
5. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
6. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
7. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
8. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 Pzp , przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
9. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt 4 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 Pzp.

10. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

Część C

1. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie do protokołu.
2. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
3. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wniesie sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
4. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wniesie sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba rozpoznaje odwołanie.
5. Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
6. Strony i uczestnicy postępowania odwoławczego są obowiązani wskazywać dowody dla stwierdzenia faktów, z których wywodzą skutki prawne. Dowody na poparcie swoich twierdzeń lub odparcie twierdzeń strony przeciwnej strony i uczestnicy postępowania odwoławczego mogą przedstawiać aż do zamknięcia rozprawy.
7. Izba może dopuścić dowód niewskazany przez stronę.
8. Dowodami są w szczególności dokumenty, zeznania świadków, opinie biegłych oraz przesłuchanie stron.

Część D

1. Odwołanie podlega rozpoznaniu jeżeli:
1) nie zawiera braków formalnych,
2) uiszczono wpis.
2. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
3. Koszty postępowania odwoławczego:
1) w okolicznościach, o których mowa w pkt 2 Części C znosi się wzajemnie,
2) w okolicznościach, o których mowa w pkt 3 Części C:
a) ponosi Zamawiający, jeżeli uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu po otwarciu rozprawy,
b) znosi się wzajemnie, jeżeli Zamawiający uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu przed otwarciem rozprawy
3) w okolicznościach, o których mowa w pkt 4 Części C ponosi:
a) odwołujący, jeżeli odwołanie zostało oddalone przez Izbę,

b) wnoszący sprzeciw, jeżeli odwołanie zostało uwzględnione praz Izbę.

Część E

Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.

Cześć F

1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność lub dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art.180 ust. 2

§18

Wyjaśnienia i modyfikacje SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w §18 ust. 1 siwz, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w §18 ust. 1 siwz.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ja również na swojej stronie internetowej.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i

informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na swojej stronie internetowej.

§19

Pozostałe postanowienia

1. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w wysokości nie przekraczającej 10% wartości oferty ogółem. Zamówienia uzupełniające zostaną udzielone, gdy w okresie wykonywania umowy wystąpi zapotrzebowanie wykraczające poza zakres zamówienia podstawowego, zapotrzebowanie to nie było znane w chwili zawierania umowy a potrzeba podyktowana jest koniecznością operowania pacjenta.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zastrzeżenia przez Wykonawcę dodatkowych opłat i prowizji.
9. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§20

Załączniki

Poniższe załączniki stanowią integralną część specyfikacji:
Załącznik Nr 1 – FORMULARZ OFERTOWY
Załącznik Nr 2 – OŚWIADCZENIE
Załącznik Nr 3 – WYKAZ DOSTAW
Załącznik Nr 4 – OŚWIADCZENIE
Załącznik Nr 5 - PROJEKT UMOWY

Załącznik Nr 2 do SIWZ

…….
pieczęć adresowa Wykonawcy

…….
miejscowość i data

OŚWIADCZENIE

W związku z ogłoszonym przez „Uzdrowisko Busko – Zdrój” S.A. zamówieniem publicznym na **dostawę obłożeń pola operacyjnego**

OŚWIADCZAMY, ŻE:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,

2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust 1 i 2 Pzp,

5. zamówienie wykonamy samodzielnie / część zamówienia zlecimy podwykonawcy*: …….....

* niepotrzebne skreślić

6. otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,

7. oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w siwz

8. osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

9. zakres i przedmiot prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia,

10.oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz projektem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia,

11.oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert,

12. oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej

oferty – do zawarcia umowy na warunkach zapisanych w Projekcie, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

13. oświadczamy, że Firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym zawarte w art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające tych warunków,

14. zostaliśmy poinformowani, że możemy zgodnie z art. 8 ust. 3 Pzp przed upływem terminu składania ofert wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępniane innym uczestnikom postępowania,

15. oferta została złożona na …..... ponumerowanych stronach.

….....dnia.....

.....

.**Imiona, nazwiska i podpis (y) osoby lub osób** uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu

Załącznik Nr 3

.....

pieczęć wykonawcy

WYKAZ DOSTAW DLA CZĘŚCI: ……

Lp	Odbiorca	Wartość netto / brutto dostawy	Zakres przedmiotowy	Data rozpoczęcia	Data zakończenia

....., dnia .....

.....

