Busko-Zdrój, 28.09.2016 r.

Znak: PZ/39/2016

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

§1

Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" Spółka Akcyjna
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1
28 - 100 Busko-Zdrój
NIP: 655-000-02-38
Tel: 41- 312-48-31
Fax: 041 3784154
strona internetowa: www.bip.realnet.pl/uzdrowiskobusko/

§2

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwot, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Postępowanie prowadzone na podstawie art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej Pzp lub ustawą.

§3

Opis przedmiotu zamówienia

CPV :

03.21.21.00-1 - Ziemniaki

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa ziemniaków na potrzeby Zamawiającego. Zamówienie obejmuje dostawę ziemniaków w ilości wskazanej w Formularzu ofertowym stanowiącym *Załącznik nr 1* do SIWZ. Przedstawione w nim ilości są ilościami szacunkowymi, faktyczne zapotrzebowania wynikać będą z bieżących potrzeb Zamawiającego.

WYMAGANIA:

- Ziemniaki całe, zdrowe, bez objawów zepsucia, chorób, pleśni, czyste, nie uszkodzone, nie robaczywe, odpowiedniej jakości (w I gatunku). Towar dostarczany zgodnie z obowiązującymi normami jakości i spełniający wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa;
- Zawartość opakowania powinna być jednolita, zawierać warzywa tego samego pochodzenia, **tej samej odmiany i jakości**;
- Opakowanie jednostkowe dopuszczone do kontaktu z żywnością, całe, czyste, bez obcych zapachów, pleśni o **pojemności do 15 kg;**
- każde opakowanie musi posiadać czytelną informację widoczną na zewnątrz dotyczącą: pochodzenia produktu (nazwa i adres, region ewentualnie państwo jeżeli jest inne od kraju pochodzenia), klasy, wielkości, określenie masy lub liczby sztuk, lub oznaczenie kodowe oficjalnie uznane przez organ krajowy typ handlowy, jeśli zawartość nie jest widoczna na zewnątrz;
- Zamawiający nie dopuszcza dostarczania ziemniaków przechowywanych w **chłodni.**

1. Zamawiający wymaga dostaw towaru wraz z rozładunkiem do magazynów trzech Punktów Żywienia tj.:

- Punkt Żywienia w Specjalistycznym Szpitalu Ortopedyczno-Rehabilitacyjnym „Górka", ul. Szymona Starkiewicza 1, 28-100 Busko-Zdrój,
- Punkt Żywienia w Szpitalu Uzdrowiskowym „Krystyna", ul. Gen. F. Rzewuskiego 3, 28-100 Busko-Zdrój,
- Punkt Żywienia w Sanatorium „Marconi", Park Zdrojowy, 28-100 Busko-Zdrój.

2. Zamówienia zgłaszane będą telefonicznie z jednodniowym wyprzedzeniem potwierdzone pod względem ilości w dniu poprzedzającym dostawę **do godz. 10^{00}.**

3. Dostawa odbywać się będzie dwa razy w tygodniu tj.: we wtorki i piątki w godzinach od **8^{00} do 10^{00}** rano, jak również na dodatkowe zamówienie.

4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć towar – w tym dostarczony w ramach zamówienia dodatkowego - do Zamawiającego **na własny koszt i własnym środkiem transportu,** spełniającym wymogi przepisów sanitarnych w tym zakresie.

5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego na podstawie oceny wizualnej złej jakości produktów (np. widoczne uszkodzenia, zepsucie, oznaki gnicia), niewłaściwego zabezpieczenia produktów, złych warunków transportu lub niewłaściwego stanu

higienicznego środka transportu, Zamawiający może odmówić przyjęcia całej partii towaru, bądź jego części.

6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braków ilościowych lub wad ukrytych (objawy zepsucia, niejednorodne odmianowo itp.) otrzymanego towaru, Zamawiający pozostawi do dyspozycji Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego otrzymany towar, powiadamiając niezwłocznie telefonicznie o stwierdzonych brakach lub wadach i potwierdzi to protokołem reklamacji.

7. Wykonawca dokona dostawy odpowiedniego towaru bez wad, za towar reklamowany, do siedziby Zamawiającego w dniu złożenia reklamacji lub w terminie uzgodnionym z Wykonawcą.

