“Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1
28-100 Busko - Zdrój

Busko-Zdrój, dnia 30 października 2015 r.

PZ/LG/75/2015

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

PRZEBUDOWA POMIESZCZEŃ SPECJALISTYCZNEGO SZPITALA ORTOPEDYCZNO – REHABILITACYJNEGO „GÓRKA” IM. SZYMONA STARKIEWICZA W BUSKO-ZDROJU - ODDZIAŁ I – I P.

§1

Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

„Uzdrowisko Busko-Zdrój” S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1
28 - 100 Busko-Zdrój

NIP: 655-000-02-38

Tel: 41 312 48 31

Fax: 041 3784154

strona internetowa: www.bip.realnet.pl/uzdrowiskobusko/

§2

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego** poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp (art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2013.907 z późn. zm.), zwana dalej Pzp lub ustawą.

§3

Opis przedmiotu zamówienia

CPV

45000000-7 – Roboty budowlane

45210000-2 – Roboty budowlane w zakresie budynków

45300000-0 – Roboty instalacyjne w budynkach

Przedmiotem zamówienia jest „Przebudowa pomieszczeń Specjalistycznego Szpitala Ortopedyczno – Rehabilitacyjnego „Górka” im. Szymona Starkiewicza w Busku-Zdroju – Oddział I - I piętro.” Roboty wykonywane będą na I piętrze budynku, w skrzydle północno – wschodnim na ruchu obiektu. Przedsięwzięcie budowlane przewiduje wykonanie: robót budowlanych remontowych (rozbiórkowe, murarsko tynkarskie, posadzkarskie, stolarskie, okładzinowe, malarskie) oraz instalacji sanitarnych (instalacje wod-kan, elektryczne, wentylacja mechaniczna, c.o.). Szczegółowy zakres robót zawiera dokumentacja techniczna zamieszczona w Załączniku Nr 1 do siwz.

A. Wykonawca wykona roboty budowlane ujęte w przedmiarach, zobowiązuje się również do wykonania robót wynikających z projektów, nie ujętych w przedmiarach a koniecznych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
B. Wykonawca jako posiadacz odpadów ma obowiązek stosować się do zapisów ustawy Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach.
C. Wszystkie użyte materiały mają posiadać certyfikaty lub atesty PZH, w tym jeśli wskazuje to specyfika materiału atesty mają dopuszczać stosowanie materiału w obiektach służby zdrowia.
D. Jeśli w udostępnianych dokumentach wymienione zostały rodzaje lub typy wyrobów, wskazanie poprzez nazwę należy traktować jako wzorcowe (przykładowe), dopuszcza się rozwiązania równoważne lub zapewniające parametry o lepszej jakości.
E. Wszystkie prace mają być wykonane zgodnie z zasadami prawa budowlanego oraz obowiązującymi normami i wiedzą techniczną.

Uwagi:

1) Roboty budowlane wykonywane będą przy częściowym ruchu obiektu.
2) Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej. W celu umówienia terminu wizji należy kontaktować się z osobami udzielającymi informacji w sprawach przedmiotu zamówienia.
3) W związku z użytkowaniem i brakiem możliwości wyłączenia obiektu wymaga się zapewnienia ze strony Wykonawcy technicznych i organizacyjnych założeń i działań mających na celu realizację robót w sposób zapewniający nieprzerwaną i ciągłą pracę Oddziałów Szpitala z zapewnieniem ciągów komunikacyjnych dla pacjentów, pracowników, pracowników Wykonawcy i użytkowników.

§4

Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

§5

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od dnia 10 grudnia 2015 roku do dnia 20 stycznia 2016 roku.

§6

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz
opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
   1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
   2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
   3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
   4) sytuacji finansowej i ekonomicznej.
2. Zamawiający oceni spełnianie warunków wg kryterium spełnia / nie spełnia. Nie spełnienie choćby jednego z wymaganych kryteriów skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Warunki, o których mowa w ust. 1 zostają uszczegółowione w §7 siwz, obok opisu sposobu dokonania ich oceny mają na celu zweryfikowanie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielonego zamówienia. Mając na celu ocenę zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia w szczególności w odniesieniu do jego rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczenia.
4. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawców podlegających wykluczeniu w oparciu o przesłanki, o których mowa w art. 24 Pzp.

§7

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, Zamawiający wymaga dokumentów:
   1) wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i **prawidłowo ukończone. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca obowiązany jest wykazać wykonanie minimum 1 roboty z zakresu w zakresie, budowy, przebudowy, rozbudowy lub odbudowy budynku użyteczności publicznej o wartości robót minimum 300.000,00 zł. netto,**
   2) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
      a) jedna osoba proponowana na stanowisko kierownika budowy posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, wymagane minimum 5 lat doświadczenia,
      b) jedna osoba proponowana na stanowisko kierownika budowy posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych, kanalizacyjnych, wymagane minimum 5 lat doświadczenia,,
      c) jedna osoba proponowana na stanowisko kierownika budowy posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Jedna osoba może pełnić nie więcej niż dwie funkcje wymienione w powyższych punktach.

3) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

2. Dowodem, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 siwz są:
   1) poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert,
   2) w przypadku zamówień na roboty budowlane – inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.
3. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 siwz, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w ust. 2.
4. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 siwz oraz ust. 2 budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były lub miały być wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.
5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp) Zamawiający wymaga załączenia do składanej oferty następujących dokumentów:
   1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,
   2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
   3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zezwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
7) w przypadku zamówień innych niż zamówienia, o których mowa art. 131a ust. 1 i art. 132 ust.1 Pzp, aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysonował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać:
   1) w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 Pzp, dokumentów, o których mowa w § 1ust. 1 pkt 9-11 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013.0.231), a także innych dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej, określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
   2) dokumentów dotyczących w szczególności:
   1. zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
   2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
   3. charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,

4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

7. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów w odniesieniu do tych podmiotów wymienionych w ust. 1 – 3 rozporządzenia, o którym mowa w ust. 6.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymaganych w §7 ust. 1 pkt 1 siwz – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
9. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 - 8, 10 i 11 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
10. Jeżeli Wykonawca, ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 5:
    1) pkt 2 – 4 i 6 siwz, Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
        - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości,
        - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
        - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
    2) pkt 5 siwz: składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty te dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8, 10 i 11 Pzp.