Imiona, nazwiska i podpis(y) osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu

Załącznik Nr 4 do SIWZ

…….
(*pieczęć adresowa firmy oferenta)*

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

zgodne z art. 24 ust. 2 pkt 3 i art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na ***dostawę obłożeń pola operacyjnego***
ja, niżej podpisany, reprezentując Firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy **oświadczam, że;**

I. Spełniam warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust. 1 Pzp, który brzmi:
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
1. *posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;*
2. *posiadania wiedzy i doświadczenia;*
3. *dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;*
4. *sytuacji ekonomicznej i finansowej.*

II. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2

III. nie należymy / należymy* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o Ochronie konkurencji i konsumentów z dnia 16 lutego 2007 r. (Dz. U. z 2007 Nr. 50, poz. 331 z późn. zm.) nie podlegamy jednak wykluczeniu w trybie art. 24 ust 2 pkt 5 Pzp. Ponieważ istniejące w grupie kapitałowej powiązania nie prowadzą do zachowania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, na dowód czego składamy w ofercie listy podmiotów należących do grupy kapitałowej w skład której wchodzimy wraz z wyjaśnieniem dlaczego nasza przynależność do grupy kapitałowej nie narusza przepisów o ochronie konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

* niepotrzebne skreślić

....., dnia.

…….
Imiona, nazwiska i podpis(y) osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu

Załącznik Nr 5

PROJEKT UMOWY

UMOWA NA DOSTAWĘ OBŁOŻEŃ POLA OPERACYJNEGO

Nr …… / 2015

W dniu …..... w Busku-Zdroju pomiędzy

„Uzdrowisko Busko-Zdrój” S.A. z siedzibą ul. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój, REGON 000288165, NIP 656-000-02-38, KRS 0000055824, kapitał zakładowy 21 000 000 zł zwanym w treści umowy **Zamawiającym**, w imieniu którego działa:

1. .....

a

.....

..... ,

zwanym w treści umowy **Wykonawcą** w imieniu którego działają:

1. .....

2. .....

została zawarta umowa w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), na dostawę obłożeń pola operacyjnego.

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywna dostawa do Specjalistycznego Szpitala Ortopedyczno – Rehabilitacyjnego „Górka” w Busku – Zdroju, ul. Starkiewicza 1, 28-100 Busko – Zdrój obłożeń pola operacyjnego, wg Części ……, określonych w ofercie i załączniku nr 1 do SIWZ.
2. Ilości wpisane w formularzu cenowym są ilościami szacunkowymi. Rzeczywiste ilości wynikać będą z bieżących potrzeb Zamawiającego.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w wysokości nie przekraczającej 10 % wartości oferty ogółem.

§ 2

1. Szacunkową wartość przedmiotu zamówienia określa się na kwotę ….....netto (słownie złotych: ……), należny podatek VAT ……..., brutto: ……. (słownie złotych: ……..).
2. Wykonawca wystawi fakturę na podstawie cen jednostkowych zaproponowanych w złożonej ofercie. Wynagrodzenie przysługuje Wykonawcy tylko wobec wykonanej części zamówienia.
3. Towar dostarczony będzie do Zamawiającego w opakowaniu producenta, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Towar będzie dostarczany do Specjalistycznego Szpitala Ortopedyczno – Rehabilitacyjnego „Górka” w Busku – Zdroju, ul. Starkiewicza 1, 28-100 Busko – Zdrój.

§ 3

1. Cena płatna będzie odpowiednio do wartości dostaw na podstawie cząstkowych rachunków (faktur) wystawionych przez Wykonawcę, zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w Formularzu Ofertowym.
2. Płatność zostanie dokonana w ciągu ….. dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego. Przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z przedmiotowej umowy na osobę trzecią bez gody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 4

1. Cena obejmuje koszty związane z dostawą i ubezpieczeniem towaru. Opłata za opakowanie wliczona jest w cenę towaru.
2. Towar będzie dostarczony w opakowaniu producenta, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany rodzaju asortymentu w czasie wykonywania umowy jeżeli produkt zaoferowany przez Wykonawcę zostanie wycofany z

produkcji – w tej sytuacji po uzgodnieniu z Zamawiającym, Wykonawca może zaproponować inny produkt po cenach zaproponowanych dla produktu wycofanego.

4. Wykonawca gwarantuje niezmienność cen przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Stałość cen dotyczy jedynie wzrostu cen, a nie ich obniżki. Dodatkowe rabaty, promocje cenowe i obniżenie cen towaru stanowiącego przedmiot umowy w odniesieniu do cen zaproponowanych w ofercie przetargowej będą honorowane przez Zamawiającego.
6. W przypadku zmiany stawki podatku VAT zmianie ulegnie kwota podatku VAT i cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian. Zmiana następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę. Powyższa zmiana nie wymaga wprowadzenia aneksu do umowy.