8. Uchybienia w zakresie jakości towaru, naruszenie w sposób rażący warunków umowy, bądź Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia będą podstawą do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

9. Towar dostarczany będzie w opakowaniach zbiorczych, odpowiednio posortowany i zabezpieczony przed uszkodzeniem.

10. Przy każdorazowej dostawie towaru do siedziby Zamawiającego Wykonawca użyczy nieodpłatnie opakowań i pojemników do czasu następnej dostawy.

11. Opakowania muszą być czyste, całe, bez obcych zapachów, zabarwień i pleśni, dopuszczone do kontaktu z żywnością np. skrzynki, worki raszlowe.

12. Przedmiot zamówienia musi odpowiadać obowiązującym normom jakości.

13.W przypadku producentów (rolników) na etapie produkcji pierwotnej wprowadzających do obrotu żywność dostawy będą realizowane w oparciu o wdrożoną i stosowaną dobrą praktykę produkcyjną (GMP) i higieniczną (GHP) - Oświadczenie dostawcy, że bierze pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo zdrowotne sprzedawanych produktów (***Załącznik nr 5 do SIWZ***) – zgodnie z ustawą o warunkach zdrowotnych żywności i żywienia z dnia 11 maja 2001r. (Dz. U. 2001.63.634 z późn. zm.).

14. W przypadku przedsiębiorców produkujących i/lub wprowadzających do obrotu żywność, dostawy produktów realizowane będą zgodnie z wymogami systemu HACCP.

§4

Termin wykonania zamówienia

Planowany termin wykonania zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do dnia 30 kwietnia 2017 r.**

§5

Opis warunków udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;
2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

Zamawiający na podstawie **art. 24aa ust.1** najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

I. Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę na podstawie przesłanek określonych:

1) w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp;

2) w art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp t.j.: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

3) w art. 24 ust. 5 pkt 2 Pzp, t.j.: który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

4) w art. 24 ust. 5 pkt 3 Pzp, tj.: jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2 – 4 z: Zamawiającym, osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego, członkami komisji przetargowej, osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

5) w art. 24 ust. 5 pkt 4 Pzp, tj.:który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym,

o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 –4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

6) w art. 24 ust. 5 pkt 5 Pzp, tj.: będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

7) w art. 24 ust. 5 pkt 6 Pzp, tj.: jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w ppkt. 6;

8) w art. 24 ust. 5 pkt 7 Pzp, tj.: wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

9) w art. 24 ust. 5 pkt 8 Pzp, tj.:który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadkach, o których mowa:

1) lit. 6-8 jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba, że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

2) lit. 3 i 5 jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności, udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie

stosuje się jeżeli wobec Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 3.
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 ustawy Pzp.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

II. Warunki udziału w postępowaniu

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, mianowicie dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie precyzuje minimalnych wymagań do powyższego warunku.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie precyzuje minimalnych wymagań do powyższego warunku.

3) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie precyzuje minimalnych wymagań do powyższego warunku.

2. Poleganie na potencjale innych podmiotów

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków i udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającego, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust 5 ustawy Pzp.

4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ppkt. 1.

6) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych powyżej, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonania zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

7) Zamawiający **żąda** od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych powyżej, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, wymienione w § 6 ust. III pkt 1 SIWZ.

3. Warunki udziału w postępowaniu dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1) Wykonawcy występujący wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2) Warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. II pkt 1 ppkt 1 SIWZ dotyczy posiadania odpowiednich kompetencji lub uprawnień winni spełniać Ci członkowie konsorcjum, którzy będą faktycznie realizować część zamówienia do której wykonania wymagane jest posiadanie kompetencji lub uprawnień ustawowych.
3) Warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. II pkt 1 ppkt 2 SIWZ winien spełniać co najmniej jeden z Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie. Konieczność spełnienia tego warunku odnosi się do konsorcjum jako całości, nie do jego poszczególnych członków.
4) Warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. II pkt 1 ppkt 3 SIWZ winien spełniać co najmniej jeden z Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie. Konieczność ich spełnienia odnosi się do konsorcjum jako całości, nie do jego poszczególnych członków.
5) Brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp powinien spełnić każdy z Wykonawców samodzielnie.
6) Brak podstaw do wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp powinien spełnić każdy z Wykonawców samodzielnie.
7) Jeżeli oferta Wykonawców została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

§6

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu

I. W celu <u>wstępnego</u> potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu do oferty należy przedłożyć:

1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zgodnie z ***Załącznikiem nr 2*** *do SIWZ*;

1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie czynności zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

II. Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w **§11 ust. 7 SIWZ**, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istnieje między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy stanowi ***Załącznik nr 3 do SIWZ.***

III. Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu <u>na wezwanie</u> Zamawiającego należy przedłożyć następujące dokumenty:

1) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie

na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego należy przedłożyć:

Zamawiający nie precyzuje minimalnych wymagań do powyższego warunku.