11. Dokumenty, o których mowa w ust. 10 pkt 1 ppkt a tiret pierwszy i trzeci oraz ust. 10 pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 10 pkt 1 ppkt a tiret drugi, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz składania ofert.
12. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 10, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, z zachowaniem terminów, o których w ust. 11.
13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
14. Dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
15. Dokumenty składane w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy dotyczące Wykonawcy samodzielnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia. jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać (przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego) umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

17. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz działających przez pełnomocników, Wykonawcy do oferty załączają Pełnomocnictwo w formie oryginału podpisane według zasad reprezentacji. Pełnomocnictwo wskazuje imiennie Pełnomocnika, zakres jego umocowania (granice pełnomocnictwa). Pełnomocnictwo winno dodatkowo zawierać wskazanie, iż jest udzielane na potrzeby niniejszego postępowania, wskazywać mocodawców, okres czasu na jaki jest udzielane. Wykonawcy ustanawiający Pełnomocnika **wskazują w pełnomocnictwie adres do doręczeń,** na który ma być dostarczana korespondencja. Korespondencję przesłaną do Pełnomocnika uważa się za doręczoną wszystkim Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia oraz Wykonawcy w imieniu, którego działa Pełnomocnik. Wymagana forma jest pisemna pełnomocnictwa pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wymaga formy szczególnej dla ustanowionego pełnomocnictwa.

§ 8

Dodatkowe wymagania od Wykonawców

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia części robót podwykonawcom, pod warunkiem zaakceptowania wskazanych przez Wykonawcę podwykonawców przez Zamawiającego (akceptacja pisemna).
2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części robót innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:
   - określenia w złożonej ofercie informacji jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców,
   - przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 647^1 Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizacje przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie roboty wynikające z dokumentacji projektowej, nawet gdy nie zostały ujęte w przedmiarach oraz kosztorysie ofertowym.
5. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie wykonać wszelkie roboty, które nie zostały ujęte w dokumentacji projektowej, przedmiarach i kosztorysie ofertowym – jeżeli ich wykonanie warunkować będzie prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia (dotyczy to robót, których nie dało się przewidzieć i zaplanować na etapie prowadzenia postępowania i udzielania zamówienia).

§ 9

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej z zastrzeżeniem postanowień ust 3.
2. Postępowanie o udzielnie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej bądź faksem: 041 – 378-41-54, adres: „Uzdrowisko Busko – Zdrój” S.A., 28 – 100 Busko – Zdrój, ul. Gen. F. Rzewuskiego 1; od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego(7-15). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu.
4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
   w sprawach formalno – prawnych:

- Karolina Karcz-Wasilewska 41-3703203

W sprawach dotyczących inwestycji:

- Wiesław Wasilewski – 41-37032 39

W przypadku konieczności osobistego kontaktu Wykonawcy z w/w pracownikami wymaga się uprzedniego telefonicznego uzgodnienia terminu spotkania.

Wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia przekazywane są w formie odpowiedzi na zapytania.

§10

Wymagania dotyczące wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 10.000,00 zł. (słownie złotych: dziesięć tysięcy złotych).
2. Wadium musi być wniesione do dnia **18 listopada 2015 roku do godz. 10^{00}**.
3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) w pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620)

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Nr 43 1060 0076 0000 3200 0126 5878**

Za termin wniesienia wadium uznaje się datę wpływu środków na rachunek Zamawiającego.

5. Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy złożyć w oryginale w Kasie Spółki „Uzdrowisko Busko – Zdrój” S.A. , ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko – Zdrój, do godziny 10^{00}.
6. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu, a w przypadku innej formy wadium należy przedłożyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię wadium z adnotacją pracownika Kasy Spółki „Uzdrowisko Busko Zdrój” – o przyjęciu oryginału.

ZWROT WADIUM:

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 5.
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
7. **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:**
   1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
   2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
   3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§11

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

§12

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
6. Do oferty należy załączyć dowód złożenia wadium.
7. Ofertę stanowi wypełniony druk oferty z załączonymi wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i drukami oraz oświadczeniami Wykonawcy.
8. Z ofertą Wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - art. 44 ustawy.
9. Do oferty należy też załączyć oryginał pełnomocnictwa udzielanego przez Wykonawcę / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo to nie wymaga zachowania formy szczególnej, jednakże wyraźnie wskazywać ma umocowanie do działania w przedmiotowym postępowaniu wraz z zakreślonym obszarem uprawnień pełnomocnika oraz adresem do doręczeń – w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja, oświadczenia, wnioski adresowane będą do pełnomocnika ze skutkiem wobec wszystkich Wykonawców.
10. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pozycje wycenione w kosztorysie ofertowym muszą odpowiadać tym z przedmiarów oraz zmianom wprowadzonym odpowiedziami na zapytania.
11. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Informacje zastrzeżone muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAĆ - INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ

PRZEDSIĘBIORSTWA NA PODSTAWIE USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI" i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.

12. Zaleca się, by każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz by strony oferty były połączone w sposób trwały.
13. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) powinny one stanowić odrębną cześć, niezłączoną z ofertą w sposób trwały.
14. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
16. Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzoną nazwą i adresem Zamawiającego, nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczeniem:
    „PRZEBUDOWA POMIESZCZEŃ ODDZIAŁU I SZPITALA GÓRKA – NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 18 LISTOPADA 2015 ROKU, GODZ. 10^{30}".
17. Oferta winna być przesłana lub złożona osobiście w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
18. Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz by wyróżniała się pośród innej korespondencji.
19. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że wykonawca złoży powiadomienie na takich zasadach jak złożenie oferty z dopiskiem ZMIANA lub WYCOFANIE.
20. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu ofert wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
21. Koperta oznakowana dopiskiem WYCOFANE nie będzie otwierana.