§ 5

1. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie od dnia obowiązywania umowy przez okres 24 miesięcy.
2. Dostawy następować będą na podstawie cząstkowych zamówień składanych przez Przedstawiciela Zamawiającego:.....
   tel. ….....
3. Zamówienia mogą być składane w formie telefonicznej, faksem, drogą elektroniczną oraz w formie pisemnej.
4. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jest:
   ….....
   tel. ….....
5. Wykonawca zapewnia dostawę w dni robocze, w ciągu 24 godzin od dnia złożenia zamówienia.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących zwłoką w dostarczeniu zamówionej partii towaru, Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo informować Zamawiającego o niedostarczeniu zamówionego towaru w terminie realizacji zamówienia.
7. Dostawa towaru zostanie potwierdzona protokołem dostawy podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania wyrobów medycznych, dopuszczonych do używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz posiadających aktualne dokumenty potwierdzające dopuszczenie ich do obrotu na terenie RP zgodnie z ustawą z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. Z 2010 r. Nr 107, poz. 679) oraz spełniających wymogi normy PN-EN 13795.
2. Wykonawca zobowiązany się do przedłożenia powyższych dokumentów (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem) na każde żądanie Zamawiającego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
3. Wykonawca zobowiązany jest, bez wezwania, przy każdorazowej aminie stanu prawnego niezwłocznie poinformować Zamawiającego o jakiejkolwiek zmianie, pod rygorem całkowitej odpowiedzialności za wszystkie mogące wystąpić dla Zamawiającego negatywne skutki powstałe w wyniku braku przekazania takich informacji.
4. Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia posiadał etykiety z nazwą wyrobu w języku polskim oraz instrukcję obsługi/użycia w języku polskim.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar, którego minimalny okres ważności wynosić będzie co najmniej 12 miesięcy od dnia dostawy.

§ 7

1. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę, który rozpatrzy reklamację dotyczącą wad jakościowych w ciągu 7 dni, natomiast reklamację dotyczącą braków ilościowych w ciągu 24 godzin.
2. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych dostarczenie towaru wolnego od wad nastąpi w terminie maksymalnie 3 dni, licząc od dnia rozpatrzenia reklamacji.

§ 8

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w razie zwłoki w dostarczeniu i wydaniu zamówionego lub reklamowanego towaru w wysokości 0,5 % wartości brutto danej partii towaru za każdy dzień zwłoki.

2. Zamawiającemu służy prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy zwłoka w dostarczeniu, wydaniu zamówionego i reklamowanego towaru przekroczy 10 dni roboczych.
3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 2 Zamawiający może naliczyć Wykonawcy dodatkową karę umowną w wysokości 10 % wartości nie dostarczonego przedmiotu umowy.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§ 9

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku naruszenia warunków niniejszej umowy Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 10

Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone podczas wykonywania umowy, co potwierdza złożona do niniejszej umowy polisa.

§ 11

Umowa obowiązuje od dnia …..... roku do dnia …..... roku.

§ 12

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Zmiana treści umowy, po uprzednim pisemnych obustronnych uzgodnieniach, może nastąpić m.in. w następujących przypadkach:
   a) zmiany stawek celnych,
   b) wprowadzenia cen promocyjnych lub obniżenia cen,

c) wycofania produktu wskazanego w Formularzu Ofertowym i zastąpienia go produktem równoważnym w zaoferowanej cenie,

d) braku dostępności produktu wskazanego w Formularzu Ofertowym i zastąpienia go produktem równoważnym w zaoferowanej w ofercie cenie,

e) zmiany organizacyjnej po stronie Zamawiającego mającej wpływ na realizację niniejszej Umowy,

f) zmiany przepisów prawa mającej wpływ na realizację Umowy.

3. W sytuacji ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług, zmiana wartości brutto umowy nastąpi w sposób automatyczny bez konieczności wykazywania uzgodnień i oceny przez Odbiorcę jej wpływu na koszt wykonania zamówienia.

4. Za towar równoważny Zamawiający uznaje towar co najmniej spełniający wymagania określone w SIWZ.

§ 13

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisów wykonawczych do ustawy.

2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.

§ 14

W przypadku zaistnienia sporu strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozstrzygnąć powstały spór w drodze porozumienia. W braku porozumienia sprawę rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

2. Załącznikiem do umowy jest formularz ofertowy.

WYKONAWCA ***ZAMAWIAJĄCY***