IV. Dokumenty podmiotów zagranicznych

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w ust. III pkt. 1 ppkt. 1-3 SIWZ składa dokumenty potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2. Dokumenty, o których mowa w pkt.1 ppkt 2 SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt.1 ppkt 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibie lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może się zwrócić do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

V. W celu dokonania **oceny jakości** oferowanych produktów Zamawiający wymaga dostarczenia próbki - 1 kg ziemniaków - **w dniu 06 października 2016 r. do godziny 10:00** do siedziby Zamawiającego - **Biuro Zarządu pokój nr 6.**

VI. Wykaz pozostałych dokumentów, jakie Wykonawcy muszą dostarczyć w złożonych ofertach:

1) wypełniony Formularz Ofertowy zgodnie z ***Załącznikiem nr 1*** *do SIWZ;*
2) pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność przez notariusz);
3) pełnomocnictwo ustanawiającego Pełnomocnika – gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego – w formie oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj uprawnień, do których upoważniony jest Pełnomocnik.

§7

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830) osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. Z 2013 poz. 1422, z 2015 poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia,wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oferty należy składać pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
   w sprawach formalno-prawnych: Maria Wawro tel. 41 312 48 31
   e-mail: m.wawro@ubz.pl

§8

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

§9

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

§10

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć tyko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, z wyjątkiem pełnomocnictwa, które musi być złożone w oryginale.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub elektronicznej.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

7. Ofertę stanowi wypełniony druk **FORMULARZ OFERTOWY** (***Załącznik Nr 1 do SIWZ***) z załączonymi wymaganymi dokumentami, oświadczeniami, drukami. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Informacje zastrzeżone muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAĆ – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA NA PODSTAWIE USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI" i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.
9. Zaleca się, by każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz by strony oferty były połączone w sposób trwały.
10. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) powinny one stanowić odrębną cześć, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzoną nazwą i adresem zamawiającego, nazwą i adresem wykonawcy oraz oznaczeniem **„PRZETARG NIEOGRANICZONY NA DOSTAWĘ ZIEMNIAKÓW, NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 06 PAŹDZIERNIKA 2016 ROKU, GODZINĄ 10^{30}",** przesłana lub złożona osobiście w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
14. Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz by wyróżniała się pośród innej korespondencji.
15. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Wykonawca złoży powiadomienie na takich zasadach jak złożenie oferty z dopiskiem ZMIANA lub WYCOFANIE.
16. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
17. Koperta oznakowana dopiskiem WYCOFANE nie będzie otwierana.
18. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy.

§11

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego do dnia **06 października 2016 r.** do godz. **10^{00}** w Sekretariacie Zarządu.
2. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy bez otwierania - na podst. art. 84 ustawy Pzp.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06 października 2016 r.** o godz. **10^{30}** w Sali Konferencyjnej Sanatorium „Willa Zielona", ul.1 - go Maja 39, 28- 100 Busko-Zdrój.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
   1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp) niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

§12

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Zamawiający przy porównywaniu ofert w kryterium cenowym będzie brał pod uwagę **cenę netto/brutto po zastosowaniu opustu.**

2. Zaproponowany opust będzie:
1) wartością procentową stałą w okresie obowiązywania przyszłej umowy,
2) stosowany do przeciętnej ceny z każdego piątkowego notowania cenowego podawanego przez Warszawski Rolno - Spożywczy Rynek Hurtowy S.A. w Broniszach http://www.bronisze.com.pl/.