§13

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego **do dnia 18 listopada 2015 roku do godz. 10^{00} w Sekretariacie Zarządu.**

2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 18 listopada 2015 roku o godz. 10^{30}** w Sali Konferencyjnej Sanatorium „Willa Zielona" , ul. 1-go Maja 39, 28-100 Busko-Zdrój.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert, Zamawiający na jego wniosek przekaże niezwłocznie informacje z otwarcia ofert.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
   1) oczywiste omyłki pisarskie,
   2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

§ 14

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi ceny netto i brutto wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.
2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
3. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
5. Cena całkowita podana przez Wykonawcę nie będzie podczas wykonywania umowy podlegały waloryzacji, stosownie do postanowień zawartych w treści umowy.

6. Obligującymi dla sporządzenia kosztorysu ofertowego są przedmiary robót i przyjęte przez Zamawiającego podstawy wyceny oraz ewentualne wprowadzane do przedmiarów korekty w odpowiedziach na zapytania.

§15

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryteriami:

1. **cena** - waga 90%
2. **termin płatności**:- waga 6%
3. **okres gwarancji**- waga 4%

Liczba punktów w kryterium „Cena" będzie ustalona według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty X} = \frac{\text{Najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty X}} \times 90$$

Liczba punktów w kryterium „Termin płatności" ustalona zostanie następująco:

Za udzielenie 30-dniowego terminu płatności Wykonawca otrzyma 2 punkty
Za udzielenie 45-dniowego terminu płatności Wykonawca otrzyma 4 punkty
Za udzielenie 60-dniowego terminu płatności Wykonawca otrzyma 6 punktów

Liczba punktów w kryterium „Okres gwarancji" ustalona zostanie następująco:

Za udzielenie 36 miesięcznego okresu gwarancji Wykonawca otrzyma 1 punkt
Za udzielenie 48 miesięcznego okresu gwarancji Wykonawca otrzyma 2 punkty
Za udzielenie 60 miesięcznego okresu gwarancji Wykonawca otrzyma 3 punkty
Za udzielenie 72 miesięcznego okresu gwarancji Wykonawca otrzyma 4 punkty

Punkty przyznane ofercie będą sumą punktów przyznanych w kryterium cena, termin płatności oraz okres gwarancji.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów łącznie w obowiązujących kryteriach.

§ 16

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
   1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adresy Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
   2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
   3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę,
2. Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 , po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej: www.bip.realnet.pl/uzdrowiskobusko oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego.

§17

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§18

Ogólne warunki umowy

1. Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielnie zamówienia będzie zawierała wszystkie zapisy podane we wzorze umowy stanowiącym Załącznik Nr 6 do niniejszej specyfikacji, z uwzględnieniem treści oferty.
2. Zmiana treści umowy może nastąpić w przypadkach:
   1) zmiany zakresu rzeczowego robót budowlanych wynikającego z działania siły wyższej lub ze zmian dokumentacji spowodowanych zmianą przepisów bhp, ppoż. lub koniecznością usunięcia jej wad,
   2) zmiany osób określonych w § 7 projektu umowy.

§19

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej określone w ustawie przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na liście, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Część A.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie - w zamówieniach publicznych, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
   2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
   3) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób

określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec innych czynności niż wymienione w pkt. 1, 2 i 4 – wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawca może wnieść odwołanie nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
8. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanego w ustawie „orzeczeniem”.
9. Zamawiający może złożyć do Izby wniosek o uchylenie zakazu zawarcia umowy, o którym mowa w pkt. 8. Izba może uchylić zakaz zawarcia umowy, jeżeli niezawarcie umowy mogłoby spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego przewyższające korzyści związane z koniecznością ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
10. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
11. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Część B.

1. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
2. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia , jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Pzp.
4. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
5. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
6. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
7. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

8. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
9. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt 4 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 Pzp.
10. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

Część C.

1. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie do protokołu.
2. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
3. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wniesie sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
4. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wniesie sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba rozpoznaje odwołanie.
5. Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
6. Strony i uczestnicy postępowania odwoławczego są obowiązani wskazywać dowody dla stwierdzenia faktów, z których wywodzą skutki prawne. Dowody na poparcie swoich twierdzeń lub odparcie twierdzeń strony przeciwnej, uczestnicy postępowania odwoławczego mogą przedstawiać aż do zamknięcia rozprawy.

7. Izba może dopuścić dowód niewskazany przez stronę.
8. Dowodami są w szczególności dokumenty, zeznania świadków, opinie biegłych oraz przesłuchanie stron.

Część D.

1. Odwołanie podlega rozpoznaniu jeżeli:
   1) nie zawiera braków formalnych,
   2) uiszczono wpis.
2. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
3. Koszty postępowania odwoławczego:
   1. w okolicznościach, o których mowa w pkt. 2 Części C znosi się wzajemnie,
   2. w okolicznościach, o których mowa w pkt. 3 Części C:
      a) ponosi Zamawiający, jeżeli uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu po otwarciu rozprawy,
      b) znosi się wzajemnie, jeżeli Zamawiający uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu przed otwarciem rozprawy,
   3. w okolicznościach, o których mowa w pkt. 4 Części C:
      a) odwołujący, jeżeli odwołanie zostało oddalone przez Izbę,
      b) wnoszący sprzeciw, jeżeli odwołanie zostało uwzględnione przez Izbę.

Część E.

1. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.

Część F.

1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność lub dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

§20

Wyjaśnienia i modyfikacje SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert;
   - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w § 20 ust. 1 swiz, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w § 20 ust. 1 swiz.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania a jeżeli specyfikacja jest udostępniania na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
5. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniania na stronie internetowej, informacje o terminie zamieszcza także na tej stronie; w takim przypadku sporządza informację zawierająca zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniania na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano

specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniania na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

7. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenia o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

§21

Pozostałe postanowienia

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

§22

Załączniki

Poniższe załączniki stanowią integralną część specyfikacji:

Załącznik Nr 1 – STWiOR, dokumentacja techniczna, przedmiary robót

Załącznik Nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków w art.22 ust.1 Pzp

Załącznik Nr 4 – Wykaz wykonanych robót

Załącznik Nr 5 – Projekt umowy

Załącznik Nr 6 – Wykaz osób

Załącznik Nr 2

..... , data.....

.....
pieczęć wykonawcy lub wykonawców
ubiegających się wspólnie o udzielenie
zamówienia

.....
nr tel./faksu

.....
REGON

.....
NIP

.....
e-mail

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym

na .....

Składamy niniejszą ofertę:

Cena oferty:

Wartość netto ..... zł

(słownie) .....zł

VAT .....zł

(słownie) ..... zł

Wartość brutto .....zł

(słownie) ..... zł

Na przedmiot zamówienia udzielamy ..... dniowego terminu płatności.

Na przedmiot zamówienia udzielamy ..... miesięcznego okresu gwarancji.

.....,dnia .....

.....
Imiona, nazwiska i podpis(y) osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu

Załącznik Nr 3

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że:

1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,

2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp,

5) nie należymy / należymy* do grupy kapitałowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2007.50.331 z późn. zm.), nie podlegamy jednak wykluczeniu z postępowania w trybie art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, ponieważ istniejące w grupie kapitałowej powiązania nie prowadzą do naruszenia uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, na dowód czego do oferty załączamy wykaz podmiotów tworzących grupę kapitałową wraz z uzasadnieniem naszego stanowiska,

6) zamówienie wykonamy w całości samodzielnie / część zamówienia* (określić zakres):

.....

zamierzamy powierzyć podwykonawcom,

7) otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,

8) oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w siwz,

9) zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia,

10) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zamówienia,

11) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert, z możliwością jego wydłużenia,

12) zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

13) Firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym zawarte w art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków,

14) wyrażamy zgodę na parafowanie wszystkich stron oferty (w tym dokumentów złożonych w oryginale) przez przedstawiciela Zamawiającego,

15) zostaliśmy poinformowani, że możemy zgodnie z art. 8 ust. 3 Pzp przed upływem terminu składania ofert wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania,

16) w związku z zakończeniem postępowania i wyborem najkorzystniejszej oferty, wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na nr rachunku bankowego: ……
……..

*Niepotrzebne skreślić

..... , dnia .....

.....
Imiona, nazwiska i podpis(y) osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu

Załącznik nr 4 do SIWZ

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych ***w okresie ostatnich pięciu lat****, przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,*

Nazwa i adres Wykonawcy .....

Lp	Nazwa Zamawiającego	Nazwa przedmiotu zamówienia (robót budowlanych)	Wartość robót zrealizowana przez oferenta (w tys. zł.) netto/brutto	Data i miejsce wykonania (rozpoczęcie i zakończenie)
1	2	3	4	5

.....

.....
podpis/y/ i pieczątka uprawnionego przedstawiciela oferenta

Załącznik Nr 5

PROJEKT UMOWY O ROBOTY BUDOWLANE

Umowa zawarta w dniu ..... roku, pomiędzy
„Uzdrowisko Busko – Zdrój” S.A., z siedzibą przy ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko – Zdrój, NIP: 655-000-02-38, REGON: 000288165, KRS:0000055824

reprezentowanym przez:

1. .....
2. .....
zwanym dalej w treści Umowy „Inwestorem”

a

…….. z siedzibą przy ul. ……..., …….. , NIP: ……..., REGON: …….. , ……

reprezentowanym przez:

1. .....

2. .....
zwanym dalej w treści Umowy „Wykonawcą”

o następującej treści:

Strony oświadczają, że zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy są zgodne z art. 230 Ksh i innymi obowiązującymi przepisami a także, że w Firmach nie zaszły zmiany wpływające na ważność sposobu reprezentacji a podpisujący Umowę są uprawnieni do składania oświadczeń w imieniu i na rzecz strony.

Postanowienia ogólne

§ 1

W nawiązaniu do rozstrzygnięcia przetargu z dnia …….. Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane w ramach realizacji zadania pn. : Przedmiotem zamówienia jest „Przebudowa pomieszczeń Specjalistycznego Szpitala Ortopedyczno – Rehabilitacyjnego „Górka” im. Szymona Starkiewicza w Busku-Zdroju – Oddział I – Ip.” Roboty wykonywane będą na I piętrze budynku, w skrzydle północno – wschodnim na ruchu obiektu. Przedsięwzięcie budowlane przewiduje wykonanie: robót budowlanych remontowych (rozbiórkowe, murarsko

tynkarskie, posadzkarskie, stolarskie, okładzinowe, malarskie) oraz instalacji sanitarnych (instalacje wod-kan, elektryczne, wentylacja mechaniczna, c.o.).

§ 2

Podstawą zawartej Umowy jest Oferta Wykonawcy z dnia …….. wraz z dokumentacją projektową, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót budowlanych stanowiących integralną część niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z projektem i zasadami wiedzy technicznej, a Inwestor zobowiązuje się do dokonania wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem robót, w szczególności do przekazania terenu budowy i dostarczenia projektu oraz do odebrania obiektu i zapłaty wynagrodzenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót wynikających z zawarcia przedmiotowej Umowy z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi Polskimi Normami oraz przepisami prawa.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie roboty, nawet jeśli nie zostały one ujęte w dokumentacji projektowej, przedmiarach– jeżeli ich wykonanie warunkować będzie prawidłowe wykonanie (funkcjonowanie) przedmiotu zamówienia (dotyczy to robót, których nie dało się przewidzieć i zaplanować na etapie prowadzenia postępowania i udzielania zamówienia).
4. Roboty nie ujęte w przedmiarach, które należy wykonać dla prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego zostaną wykonane w ramach zaoferowanej przez Wykonawcę ceny ofertowej.
5. Wykonawca akceptuje możliwość wykonania robót zamiennych jeżeli konieczność taka pojawi się na etapie realizacji robót budowlanych a dodatkowo wyraża zgodę na ewentualne, jeśli wprowadzane roboty dodatkowe lub zamienne wyłączą konieczność wykonania poszczególnych elementów robót uwzględnionych w dokumentacji projektowej.
6. Roboty zamienne mogą wystąpić w zakresie dopuszczonym art. 36a ust. 5 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (teks jednolity: Dz.U.2013.1409.).

7. Inwestor dopuszcza wprowadzenie zmiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystniejsze dla Inwestora. Będą to przykładowo okoliczności:
   1) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Inwestora na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy,
   2) powodujące poprawienie parametrów technicznych,
   3) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.