3. Zamawiający uzupełnił kolumnę nr 5 Formularza ofertowego, wypisując cenę jednostkowa netto, która została obliczona na podstawie przeciętnej ceny ziemniaków z notowań z Warszawskiego Rolno-Spożywczego Ryneku Hurtowego S.A. w Broniszach z dnia **23.09.2016 r.**

4. Jeżeli Wykonawca składający ofertę jest **zwolniony z podatku VAT** wypełnia kolumnę nr 7 – cena netto ogółem - a kolumnę nr 9 – cena brutto ogółem - pozostawia pustą i wylicza **cenę netto ogółem po zastosowaniu zaoferowanego opustu.** W kolumnie nr 8 – wartość podatku Vat - wpisuje **ZWOLNIONY.**
Pozostali Wykonawcy (podatnicy podatku Vat) wypełniają **wszystkie kolumny** i wyliczają **cenę brutto ogółem po zastosowaniu zaoferowanego opustu.**

5. Wykonawca w Formularzu ofertowym powinien **podać wartość procentową opustu** od cen jednostkowych oraz **termin płatności.** Niewypełnienie tych informacji w Formularzu ofertowym, skutkuje odrzuceniem oferty.

6. Wartość opustu nie ulega zmianie przez okres trwania umowy.

7. Cena podana w ofercie będzie zawierała wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i będzie podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

9. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty, chyba że zachodzą przesłanki uprawniające do zastosowania innego podatku, co Wykonawca powinien udokumentować w swojej ofercie poprzez złożenie dokumentu (oświadczenia) uprawniającego go do jego zastosowania.

10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§13

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert

1) **Cena – maksymalnie 60 pkt**
2) **Jakość – maksymalnie 30 pkt**
3) **Termin płatności – maksymalnie 10 pkt**

Liczba punktów w kryterium **„Cena"** będzie ustalona według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów za kryterium cena oferty X} = \frac{\textbf{Najniższa zaoferowana cena}}{\textbf{Cena badanej oferty X}} \textbf{ x 60}$$

Kryterium **„Jakości"** Zamawiający przyznał wagę **30 pkt** odpowiadającej 30 % ogólnej oceny oferty. Zamawiający podzielił kryterium „jakości" na mniejsze elementy nazywane „podkryteriami". Jako „podkryteria" wskazane zostały te cechy produktu, które można wyodrębnić i ocenić przy pomocy zmysłów człowieka. Każdemu z „podkryteriów" przyznano wagę punktów sumująca się do 30 punktów. I tak:

1. Smak – od 0 do **15 pkt.,**
2. Konsystencja – od 0 do **10 pkt.,**
3. Wygląd zewnętrzny – od 0 do **5 pkt**.

Jeżeli w określonym „podkryterium" parametrze wszystkie przedstawione do oceny produkty są jednakowe i nie można wskazać produktów lepszych i gorszych, to wszystkim ofertom - Wykonawcom przyznawana jest maksymalna liczba punktów. Jeżeli możliwe jest zróżnicowanie przedstawionych do oceny produktów w zakresie określonego „podkryterium", to wskazuje się produkt najlepszy, któremu przyznaje się maksymalną liczbę punktów oraz produkt najgorszy, któremu przyznaje się „0" punktów. Produktom ocenionym jako gorsze od najlepszego i lepsze od najgorszego, przyznaje się liczbę punktów pośrednią pomiędzy „0" a liczbą maksymalną.
Ocena jakości dokonywana jest poprzez degustację przedstawionych przez Wykonawców produktów.

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia próbki produktów podlegających ocenie- 1 kg ziemniaków - **w dniu 06 października 2016 r. do godziny 10:00** do siedziby Zamawiającego- **Biuro Zarządu pokój nr 6.**
Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

Liczba punktów w kryterium **„Termin płatności"** ustalona zostanie następująco:

Za udzielenie ***45-dniowego*** terminu płatności Wykonawca otrzyma **4 *punkty***
Za udzielenie ***60-dniowego*** terminu płatności Wykonawca otrzyma ***10 punktów***

Punkty przyznane ofercie będą **sumą punktów przyznanych w kryterium cena, jakość oraz termin płatności.** Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska **najwyższą ilość punktów** łącznie w obowiązujących kryteriach.

§14

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

§15

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§16

Ogólne warunki umowy

Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane w projekcie umowy stanowiącym ***Załącznik Nr 6*** do niniejszej specyfikacji, z uwzględnieniem treści oferty.