   Dodatkowo możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej, pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów i urządzeń. Ww. zmiany muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Projektanta a dodatkowo przez Inwestora na piśmie, zarówno w zakresie rodzaju, jakości a także ceny.
8. Jeżeli Wykonawca na etapie wykonywania robót budowlanych dokona wymiany urządzeń wyrobów, instalacji itp. zaniżając ich parametry, właściwości lub jakość, bądź dokona innej wymiany bez uprzedniej zgody Inwestora wyrażonej w formie pisemnej działanie Wykonawcy potraktowane zostanie jako rażące naruszenie warunków umowy sankcjonowane karami umownymi. Wykonawca będzie musiał usunąć urządzenie, wyrób lub instalację i dostarczyć o wymaganych właściwościach i parametrach. Roboty budowlane wykonane w niższej niż wymagana jakości muszą zostać wykonane ponownie zgodnie z warunkami złożonej oferty lub stosownie do warunków określonych i zaakceptowanych przez Inwestorem.

§ 4

1. Powierzenie wykonania części prac objętych Umową podwykonawcom, w częściach wskazanych w Formularzu ofertowym w zakresie: …….. , wymaga uprzedniego zgłoszenia ze wskazaniem nazwy podwykonawcy. Jeżeli w czasie wykonywania umowy podwykonawca, na którego zasoby powoływał się Wykonawca na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, zrezygnuje lub rozwiąże umowę, w celu wykazania jest zobowiązany wykazać Inwestorowi, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie

realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Inwestorowi projektu umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy na podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Inwestor, stosownie do postanowień art. 143d ust. 1 pkt 2 Pzp ma prawo zgłosić pisemne zastrzeżenia do umowy w zakresie przewidzianym art. 143b ust. 3 Pzp.

3. W przypadku braku zgody Inwestora na wskazanego Podwykonawcę Wykonawca we wskazanym w ofercie zakresie może zaproponować innego Podwykonawcę wnioskując o wyrażenie w tym przedmiocie zgody.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania / zaniechania podwykonawców, którym powierzył wykonywanie części robót objętych niniejszą Umową, jak za własne działania lub zaniechania.

§ 5

1. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest Kierownik Budowy: ……..
……..., posiadający uprawnienia:
……. wydane w dniu:
…….. przez : …….
2. Kierownik Budowy w imieniu Wykonawcy uprawniony jest do odbioru oświadczeń woli Inwestora dotyczących wykonywanych robót budowlanych, oświadczenie odebrane przez Kierownika Budowy uważa się za złożone Wykonawcy.
3. Do podstawowych obowiązków Kierownika Budowy należy w szczególności:
   1) protokolarne przyjęcie od Inwestora i odpowiednie zabezpieczenie terenu budowy wraz ze znajdującymi się na nim obiektami budowlanymi, urządzeniami technicznymi i stałymi punktami osnowy geodezyjnej oraz podlegającymi ochronie elementami środowiska przyrodniczego i kulturowego,
   2) prowadzenie dokumentacji budowy (pozwolenie na budowę wraz załączonym projektem budowlanym, dziennik budowy, protokoły odbiorów częściowych i końcowy, rysunki i opisy służące realizacji obiektu, operaty geodezyjne i książkę obmiarów, a w przypadku realizacji prac metodą montażu - także dziennik montażu),
   3) zapewnienie geodezyjnego wytyczenia obiektu oraz zorganizowanie obiektu i kierowanie budową obiektu budowlanego w sposób zgodny z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami, w tym techniczno – budowlanymi, oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy,

4) sporządzenie lub zapewnienie sporządzenia przed rozpoczęciem budowy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uwzględniającego specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia robót budowlanych,
5) koordynowanie realizacji zadań zapobiegających zagrożeniom bezpieczeństwa i ochrony zdrowia:
   a) przy opracowywaniu technicznych lub organizacyjnych założeń planowanych robót budowlanych lub ich poszczególnych etapów, które mają być prowadzone jednocześnie lub kolejno,
   b) przy planowaniu czasu wymaganego do zakończenia robót lub ich poszczególnych etapów,
6) koordynowanie działań zapewniających przestrzeganie podczas wykonywania robót budowlanych zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zawartych w przepisach z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
7) podejmowanie niezbędnych działań uniemożliwiających wstęp na budowę osobom nieupoważnionym,
8) wstrzymanie robót budowlanych w przypadku stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia oraz bezzwłoczne zawiadomienie o tym właściwego organu,
9) zawiadomienie Inwestora o wpisie do dziennika budowy dotyczącym przyczyn wstrzymania robót budowlanych z powodu wykonywania ich niezgodnie z projektem,
10) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy,
11) zgłaszanie Inwestorowi do sprawdzenia lub odbioru wykonanych robót ulegających zakryciu bądź zanikających oraz zapewnienie dokonania wymaganych przepisami lub ustalonych w umowie prób i sprawdzeń instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych przed zgłoszeniem obiektu budowlanego do odbioru,
12) przygotowanie dokumentacji powykonawczej obiektu (dokumentacji budowy wraz z naniesionymi zmianami dokonywanymi w toku wykonywania robót oraz geodezyjnymi pomiarami powykonawczymi),
13) zgłoszenie obiektu budowlanego do odbioru odpowiednim wpisem do dziennika budowy oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, a także przekazanie Inwestorowi oświadczenia:
   a) o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym oraz warunkami pozwolenia na budowę, przepisami i obowiązującymi polskimi normami,
   b) o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także w razie korzystania z ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu: oświadczenie o

właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych, jeżeli eksploatacja wybudowanego obiektu jest uzależniona od ich odpowiedniego zagospodarowania.

4. Kierownik Budowy ma prawo:
   a) występowania do Inwestora o zmiany w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy,
   b) ustosunkowania się w dzienniku budowy do zaleceń w nim zawartych.
5. W związku z użytkowaniem i brakiem możliwości wyłączenia obiektu wymaga się zapewnienia ze strony Wykonawcy technicznych i organizacyjnych założeń i działań mających na celu realizację robót w sposób zapewniający nieprzerwaną i ciągłą pracę Oddziału Szpitala oraz zapewnienie ciągów komunikacyjnych dla pacjentów, pracowników i użytkowników pomieszczeń Szpitala oraz pracowników Wykonawcy.

§ 6

1. Nadzór inwestorski sprawować będą:
   a) w branży konstrukcyjno – budowlanej - ……..
   b) w branży sanitarnej - .....
   c) w branży elektrycznej - .....

Funkcje inspektora nadzoru - koordynatora czynności nadzoru sprawował będzie: Inspektor nadzoru branży konstrukcyjno - budowlanej.

Nadzór inwestorski wykonywany będzie w pełnym zakresie wynikającym z przepisów ustawy Prawo budowlane oraz przepisów do niej wykonawczych.

2. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego działają w imieniu i na rachunek Inwestora.
3. Inspektor nadzoru ma w każdym czasie prawo wstępu na budowę, prawo uzyskania informacji o stanie prac, prawo żądania tych informacji i przeprowadzenia czynności kontrolnych.
4. Do podstawowych obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego należy w szczególności:
   1) reprezentowanie Inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem oraz pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi polskimi normami oraz zasadami wiedzy technicznej,

2) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowywanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
3) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania,
4) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy.

5. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo:
   1) wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia potwierdzone wpisem do dziennika budowy dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
   2) żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonywania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania wadliwie wykonanych robót, w przypadku gdyby ich konstrukcja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczoną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
6. Inspektor nadzoru inwestorskiego nie posiada uprawnień do zlecania wykonania robót dodatkowych. Może to robić jedynie Inwestor.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową SIWZ oraz Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót budowlanych i uznaje je za wystarczające do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie roboty wynikające z dokumentacji projektowej, nawet gdy nie zostały ujęte w przedmiarach.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania podczas realizacji robót objętych umową wyłącznie wyrobów dopuszczonych do stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą Prawo budowlane.

2. Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu Umowy własnych materiałów, maszyn i urządzeń.
3. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia korzystając z zasobów ludzkich swoich i podwykonawców w zakresach wskazanych w ofercie, jeśli wykazał udział podwykonawców.
4. W czasie wykonywania robót Wykonawca:
   1) będzie składował wszystkie materiały i urządzenia pomocnicze w sposób jak najmniej uciążliwy dla ruchu i otoczenia,
   2) będzie regularnie usuwał zbędne materiały, niepotrzebne urządzenia, prowizorki a także odpady i śmieci swoim staraniem i na swój koszt.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie zdarzenia powstałe wskutek niewłaściwego oznakowania lub prowadzenia robót.
6. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren robót i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.

Prawa i obowiązki stron Umowy

§ 9

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści Umowy, do obowiązków Inwestora należy:
   a) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy,
   b) dostarczenie pozwolenia na budowę i dziennika budowy,
   c) przekazanie projektu wykonawczego we wszystkich branżach,
   d) zapewnienie nadzoru inwestorskiego i autorskiego,
   e) dokonanie odbioru końcowego.
2. Inwestor nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie budowy.

§ 10

Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści Umowy, do obowiązków Wykonawcy należy:

1) wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym przedstawionym przez Wykonawcę i akceptowanym przez Inwestora,
2) przejęcie placu budowy,
3) niezwłoczne zawiadomienie Inwestora o zauważonych wadach dokumentacji projektowej,
4) uzgodnienie wprowadzonych z inicjatywy Wykonawcy zmian materiałowych, standardu wykonania oraz zmian projektowych, po uzyskaniu pozytywnej opinii inspektora nadzoru i projektanta,

5) zawiadomienie Inwestora o konieczności wykonania robót nie ujętych dokumentacją projektową,
6) informowanie Inwestora o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Inwestora zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót a następnie przywrócić roboty do stanu pierwotnego,
7) koordynowanie pracy dostawców i podwykonawców,
8) zagospodarowanie terenu budowy na własny koszt, w tym zainstalowanie liczników zużycia wody, energii i c.o. oraz ponoszenie kosztów zużycia wody, energii, ogrzewania i innych mediów w okresie realizacji robót objętych Umową,
9) zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy, pod względem przeciwpożarowym jak również przed zniszczeniem lub kradzieżą – przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy,
10) ubezpieczenie budowy w szczególności od odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami, utrzymanie porządku na terenie budowy,
11) pisemne powiadomienie Inwestora o planowanym odbiorze końcowym,
12) przekazanie Inwestorowi przy odbiorze robót, atestów na zastosowane materiały, protokołów badań, sprawdzeń, certyfikatów na znak bezpieczeństwa, certyfikatów zgodności i aprobat technicznych, zgodnie z przepisami ustawy – Prawo budowlane, dodatkowo na każde żądanie Inspektora Nadzoru, okazanie w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub certyfikatów zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
13) przekazanie dokumentacji projektowej powykonawczej nie później niż w dniu odbioru końcowego, a dodatkowo przekazanie Dokumentacji techniczno – ruchowej (DTR) oraz dokumentów odbiorowych (UDT), a ponadto instrukcji użytkowania i eksploatacji obiektu wraz z wykazem wbudowanych i urządzeń, które wymagać będą przeglądów serwisowych,
14) stała współpraca z przedstawicielami Inwestora.

Terminy wykonania Umowy i odbiór końcowy przedmiotu Umowy

§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy, po jej podpisaniu tj. nie później niż 10 grudnia 2015 roku.
2. Terminy realizacji poszczególnych etapów robót zostaną określone w harmonogramie rzeczowo-finansowym, przedstawionym Inwestorowi nie później niż 7 dni licząc od dnia zawarcia umowy.
3. Termin realizacji przedmiotu Umowy strony ustalają na okres od dnia 10 grudnia 2015 roku do dnia 20 stycznia 2016 roku.
4. Odbiór przedmiotu Umowy nastąpi po całkowitym wykonaniu przedmiotu Umowy oraz dostarczenia dokumentów wymienionych w §10 pkt 12 - 14.