§17

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Część A.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie - w zamówieniach publicznych, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   - określenia warunków udziału w postępowaniu,
   - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
   - odrzucenia oferty odwołującego,
   - opisu przedmiotu zamówienia,
   - wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec innych czynności niż wymienione w pkt. 1, 2 i 4 – wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty wykonawca może wnieść odwołanie nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
8. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanego w ustawie „orzeczeniem".
9. Zamawiający może złożyć do Izby wniosek o uchylenie zakazu zawarcia umowy, o którym mowa w pkt. 8. Izba może uchylić zakaz zawarcia umowy, jeżeli niezawarcie

umowy mogłoby spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego przewyższające korzyści związane z koniecznością ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

11. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Część B.

1. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

2. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.

3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

4. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dni otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

5. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

6. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
7. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
8. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
9. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 4 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
10. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
11. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

Część C.

1. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.
2. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
3. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wniesie sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

4. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego części zarzutów przedstawionych w odwołaniu i wycofania pozostałych zarzutów przez Odwołującego, Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca albo Wykonawca, który przystąpił po stronie Zamawiającego nie wniósł sprzeciwu wobec uwzględnienia części zarzutów. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu w zakresie uwzględnionych zarzutów.
5. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania, po stronie Zamawiającego, wniesie sprzeciw wobec uwzględnienia zarzutów przedstawionych w odwołaniu w całości abo w części, gdy odwołujący nie wycofa pozostałych zarzutów odwołania, Izba rozpoznaje odwołanie.
6. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego zarzutów w części, gdy po jego stronie do postępowania odwoławczego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca, a odwołujący nie wycofał pozostałych zarzutów, Izba rozpoznaje odwołanie w zakresie pozostałych zarzutów.
7. Sprzeciw wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.
8. Strony i uczestnicy postępowania odwoławczego są obowiązani wskazywać dowody dla stwierdzenia faktów, z których wywodzą skutki prawne. Dowody poparcie swoich twierdzeń lub odparcie twierdzeń strony przeciwnej i uczestnicy postępowania odwoławczego mogą przedstawiać aż do zamknięcia rozprawy.
9. Izba może dopuścić dowód niewskazany przez stronę.
10. Dowodami są w szczególności dokumenty, zeznania świadków, opinie biegłych oraz przesłuchanie stron.

Część D.

1. Odwołanie podlega rozpoznaniu jeżeli:
   1) nie zawiera braków formalnych,
   2) uiszczono wpis.
2. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
3. Koszty postępowania odwoławczego:
   1) w okolicznościach, o których mowa w ust. 2 i 4 Części C znosi się wzajemnie,
   2) w okolicznościach, o których mowa w ust. 3 Części C:
   - ponosi Zamawiający, jeżeli uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu po otwarciu rozprawy,

- znosi się wzajemnie, jeżeli Zamawiający uwzględnił w całości lub w części zarzuty przedstawione w odwołaniu przed otwarciem rozprawy,

3) w okolicznościach, o których mowa w ust. 5 Części C:

- odwołujący, jeżeli odwołanie zostało oddalone przez Izbę,
- wnoszący sprzeciw, jeżeli odwołanie zostało uwzględnione przez Izbę.

4) w okolicznościach, o których mowa w ust. 6 Części C:

- odwołujący, jeżeli odwołanie w części zarzutów, których Zamawiający nie uwzględnił, zostało oddalone przez Izbę,
- Zamawiający, jeżeli odwołanie, w części zarzutów, których Zamawiający nie uwzględnił, zostało uwzględnione przez Izbę.

Część E.

1. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.

Część F.

1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność lub dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

§18

Wyjaśnienia i modyfikacje SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków

zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej. Jeżeli Zamawiający nie może udostępnić specyfikacji istotnych warunków zamówienia, na stronie internetowej z powodu jednej z okoliczności, o których mowa w art. 10c ust. 1, przekazuje ją w inny sposób, określony w ogłoszeniu.
7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Zamawiający poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści ja na tej stronie.