Wynagrodzenie Wykonawcy

§ 12

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustala się na kwotę: ..... zł. netto (słownie złotych: .....), ... plus podatek VAT 23%, co łącznie daje kwotę brutto w wysokości: ..... zł. (słownie złotych: .....) .
2. Strony ustalają, że wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym wyczerpującym wszystkie koszty wykonania przedmiotu umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie końcowy protokół odbioru robót, którego kopię należy załączyć do faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi po wykonaniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
4. Z fakturą Wykonawca przedstawia oświadczenie – poświadczone podpisem i pieczęcią przez podwykonawców - iż nie ma zaległości finansowych względem podwykonawców za wykonaną przez podwykonawców pracę lub kserokopii potwierdzonego przez bank przelewu wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, wypłacone zostanie w terminie ..... licząc od dnia otrzymania przez Inwestora prawidłowo wystawionej faktury VAT.

6. Podstawą wystawienia faktury będzie bezusterkowy protokół odbioru zadania inwestycyjnego.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Inwestora.
8. Powierzenie wykonania części prac objętych Umową podwykonawcom, w częściach wskazanych w Formularzu ofertowym w zakresie: ..... , wymaga uprzedniego zgłoszenia ze wskazaniem nazwy podwykonawcy. Jeżeli w czasie wykonywania umowy podwykonawca, na którego zasoby powoływał się Wykonawca na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, zrezygnuje lub rozwiąże umowę, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Inwestorowi, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Inwestorowi projektu umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy na podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Inwestor, stosownie do postanowień art. 143d ust. 1 pkt 2 Pzp ma prawo zgłosić pisemne zastrzeżenia do umowy w zakresie przewidzianym art. 143b ust. 3 Pzp.
10. W przypadku braku zgody Inwestora na wskazanego Podwykonawcę Wykonawca we wskazanym w ofercie zakresie może zaproponować innego Podwykonawcę wnioskując o wyrażenie w tym przedmiocie zgody.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania / zaniechania podwykonawców, którym powierzył wykonywanie części robót objętych niniejszą Umową, jak za własne działania lub zaniechania.

Zmiana postanowień zawartej umowy

§ 13

1. Zakazuje się zmiany istotnych postanowień umowy zawartej w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.

2. Dopuszcza się zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie:

- zmiany materiałów czy urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, jeśli zmiany są korzystniejsze dla Inwestora i zostaną zaakceptowane przez Inwestora na piśmie.

Rękojmia za wady i gwarancja jakości

§ 14

1. Wykonawca udziela Inwestorowi gwarancji jakości na przedmiot Umowy. Okres gwarancji jakości wynosi ..... miesięcy (.... lat) licząc od daty odbioru końcowego.

2. Gwarancją objęte są wszystkie wykonywane roboty, zamontowane urządzenia, instalacje, wyroby itp. Gwarancja udzielana jest na pełen okres, o którym mowa w ust. 1. Bez znaczenia dla wykonywania uprawnień gwarancyjnych przez Inwestora wobec Wykonawcy jest okres gwarancji udzielany przez producentów.

3. Dokumenty gwarancyjne Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu (zarówno dla obiektu jak i urządzeń).

4. W okresie gwarancji Wykonawca usuwa wady, nieprawidłowości i inne stwierdzone uszkodzenia lub braki na swój koszt.

5. Gwarancja obejmuje:

1) przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji,

2) usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie wykonania umowy w momencie odbioru, jak i powstałych w okresie gwarancji,

3) koszty przeglądów gwarancyjnych oraz koszty materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania zamontowanych urządzeń, instalacji, materiałów i robót ponosi Wykonawca.

6. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady i usterki powstałe wskutek:

1) działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,

2) normalnego zużycia wybudowanego obiektu lub jego części,

3) winy użytkownika, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji obiektu oraz urządzeń w sposób niezgodny z zasadami użytkowania, eksploatacji bądź konserwacji.

7. Zasady eksploatacji i konserwacji obiektu i urządzeń zostaną określone w przekazanej przez Wykonawcę Instrukcji użytkowania i eksploatacji obiektu, wraz z wykazem wbudowanych urządzeń, które wymagają przeglądów serwisowych. Instrukcja jest zbiorem szczegółowo opracowanych instrukcji użytkowania i eksploatacji dla wszystkich elementów objętych gwarancją. Zawarte w niej zasady mogą wynikać tylko z przepisów prawa lub zasad prawidłowej gospodarki. W szczególności zasady te nie mogą się różnić na niekorzyść Inwestora od zasad określonych przez producentów elementów podlegających gwarancji.

8. Jeśli Wykonawca nie sporządzi Instrukcji użytkowania i eksploatacji nie będzie mógł uwolnić się od zobowiązań gwarancyjnych powołując się na zarzut eksploatacji i konserwacji elementów podlegających gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.

9. W przypadku niesporządzenia Instrukcji przez Wykonawcę, sporządzi ją Inwestor. Kosztami sporządzenia Instrukcji zostanie obciążony Wykonawca lub zostaną one potrącone przez Inwestora z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. Strony Umowy dokonują przeglądu gwarancyjnego końcowego w ostatnim dniu terminu gwarancji, a stwierdzone wówczas usterki Wykonawca usunie niezwłocznie w ramach gwarancji na własny koszt. Ponadto Inwestor może zażądać okresowych przeglądów gwarancyjnych w okresie gwarancji.

11. Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Inwestor może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy.

12. Okres rękojmi za wady przedmiotu Umowy kończy się z upływem 3 miesięcy licząc od dnia zakończenia terminu gwarancji.

§ 15

1. Warunkiem wykonania uprawnień z tytułu gwarancji jakości jest złożenie przez Inwestora pisemnej reklamacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych na piśmie przez Inwestora wad i usterek w terminie 14 dni kalendarzowych, a wad szczególnie uciążliwych, w tym awarii urządzeń i instalacji – w ciągu 24 godzin.
3. Jeżeli usunięcie wady lub usterki ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie 14 dni kalendarzowych, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym Inwestora na piśmie. Inwestor wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych i sztuki

budowlanej. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wady lub usterki.