§19
Pozostałe postanowienia

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający **nie przewiduje udzielenia zamówień**, o których mowa w **art. 67 ust. 1 pkt 7 Pzp.**
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia miedzy zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

§20

Załączniki

Poniższe załączniki stanowią integralną część specyfikacji:

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy
Załącznik Nr 2 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik Nr 4 – Oświadczenie rolnika ryczałtowego
Załącznik Nr 5 – Oświadczenie dostawcy
Załącznik Nr 6 – Projekt umowy

Załącznik Nr 4

.....
(*Nazwa Wykonawcy lub imię i nazwisko)*

....., ...
(PESEL) *(NIP)*

.....
(Nr dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)

.....

.....
(adres)

tel.....

Faks.....

OŚWIADCZENIE ROLNIKA RYCZAŁTOWEGO

Ja niżej podpisany przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na: „Dostawę ziemniaków” oświadczam, że jestem rolnikiem ryczałtowym zwolnionym od podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 3 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2004.54.535 z późn. zm.).

....
(miejscowość, data) *(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Załącznik nr 5

.....
(dostawca)

OŚWIADCZENIE DOSTAWCY

Oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo zdrowotne sprzedanych przeze mnie produktów wymienionych w załączniku do składanej oferty. Potwierdzam, że zostały one wytworzone zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik Nr 6

PROJEKT UMOWY

UMOWA NA DOSTAWĘ ZIEMNIAKÓW

Nr …… / 2016

W dniu ..... w Busku-Zdroju pomiędzy **„Uzdrowisko Busko-Zdrój” S.A.** z siedzibą przy ul. Rzewuskiego 1, REGON 000288165, NIP 655-000-02-38, KRS 0000055824, kapitał zakładowy 21 000 000 zł, zwanym w treści umowy **Zamawiającym**, w imieniu którego działają:

1. .....

2. .....

a **.....**,

zwanym w treści umowy **Wykonawcą** w imieniu którego działają:

1. .....

2. .....

została zawarta umowa w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), na dostawę ziemniaków.

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywna dostawa ziemniaków o szacunkowej wartości netto ……zł. (słownie złotych: ……) ……VAT, brutto:…… …….. (słownie złotych ……).
Wartość przedmiotu zamówienia na etapie składania ofert określona została w oparciu o notowania cenowe podawane przez Warszawski Rolno – Spożywczy Rynek Hurtowy S. A. w Broniszach z dnia .....2016 r. z uwzględnieniem zaproponowanego opustu w wysokości .....%

2. Zaproponowany opust będzie:
1) wartością procentową stałą w okresie obowiązywania przyszłej umowy,

2) stosowany do przeciętnej ceny z każdego piątkowego notowania cenowego podawanego przez Warszawski Rolno - Spożywczy Rynek Hurtowy S.A. w Broniszach http://www.bronisze.com.pl/.

3. Umowa obowiązuje od dnia …… roku do dnia …….. roku z możliwością jej rozwiązania z dwutygodniowym okresem wypowiedzenia z ważnych przyczyn.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany wielkości zamówienia (zwiększenia/zmniejszenia) w stosunku do ilości zawartych w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1) do Umowy stanowiącym integralną część niniejszej umowy z przyczyn od niego niezależnych, bez odrębnej akceptacji Wykonawcy przy zachowaniu cen zawartych w ofercie.

5. W przypadku naruszenia warunków niniejszej umowy Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§2

4. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie **od dnia ..... do ..... 2017 roku.**

5. Dostawy odbywać się będą we wtorki i piątki od godz. 8^{00} do godziny 10^{00}, jak również na dodatkowe zamówienie w oparciu o szczegółowe zamówienia pod względem ilości do:
- Punktu Żywienia w Specjalistycznym Szpitalu Ortopedyczno-Rehabilitacyjnym „Górka” ul. Szymona Starkiewicza 1, 28-100 Busko-Zdrój,
- Punktu Żywienia w Szpitalu Uzdrowiskowym „Krystyna” ul. Gen. F. Rzewuskiego 3, 28-100 Busko-Zdrój,
- Punktu Żywienia w Sanatorium „Marconi”, Park Zdrojowy, 28-100 Busko-Zdrój.

3. Przedstawiciel Wykonawcy dokona rozładunku towaru w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w oparciu o szczegółowe zamówienia pod względem ilości i asortymentu.

4. Zamówienie zgłoszone zostanie telefonicznie lub faksem z jednodniowym wyprzedzeniem, potwierdzone w dniu poprzedzającym dostawę do godz. 10^{00} lub w inny uzgodniony przez obie strony sposób.

5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć towar – w tym dostarczony w ramach zamówienia dodatkowego - do Zamawiającego **na własny koszt i własnym środkiem transportu,** spełniającym wymogi przepisów sanitarnych w tym zakresie z zachowaniem terminów dostaw zawartych w §2 ust. 4 Umowy (Zamawiający nie będzie dostosowywał terminów dostaw do możliwości logistycznych i dystrybucyjnych Wykonawcy).

6. W przypadku przedsiębiorców produkujących i/lub wprowadzających do obrotu żywność, dostawy produktów realizowane będą zgodnie z wymogami systemu HACCP.

7. W przypadku producentów (rolników) na etapie produkcji pierwotnej wprowadzających do obrotu żywność dostawy będą realizowane w oparciu o wdrożoną i stosowaną dobrą praktykę produkcyjną (GMP) i higieniczną (GHP) – oświadczenie dostawcy, że bierze pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo zdrowotne sprzedawanych produktów.

8. W przypadku niedostarczenia w terminie przedmiotu umowy lub niewłaściwej jego jakości – mimo zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego – Zamawiający ma prawo dokonania zakupu takiego produktu u osoby trzeciej, kosztami zakupu obciąży Wykonawcę, który ma obowiązek uregulowania ich w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

§ 3

1. Ilościowy i jakościowy odbiór towaru będącego przedmiotem zamówienia, będzie dokonywany w siedzibie Zamawiającego w oparciu o obowiązujące normy jakościowe.

2. Upoważniony pracownik Zamawiającego dokona w obecności upoważnionego pracownika Wykonawcy sprawdzenia ilościowego oraz jakościowego i potwierdzi pisemnie ilość dostarczanego towaru w dowodzie dostawy.

3. Jakość przedmiotu zamówienia ma być zgodna z obowiązującymi normami jakości, a minimalne wymagania dla wszystkich produktów to:
   1. całe – w zależności od produktu,
   2. zdrowe – nie dopuszcza się produktów z objawami gnicia lub zepsucia,
   3. czyste – praktycznie wolne od jakichkolwiek widocznych zanieczyszczeń obcych, wolne od szkodników i uszkodzeń spowodowanych przez szkodniki, w pierwszym gatunku,
   4. świeże, zdrowe, nadające się do spożycia,
   5. dostatecznie rozwinięte i odpowiednio dojrzałe,
   6. odpowiednio zapakowane,
   7. jednolite odmianowo i wielkościowo.

4. Towar dostarczony ma być w opakowaniach jednostkowych **maksymalnie do 15 kg,** dopuszczonych do kontaktu z żywnością (worki raszlowe, skrzynki).

5. Opakowania powinny być całe, czyste, bez obcych zapachów, zabarwień i pleśni.

6. Przy każdorazowej dostawie towaru do siedziby Zamawiającego Wykonawca użyczy nieodpłatnie opakowań i pojemników do czasu następnej dostawy.

7. Zamawiający, w przypadku stwierdzenia wad jakościowych towaru lub niezgodności, pozostawi towar do dyspozycji Wykonawcy powiadamiając go niezwłocznie o powyższym fakcie.

8. Zamawiający nie dopuszcza dostarczania ziemniaków przechowywanych w **chłodni.**

9. Wykonawca dokona wymiany towaru na świeży, wolny od wad. W przypadku braków ilościowych, uzupełni asortyment natychmiast.

§ 4

Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia u Wykonawcy kontroli w zakresie:

1) stanu sanitarno – higienicznego pomieszczeń;
2) jakości produktów i warunków magazynowania;
3) terminów przydatności do spożycia.

§ 5

1. Zamawiający za dostarczony towar zapłaci Wykonawcy należność przelewem w ciągu ..... dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego, na wskazany przez niego rachunek bankowy w złotych polskich (PLN).

2. Wszelkie płatności należne Wykonawcy zostaną dokonane na podstawie prawidłowo wystawionych faktur opisujących dostarczany towar.

3. Wykonawca za dostarczany towar wystawi fakturę według cen jednostkowych netto / brutto, **wraz z uwzględnionym opustem.**

4. Oryginał faktury będzie zawierał: nazwy produktów, ich ilość, ceny jednostkowe netto i brutto, wartość procentowa opustu, wartości netto i brutto wyliczone przy każdym dostarczonym produkcie oraz ogólną wartość partii towaru netto i brutto. Ceny powinny uwzględniać oferowany opust zgodny z podanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z dostawą: transport, opakowanie, załadunek, rozładunek, czynności związane z przygotowaniem dostawy.

§ 6

1. Istotne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty dokonywane będą na zasadach określonych w art. 144 Pzp.

2. Wszelkie dopuszczalne zmiany dokonuje się w formie pisemnej pod rygorem nie ważności.

3. Waloryzacja cen będzie odbywała się w cyklach tygodniowych do czasu obowiązywania umowy.

4. Warunki waloryzacji:

1) podstawą waloryzacji będą notowania cenowe podawane przez Warszawski Rolno - Spożywczy Rynek Hurtowy S.A. w Broniszach http://www.bronisze.com.pl/

2) ceną danego produktu po waloryzacji będzie „cena przeciętna” opublikowana przez Warszawski Rolno - Spożywczy Rynek Hurtowy S.A. w Broniszach w notowaniu piątkowym, z zastosowanym opustem zgodnie ze złożoną ofertą, która będzie obowiązywała od poniedziałku do soboty następnego tygodnia po piątkowej publikacji, **Uwaga! Ceny giełdowe publikowane są jako ceny brutto.**

3) w przypadku braku cen zamówionego towaru w ostatnich notowaniach cenowych podanych przez Warszawski Rolno – Spożywczy Rynek Hurtowy S.A. w Broniszach - zastosowanie do rozliczeń będzie miała cena po opuście z piątkowego wcześniejszego notowania,

4) Wykonawca do dokumentu dostawy (faktury) zobowiązany będzie dołączyć przy pierwszej dostawie kolejnego tygodnia, ostatni piątkowy opublikowany wydruk notowań cenowych podanych przez Warszawski Rolno – Spożywczy Rynek Hurtowy S.A. w Broniszach, który należy uzupełnić o wydruk asortymentowy dostarczanego towaru wraz z cenami brutto po zastosowanym opuście zgodnie ze złożoną ofertą,

5) dla pierwszej i kolejnych dostaw w pierwszym tygodniu po podpisaniu umowy będą miały zastosowanie ceny po opuście z piątkowego wcześniejszego notowania.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci kary umowne liczone od wartości zamówienia:

a) z tytułu odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 10% wartości brutto zamówienia wskazanej w § 1 ust. 1 niniejszej umowy;

b) za opóźnienie w realizacji zamówionej dostawy – wysokości 0,1% wartości opóźnionej dostawy brutto, za każdy dzień opóźnienia.

c) za niezrealizowanie dostawy towaru, partii lub jej części w wysokości 100% wartości danej partii towaru lub jej części.

2. Zamawiający zapłaci kary umowne w przypadku:

a) odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, w wysokości 10% wartości brutto zamówienia wskazanej w § 1 ust. 1 niniejszej umowy,

3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takich przypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu dostawy towarów do dnia odstąpienia od umowy.

4. W przypadku powtarzających się dostaw nieterminowych, towaru niewłaściwej jakości, tj.: rażącego naruszania warunków zawartej umowy Zamawiający odstąpi od umowy ze skutkiem natychmiastowym i nałoży na Wykonawcę karę umowną w wysokości 20% ceny umownej brutto oferty.

5. Do obliczenia kar umownych przyjmuje się ceny jednostkowe brutto wynikające z dokumentów.

§ 8

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisów do ustawy wykonawczych.

2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.

3. Osobami upoważnionymi do kontaktów, w tym składania zamówień i zgłaszania reklamacji, z Wykonawcą są: ……

4. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Zamawiającym, w tym do przyjmowania zamówień oraz rozpatrywania reklamacji są: ……

5. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczane pod adres wskazany w ofercie uważa się za dostarczone.

6. W przypadku zaistnienia sporu strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozstrzygnąć powstały spór w drodze porozumienia. W przypadku braku porozumienia sprawę rozstrzygnie sąd właściwy siedzibie Zamawiającego.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zał.
1x oferta Wykonawcy

WYKONAWCA	**ZAMAWIAJĄCY**
…….……	……