4. W przypadku odmowy usunięcia wady lub usterki przez Wykonawcę lub niewywiązywania się z terminów, o których mowa w ust. 2 i 3, Inwestor zleci usunięcie wad lub usterek innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę lub potrącając te koszty z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Na okoliczność usunięcia wad i usterek spisuje się protokół z udziałem Wykonawcy i Inwestora. Stwierdzenie usunięcia wad i usterek powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia Inwestora przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.
6. Jeżeli wada lub usterka spowodowała uszkodzenie innego elementu obowiązkiem Wykonawcy jest nieodpłatne usunięcie wady lub usterki innego elementu.
7. W razie stwierdzenia wad lub usterek przez Inwestora okres gwarancyjny zostanie wydłużony o okres pomiędzy datą zawiadomienia Wykonawcy o stwierdzeniu wady lub usterki a datą ich usunięcia.
8. Wykonawca nie odpowiada za usterki powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu o usterce, jeżeli ta spowodowała inne usterki (uszkodzenia), których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę.
9. Odbiór poprzedzający zakończenie okresu gwarancji i rękojmi odbędzie się na wniosek Inwestora i zostanie przesłany do Wykonawcy na 30 dni przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi.
10. Inwestor dokona przeglądu z tytułu gwarancji lub rękojmi z udziałem Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tych wad lub usterek w terminie 14 dni od daty dokonania przeglądu, o ile będzie to technologicznie możliwe. Inwestor umożliwi dostęp do obiektu w celu usunięcia wad lub usterek.

Odstąpienie od Umowy

§ 16

1. Inwestor może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Niezależnie od przypadków wskazanych w ust. 1, Inwestor może odstąpić od umowy w następujących okolicznościach:

a) Wykonawca przerwał wykonywanie robót, a przerwa trwa dłużej niż 7 dni,

b) zostanie ogłoszona upadłość albo podjęta zostanie decyzja o likwidacji firmy Wykonawcy,

c) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Inwestor może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 17

1. Wykonawca może odstąpić od Umowy w przypadkach, o których mowa w Kodeksie cywilnym.
2. Niezależnie od przypadków wymienionych w ust.1 Wykonawca może odstąpić od Umowy, w następujących okolicznościach:

a) Inwestor, bez uzasadnionej na piśmie przyczyny, odmawia dokonania odbioru robót przez okres 30 dni ,

b) pomimo dodatkowego wezwania do zapłaty, Inwestor opóźnia się z zapłatą faktur ponad 90 dni.

§ 18

1. W przypadku odstąpienia od umowy Inwestora oraz Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1) w terminie 14 dni od dnia odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Inwestora sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,

2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,

3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Inwestora odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,

5) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.

2. Inwestor, w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest w terminie 30 dni od dnia odstąpienia od umowy:

1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy,
2) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń, po cenach przedstawionych w ofercie przetargowej Wykonawcy,
3) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba, ze Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
4) przejęcia pod swój dozór od Wykonawcy terenu budowy.

3. Sposób obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy będzie następujący:

1) w przypadku odstąpienia od całego elementu robót od ogólnej wartości przedmiot zamówienia,
2) w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu , finansowym obliczenie wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Inwestora, kosztorysy te będą opracowane w oparciu o następujące założenia:
   a) ceny jednostkowe robót lub ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z kosztorysów ofertowych opracowanych metodą szczegółową, a ilości wykonanych robót zgodnie z obmiarami,
   b) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o ww. zapisy, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów Secocenbud (jako średnie) za okres ich wbudowania, podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą KNR-y lub KNNR-y, a następnie indywidualna wycena Wykonawcy zatwierdzona przez Inwestora.

4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za zabezpieczenie przerwanych robót obliczone zostanie analogicznie, według zasad przyjętych w ust. 3 niniejszego paragrafu.

Kary umowne

§ 19

1. Wykonawca zapłaci Inwestorowi kary umowne w następujących okolicznościach:
   a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 12 Umowy, za każdy dzień opóźnienia od ustalonego umową terminu zakończenia robót,

b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady, w wysokości 0,4 % wartości wadliwego elementu, licząc od daty wyznaczonej na usunięcie wad; za element należy rozumieć pozycje przedmiaru, według załącznika nr 1,

c) w okolicznościach, o których mowa w §4 ust. 13 umowy Wykonawca zapłaci Inwestorowi karę umowną w wysokości 0,1 wartości umownego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia, w stosunku do harmonogramu rzeczowo – finansowego, spowodowany działaniami Wykonawcy pogarszającymi jakość wykonywanych robót lub podejmowanych bez uprzedniego uzgodnienia z Inwestorem,

d) w okolicznościach, o których mowa w § 10 pkt 10 umowy, Wykonawca zapłaci Inwestorowi kary umowne, za każdy dzień opóźnienia w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 12 Umowy, oraz za każdy dzień opóźnienia od ustalonego umową terminu,

e) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy: 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto.

2. Inwestor zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych niezależnie od ustalonych kar umownych.

§ 20

Inwestor zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących okolicznościach:

a) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia mownego brutto, określonego w § 12, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór powinien zostać zakończony.

§ 21

1. Kary potrącane będą z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, automatycznie bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.
2. Jeżeli zastrzeżona kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody dopuszczalne jest dochodzenie odszkodowania przewyższającego karę umowną.

§ 22

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

2. Wykonawca ma obowiązek po każdorazowym odnowieniu polisy przedłożyć Inwestorowi jej kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem, w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty wystawienia polisy.
3. Jeśli wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności polisy ubezpieczeniowej albo jeśli nie jest to możliwe – do wniesienia nowej polisy ubezpieczeniowej na okres wynikający z przedłużonego terminu realizacji umowy.

§ 23

1. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności za dostawę mediów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zawartymi przez Wykonawcę umowami z poszczególnymi dostawcami. Wykonawca może korzystać z mediów Inwestora jeśli strony spiszą na tą okoliczność stosowny Aneks, w którym określą zasady i warunki korzystania z mediów oraz odpłatność.
2. W przypadku korzystania z innych usług należących do Inwestora ich zakres i sposób rozliczenia będą uregulowane Aneksem.

Postanowienia końcowe

§24

Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.

§ 25

Wszystkie załączniki oraz dokumenty wymienione w treści Umowy stanowią jej integralną część.

§ 26

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej Umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd miejscowo właściwy dla siedziby Inwestora.

§ 27

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (teks jednolity: Dz.U.Nr.2013.1409)

§ 28

Umowę uważa się za wykonaną w całości po wykonaniu robót budowlanych oraz zakończeniu okresu gwarancji i rękojmi zaoferowanych przez Wykonawcę.

§ 29

1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA: INWESTOR: