

Busko-Zdrój, 08.06.2017 r.

Znak: PZ/23/2017

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

§1

Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna

ul. Gen. F. Rzewuskiego 1

28 - 100 Busko-Zdrój

NIP: 655-000-02-38

Tel: 41- 312-48-31

Fax: 041 3784154

strona internetowa: www.bip.realnet.pl/uzdrowiskobusko/

§2

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwot, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej Pzp lub ustawą.

§3

Opis przedmiotu zamówienia

CPV: [33.18.32.00-8 protezy ortopedyczne](#)

[33.18.31.00-7 implanty ortopedyczne](#)

[33.14.00.00-3 materiały medyczne](#)

[33.14.17.00-7 wyroby ortopedyczne](#)

[33.14.17.70-8 wyroby używane w przypadku złamań, śruby i płyty](#)

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa do Specjalistycznego Szpitala Ortopedyczno – Rehabilitacyjnego „Górka” w Busku – Zdroju, ul. Starkiewicza 1, 28-100 Busko – Zdrój implantów, endoprotez i materiałów do procedur ortopedycznych na potrzeby Zamawiającego. Zamówienie obejmuje dostawę wg asortymentu i w ilości wskazanej na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do siwz. Przedmiot zamówienia podzielony jest na trzydzieści pięć części.

„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna
DOSTAWA IMPLANTÓW, ENDOPROTEZ I MATERIAŁÓW DO PROCEDUR
ORTOPEDYCZNYCH

2. Przedstawione ilości są ilościami szacunkowymi. Zamawiający uzależnia rzeczywistą wielkość zamówienia od faktycznych potrzeb operowanych pacjentów. Zatem wskazane w Załączniku nr 1 siwz wielkości należy traktować jako szacunkowe, nie są to wielkości maksymalne, Zamawiający nie gwarantuje też wykonania na poziomie minimalnym.
3. Wraz z przedmiotem dostawy Wykonawca użyczy Zamawiającemu na czas trwania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania instrumentarium niezbędne implantacji oferowanego przedmiotu zamówienia. Zapłata będzie dokonywana tylko za wykorzystane wyroby, pozostałe będą zwracane nieodpłatnie Wykonawcy na 30 dni przed upływem okresu ich ważności. W miejsce zwróconych wyrobów, których okres ważności dobiega końca Wykonawca dostarczy wyroby z aktualnym okresem ważności –uzupełniając asortyment w danej Części. [Zamawiający odstępuje w części X, XI, XXII od wymogów utworzenia depozytów oraz użyczenia instrumentarium.](#)
4. Oferowany przez Wykonawcę przedmiot postępowania musi być dopuszczony do obrotu i stosowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 roku poz. 211).
5. Oferowany przedmiot zamówienia musi posiadać odpowiednie okresy ważności min. 12 m – cy od dnia dostawy.
6. Zamawiający wymaga, aby dostawa przedmiotu zamówienia odbywała się sukcesywnie, na koszt Wykonawcy, na podstawie składanych zamówień częściowych przez upoważnionego Przedstawiciela Wykonawcy. Zamówienia, składane formą telefoniczną, faksem, drogą elektroniczną, realizowane będą w ciągu 24 godzin od przesłania zgłoszenia.
7. Zamawiający wymaga aby dla przedmiotu zamówienia dotyczącego poszczególnych części, wybrany Wykonawca w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy przeprowadził szkolenia dla personelu dotyczące obsługi instrumentarium.
8. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patent czy pochodzenie – należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych nie gorszych niż te, które podano w opisie przedmiotu zamówienia (art. 29 Pzp).

§4

Termin wykonania zamówienia

Planowany termin wykonania zamówienia: 24 miesiące licząc od dnia zawarcia umowy.

§5

Opis warunków udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający na podstawie art. 24 aa ust. 1 Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

I. Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę na podstawie przesłanek określonych:

- 1) w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp;
- 2) w art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 3) w art. 24 ust. 5 pkt 4 Pzp, tj.:który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zwaną z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 -4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 4) w art. 24 ust. 5 pkt 8 Pzp, tj.:który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadkach, o których mowa w pkt 3 jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności, udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się jeżeli wobec Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 3.
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 Pzp.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

II. Warunki udziału w postępowaniu

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
Zamawiający nie precyzuje minimalnych wymagań do powyższego warunku.
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 100.000,00 zł.
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres

prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 1 dostawy rodzajowo odpowiadającej przedmiotowi zamówienia.

2. Poleganie na potencjale innych podmiotów

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków i udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust 5 Pzp.
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1.
- 7) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych powyżej, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonania zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje

rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

8) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych powyżej, na wezwanie Zamawiającego przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, wymienionych w § 6 dział III ust. 1 SIWZ.

3. Warunki udziału w postępowaniu dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/ spółka cywilna).

- 1) Wykonawcy występujący wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w dziale II ust. 1 pkt 1 SIWZ dotyczy posiadania odpowiednich kompetencji lub uprawnień winni spełniać Ci członkowie konsorcjum, którzy będą faktycznie realizować część zamówienia do której wykonania wymagane jest posiadanie kompetencji lub uprawnień ustawowych.
- 3) Warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w dziale II ust. 1 pkt 2 SIWZ winien spełniać co najmniej jeden z Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie. Konieczność spełnienia tego warunku odnosi się do konsorcjum jako całości, nie do jego poszczególnych członków.
- 4) Warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w dziale II ust. 1 pkt 3 SIWZ winien spełniać co najmniej jeden z Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie. Konieczność jego spełnienia odnosi się do konsorcjum jako całości, nie do jego poszczególnych członków.
- 5) Brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 Pzp powinien spełnić każdy z Wykonawców samodzielnie.
- 6) Brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp powinien spełnić każdy z Wykonawców samodzielnie.

- 7) Jeżeli oferta Wykonawców została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

§6

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu

- I. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu do oferty należy przedłożyć:**
- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwanego dalej JEDZ).
 1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.
 2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
 3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył JEDZ dotyczący tych podwykonawców.
 4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców jednolity dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 5. Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 6. Wypełniając JEDZ należy mieć na uwadze:
 - zapisy SIWZ;
 - instrukcję wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia JEDZ udostępnioną na stronie Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem:
https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf
 - rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016 str. 16)

- II.** Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w § 11 ust. 7 SIWZ, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy stanowi *Załącznik nr 4 do SIWZ*.
- III.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.
- 1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego należy przedłożyć następujące dokumenty:**
- 1) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 2) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego należy przedłożyć:**
- 1) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 100.000,00 zł.

„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna
DOSTAWA IMPLANTÓW, ENDOPROTEZ I MATERIAŁÓW DO PROCEDUR
ORTOPEDYCZNYCH

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

- 2) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. **Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże wykonanie co najmniej 1 dostawy rodzajowo odpowiadającej przedmiotowi zamówienia.**

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w § 6 dział III ust. 1 SIWZ dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 5 i §7 rozp. Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016

r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa §2, §5, §7, powyżej wskazanego rozporządzenia, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

IV. Dokumenty podmiotów zagranicznych

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w dziale III ust. 1 pkt 1-3 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2 SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może się zwrócić do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

V. Wykaz dokumentów potwierdzających, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający może żądać: próbek, opisów produktów, kartę danych technicznych oferowanych wyrobów lub inny dokument (aktualne materiały, katalogi, foldery) zawierający dokładny opis oferowanego asortymentu, z którego wynikać będzie spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego.

VI. Wykaz pozostałych dokumentów, jakie Wykonawcy muszą dostarczyć w złożonych ofertach:

- 1) wypełniony Formularz Ofertowy zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ;
- 2) pełnomocnictwo dla osoby / osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność przez notariusza);
- 3) pełnomocnictwo ustanawiające Pełnomocnika – gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego – w formie oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj uprawnień, do których upoważniony jest Pełnomocnik.
- 4) w zależności od wybranej formy wadium – do oferty powinien być załączony stosowny dokument (potwierdzenie dokonania przelewu a w przypadku innej niż forma gotówkowa, dokument w formie oryginału).
- 5) zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

§7

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830) osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 poz. 1422, z 2015 poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), z

uwzględnieniem wymogów dotyczących formy składania poszczególnych oświadczeń i dokumentów określonych w niniejszej SIWZ.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oferty należy składać pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Karolina Karcz-Wasilewska tel. 41 312 48 31 e-mail: karcz_wasilewska@ubz.pl

§8

Wymagania dotyczące wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
 - 1) dla Części I: 80.000,00 (słownie złotych: osiemdziesiąt tysięcy 00/100)
 - 2) dla Części II: 60.000,00 (słownie złotych: sześćdziesiąt tysięcy 00/100)
 - 3) dla Części III: 15.000,00 (słownie złotych: piętnaście tysięcy 00/100)
 - 4) dla Części IV: 10.000,00 (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100)
 - 5) dla Części V: 15.000,00 (słownie złotych: piętnaście tysięcy 00/100)
 - 6) dla Części VI: 3.000,00 (słownie złotych: trzy tysiące 00/100)
 - 7) dla Części VII: 1.800,00 (słownie złotych: jeden tysiąc osiemset 00/100)
 - 8) dla Części VIII: 600,00 (słownie złotych: sześćset 00/100)
 - 9) dla Części IX: 200,00 (słownie złotych: dwieście 00/100)
 - 10) dla Części X: 2.000,00 (słownie złotych: dwa tysiące 00/100)
 - 11) dla Części XI: 2.000,00 (słownie złotych: dwa tysiące 00/100)
 - 12) dla Części XII: 6.000,00 (słownie złotych: sześć tysięcy 00/100)
 - 13) dla Części XIII: 500,00 (słownie złotych: pięćset 00/100)
 - 14) dla Części XIV: 1.000,00 (słownie złotych: jeden tysiąc 00/100)
 - 15) dla Części XV: 500,00 (słownie złotych: pięćset 00/100)
 - 16) dla Części XVI: 30.000,00 (słownie złotych: trzydzieści tysięcy 00/100)
 - 17) dla Części XVII: 100,00 (słownie złotych: sto 00/100)
 - 18) dla Części XVIII: 1.000,00 (słownie złotych: jeden tysiąc 00/100)
 - 19) dla Części XIX: 9.000,00 (słownie złotych: dziewięć tysięcy 00/100)
 - 20) dla Części XX: 800,00 (słownie złotych: osiemset 00/100)
 - 21) dla Części XXI: 80,00 (słownie złotych: osiemdziesiąt 80/100)
 - 22) dla Części XXII: 150,00 (słownie złotych: sto pięćdziesiąt 00/100)
 - 23) dla Części XXIII: 200,00 (słownie złotych: dwieście 00/100)
 - 24) dla Części XXIV: 2.000,00 (słownie złotych: dwa tysiące 00/100)
 - 25) dla Części XXV: 2.000,00 (słownie złotych: dwa tysiące 00/100)
 - 26) dla Części XXVI: 1.500,00 (słownie złotych: jeden tysiąc pięćset 00/100)
 - 27) dla Części XXVII: 12.000,00 (słownie złotych: dwanaście tysięcy 00/100)

„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna
DOSTAWA IMPLANTÓW, ENDOPROTEZ I MATERIAŁÓW DO PROCEDUR
ORTOPEDYCZNYCH

- 28) dla Części XXVIII: 9.000,00 (słownie złotych: dziewięć tysięcy 00/100)
29) dla Części XXIX: 900,00 (słownie złotych: dziewięćset 00/100)
30) dla Części XXX: 12.000,00 (słownie złotych: dwanaście tysięcy 00/100)
31) dla Części XXXI: 2.000,00 (słownie złotych: dwa tysiące 00/100)
32) dla Części XXXII: 22.000,00 (słownie złotych: dwadzieścia dwa tysiące 00/100)
33) dla Części XXXIII: 4.000,00 (słownie złotych: cztery tysiące 00/100)
34) dla Części XXXIV: 2.000,00 (słownie złotych: dwa tysiące 00/100)
35) dla Części XXXV: 1.000,00 (słownie złotych: jeden tysiąc 00/100).
2. Wadium musi być wniesione do dnia **25.07.2017 roku do godz. 10⁰⁰**.
3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) w pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Z 2014 r., poz. 1804 oraz 2015 r. poz. 978 i 1240).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Nr 43 1060 0076 0000 3200 0126 5878**

Za termin wniesienia wadium uznaje się datę wpływu środków na rachunek Zamawiającego.

Wykonawca w zależności od wybranej formy wadium – do oferty załącza stosowny dokument (potwierdzenie dokonania przelewu, a w przypadku innej niż forma gotówkowa, dokument w formie oryginału).

ZWROT WADIUM

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 6.
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania

jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonaniu umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§9

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

§10

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Z wyjątkiem pełnomocnictwa, które musi być złożone w oryginale.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
7. Ofertę stanowi wypełniony druk **FORMULARZ OFERTOWY (Załącznik Nr 2 do SIWZ)** z załączonymi wymaganymi dokumentami, oświadczeniami, drukami.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp. Informacje zastrzeżone muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA NA PODSTAWIE USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.
10. Zaleca się, by każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz by strony oferty były połączone w sposób trwały.
11. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) powinny one stanowić odrębną część, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.
12. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzoną nazwą i adresem Zamawiającego, nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczeniem „**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA**

DOSTAWĘ IMPLANTÓW, ENDOPROTEZ I MATERIAŁÓW DO PROCEDUR ORTOPEDYCZNYCH, NIE OTWIERAĆ PRZED 25.07.2017 ROKU, GODZINĄ 10³⁰, przesłana lub złożona osobiście w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

15. Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz by wyróżniała się pośród innej korespondencji.
16. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że wykonawca złoży powiadomienie na takich zasadach jak złożenie oferty z dopiskiem ZMIANA lub WYCOFANIE.
17. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
18. Koperta oznakowana dopiskiem WYCOFANE nie będzie otwierana.
19. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy.

§11

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego do dnia **25.07.2017 r.** do godz. **10⁰⁰** w Sekretariacie Zarządu.
2. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy bez otwierania - na podst. art. 84 Pzp.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.07.2017 r.** o godz. **10³⁰** w Sali Konferencyjnej Sanatorium „Willa Zielona”, ul. 1-go Maja 39, 28-100 Busko-Zdrój.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (zgodnie z art. 87 ust. 2 Pzp) niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

§12

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena jednostkowa zamówienia będzie zawierała wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i będzie podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Do ceny netto ogółem dla danej pozycji należy doliczyć wartość podatku VAT, mnożąc tę cenę przez obowiązującą stawkę podatku VAT. (Dodatkowo podać stawkę VAT). Wynik wpisać do formularza ofertowego po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
3. Obliczyć wartość brutto przedmiotu zamówienia poprzez zsumowanie wartości netto ogółem dla każdej pozycji i wartości podatku VAT. Wynik wpisać do formularza ofertowego. Tak wyznaczona, ostateczna cena zamówienia będzie podstawiona do wzoru podczas oceny ofert.
4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
5. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty, chyba że zachodzą przesłanki uprawniające do zastosowania innego podatku, co Wykonawca powinien udokumentować w swojej ofercie poprzez złożenie dokumentu (oświadczenia) uprawniającego go do jego zastosowania.
6. Jeżeli Wykonawca składający ofertę nie jest płatnikiem podatku VAT wpisuje tylko wartość netto zamówienia.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§13

*Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty,
wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert*

1. Ocena ofert będzie dokonana w następujący sposób:
 - 1) **Cena – maksymalnie 60 pkt**
 - 2) **Termin płatności – maksymalnie 10 pkt**
 - 3) **Termin rozpatrzenia reklamacji – maksymalnie 30 pkt**

„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna
DOSTAWA IMPLANTÓW, ENDOPROTEZ I MATERIAŁÓW DO PROCEDUR
ORTOPEDYCZNYCH

Liczba punktów w kryterium „Cena” będzie ustalona według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów za kryterium cena oferty X} = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert nie odrzuconych}}{\text{Cena brutto badanej oferty X}} \times 60$$

Liczba punktów w kryterium „**Termin płatności**” ustalona zostanie następująco:

Za udzielenie 45-dniowego terminu płatności Wykonawca otrzyma 5 punktów

Za udzielenie 55-dniowego terminu płatności Wykonawca otrzyma 10 punktów

Liczba punktów w kryterium „Termin rozpatrzenia reklamacji,„ ustalona zostanie następująco:

Termin rozpatrzenia reklamacji i dostarczenia towaru wolnego od wad	Ilość przyznanych punktów
do 3 dni kalendarzowych	30 pkt
do 4 dni kalendarzowych	20 pkt
do 5 dni kalendarzowych	10 pkt

Punkty przyznane ofercie będą sumą punktów przyznanych w kryterium cena, termin płatności i termin rozpatrzenia reklamacji.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów łącznie w obowiązujących kryteriach.

§14

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

§15

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§16

Ogólne warunki umowy

Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik Nr 6** do niniejszej specyfikacji, z uwzględnieniem treści oferty.

§17

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Część A.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie - w zamówieniach publicznych, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego,
 - opisu przedmiotu zamówienia,
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec innych czynności niż wymienione w pkt. 1, 2 i 4 – wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku zamówienia;

- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
8. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanego w ustawie „orzeczeniem”.
9. Zamawiający może złożyć do Izby wnioski o uchylenie zakazu zawarcia umowy, o którym mowa w pkt 8. Izba może uchylić zakaz zawarcia umowy, jeżeli niezawarcie umowy mogłoby spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego przewyższające korzyści związane z koniecznością ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
10. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać związane przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
11. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Część B.

1. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
2. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie

o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

5. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
6. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
7. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
8. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
9. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 4 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 Pzp.
10. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
11. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

Część C.

1. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.
2. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie

żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

3. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wniesie sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
4. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego części zarzutów przedstawionych w odwołaniu i wycofania pozostałych zarzutów przez Odwołującego, Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca albo Wykonawca, który przystąpił po stronie Zamawiającego nie wniósł sprzeciwu wobec uwzględnienia części zarzutów. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu w zakresie uwzględnionych zarzutów.
5. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania, po stronie Zamawiającego, wniesie sprzeciw wobec uwzględnienia zarzutów przedstawionych w odwołaniu w całości albo w części, gdy Odwołujący nie wycofa pozostałych zarzutów odwołania, Izba rozpoznaje odwołanie.
6. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego zarzutów w części, gdy po jego stronie do postępowania odwoławczego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca, a odwołujący nie wycofał pozostałych zarzutów, Izba rozpoznaje odwołanie w zakresie pozostałych zarzutów.
7. Sprzeciw wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.
8. Strony i uczestnicy postępowania odwoławczego są obowiązani wskazywać dowody dla stwierdzenia faktów, z których wywodzą skutki prawne. Dowody na poparcie swoich twierdzeń lub odparcie twierdzeń strony przeciwnej strony i uczestnicy postępowania odwoławczego mogą przedstawiać aż do zamknięcia rozprawy.
9. Izba może dopuścić dowód niewskazany przez stronę.
10. Dowodami są w szczególności dokumenty, zeznania świadków, opinie biegłych oraz przesłuchanie stron.

Część D.

1. Odwołanie podlega rozpoznaniu jeżeli:
 - 1) nie zawiera braków formalnych,
 - 2) uiszczono wpis.
2. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

3. Koszty postępowania odwoławczego:

- 1) w okolicznościach, o których mowa w ust. 2 i 4 Części C znosi się wzajemnie,
- 2) w okolicznościach, o których mowa w ust. 3 Części C:
 - ponosi Zamawiający, jeżeli uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu po otwarciu rozprawy,
 - znosi się wzajemnie, jeżeli Zamawiający uwzględnił w całości lub w części zarzuty przedstawione w odwołaniu przed otwarciem rozprawy,
- 3) w okolicznościach, o których mowa w ust. 5 Części C:
 - odwołujący, jeżeli odwołanie zostało oddalone przez Izbę,
 - wnoszący sprzeciw, jeżeli odwołanie zostało uwzględnione przez Izbę.
- 4) w okolicznościach, o których mowa w ust. 6 Części C:
 - Odwołujący, jeżeli odwołanie w części zarzutów, których Zamawiający nie uwzględnił, zostało oddalone przez Izbę,
 - Zamawiający, jeżeli odwołanie, w części zarzutów, których Zamawiający nie uwzględnił, zostało uwzględnione przez Izbę.

Część E.

1. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.

Część F.

1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność lub dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2

§18

Wyjaśnienia i modyfikacje SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert

pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej. Jeżeli Zamawiający nie może udostępnić specyfikacji istotnych warunków zamówienia, na stronie internetowej z powodu jednej z okoliczności, o których mowa w art. 10c ust. 1 Pzp, przekazuje ją w inny sposób, określony w ogłoszeniu.
7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Zamawiający poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści ją na tej stronie.

§19

Pozostałe postanowienia

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Na każdą z części Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka bądź wszystkie części postępowania.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna
DOSTAWA IMPLANTÓW, ENDOPROTEZ I MATERIAŁÓW DO PROCEDUR
ORTOPEDYCZNYCH

6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

§20
Załączniki

Poniższe załączniki stanowią integralną część specyfikacji:

Załącznik Nr 1 – Przedmiot Zamówienia

Załącznik Nr 2 – Formularz Ofertowy

Załącznik Nr 3- Jednolity Europejski Dokument Zamówienia

Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik Nr 5- Wykaz dostaw

Załącznik Nr 6- Projekt umowy

„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna

**DOSTAWA IMPLANTÓW ENDOPROTEZ I MATERIAŁÓW DO PROCEDUR
ORTOPEDYCZNYCH**

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
pieczęć wykonawcy

WYKAZ DOSTAW

Lp.	Przedmiot dostawy	Wartość netto / brutto dostawy	Data wykonania zamówienia (zgodnie z zawartą umową)	Odbiorca zamówienia

....., dnia

.....

Imiona, nazwiska i podpis(y) osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu

„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna

**DOSTAWA IMPLANTÓW ENDOPROTEZ I MATERIAŁÓW DO PROCEDUR
ORTOPEDYCZNYCH**

Załącznik nr 6 do SIWZ

PROJEKT UMOWY nr

na kompleksową dostawę implantów, endoprotez i materiałów do procedur ortopedycznych

Zawarta w dniu....., w Busku-Zdroju, pomiędzy:

„Uzdrowisko Busko -Zdrój” S.A., ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28 - 100 Busko - Zdrój,
REGON 000288165, NIP 655-000-02-38, KRS 0000055824, kapitał zakładowy 21 000 000
zł reprezentowanym przez:

1.
zwanym w treści umowy **„Zamawiającym”**
a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w treści umowy **„Wykonawcą”**

§ 1

1. Do obowiązków Dostawcy należy dostarczenie Odbiorcy przedmiotu zamówienia określonego w ofercie i Załączniku Nr 1 w części do siwz, zwanego w dalszej części umowy „przedmiotem umowy” lub „towarem”, przy czym na czas trwania umowy Dostawca winien zapewnić (oddać w komis) komplet rozmiarów przedmiotu umowy ujętego w Części / Częściach, a dalsza dostawa przedmiotu zamówienia odbywać się sukcesywnie na koszt Dostawcy na podstawie zamówień cząstkowych składanych przez Przedstawiciela Odbiorcy. - Nie dotyczy Części X, XI, XXII, XXXV.
2. Wskazane ilości są szacunkowe, Zamawiający uzależnia rzeczywistą wielkość zamówienia od faktycznych potrzeb operowanych pacjentów.
3. Integralną część umowy stanowi specyfikacja istotnych warunków zamówienia i wybrana oferta.
4. W ramach niniejszej Umowy Dostawca zobowiązuje się do utworzenia w siedzibie Odbiorcy „Banku implantów”, zwanego w dalszej części Umowy „Bankiem”. - Nie dotyczy Części X, XXII, XXXV
5. Dostawca zobowiązuje się wraz z pierwszą dostawą towaru, jednocześnie dostarczyć Odbiorcy do nieodpłatnego używania w okresie trwania niniejszej Umowy instrumentarium. Wartość użyczonego instrumentarium Dostawca określa na kwotę zł. (słownie złotych:). Odbiór dostarczonego instrumentarium oraz jego stan techniczny zostanie potwierdzony protokołem przekazania podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron. - Nie dotyczy Części X, XI, XXII, XXXV.
6. Dostawca zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt, przez cały okres trwania Umowy uzupełniać na bieżąco i serwisować dostarczone Odbiorcy instrumentarium.- Nie dotyczy Części X, XI, XXII, XXXV.
7. Dostawca gwarantuje, że przedmioty umowy są nowe i kompletnie zgodne z przedstawioną ofertą.

„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna

DOSTAWA IMPLANTÓW ENDOPROTEZ I MATERIAŁÓW DO PROCEDUR ORTOPEDYCZNYCH

8. Jeżeli w odebranym przedmiocie umowy ujawnią się wady zmniejszające wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie lub wynikający z przeznaczenia urządzenia lub jeżeli nie ma właściwości, o których zapewniał Dostawca lub został wydany w stanie niezupełnym – Dostawca odpowiada wobec Odbiorcy za wady z tytułu rękojmi.
9. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia, jeżeli będą one spowodowane błędną obsługą.

§ 2

1. Dostarczony przedmiot umowy odpowiada wymaganiom określonym w ustawie z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2010 roku nr 107, poz. 679 z późn. zm.).
2. Przedmiot umowy będzie oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Przedmiot umowy będzie opakowany w taki sposób, aby jego opakowanie chroniło przed ubytkiem lub uszkodzeniem. Sposób opakowania i przewozu powinien odpowiadać właściwościom przedmiotu umowy.

§ 3

1. Realizacja przedmiotu zamówienia w zakresie wyszczególnionym w §1 będzie wykonywana sukcesywnie w okresie trwania umowy, począwszy od dnia zawarcia umowy.
2. Do dostarczonych urządzeń Dostawca ma obowiązek załączyć: specyfikację, kartę gwarancyjną z określonymi szczegółowo warunkami gwarancji oraz instrukcję obsługi w języku polskim.

§ 4

1. *W ramach „Banku” Dostawca w terminie 24 godzin – w dni robocze - od złożenia zamówienia przez Przedstawiciela Odbiorcy dostarczy i powierzy nieodpłatnie implanty. Koszty i ryzyko transportu ponosi Dostawca.*
2. *Odbiorca / przedstawiciel Odbiorcy potwierdzi utworzenie „Banku” i odbiór powierzonych implantów w ramach „Banku” poprzez podpisanie protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń.*
3. *Implanty są własnością Dostawcy do momentu wykorzystania ich przez Odbiorcę. Dostawca wyraża zgodę na używanie przez Odbiorcę przekazanych do „Banku” implantów zgodnie z ich przeznaczeniem.*
4. *Powierzone implanty będą przechowywane w miejscu zabezpieczonym przed kradzieżą zgodnie z przyjętymi u Odbiorcy zasadami oraz na jego koszt. - Nie dotyczy Części X, XI, XXII, XXXV*
Jeżeli umowa dotyczy części XVIII dodaje się następujący punkt:
5. *W Części XVIII Odbiorca wyraża zgodę na dostarczenie implantów wraz z instrumentarium na zasadzie Loaner Set tj. każdorazowo do zabiegu, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Odbiorcą.*

§ 5

1. *Odbiorca zobowiązuje się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia Dostawcy o wykorzystaniu powierzonych w ramach „Banku” implantów, określając szczegółowo ich ilość i asortyment (karta zużycia implantu). Nie dotyczy Części X, XI, XXII, XXXV*
2. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 1 będzie podstawą dla Dostawcy do wystawienia faktury VAT, za wykorzystany przez Odbiorcę przedmiot umowy, zgodnie z cenami jednostkowymi podanymi w ofercie.

„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna

DOSTAWA IMPLANTÓW ENDOPROTEZ I MATERIAŁÓW DO PROCEDUR ORTOPEDYCZNYCH

3. Wystawiona przez Dostawcę faktura musi zawierać numer seryjny wykorzystanego implantu.
4. Płatność zostanie dokonana w złotych polskich w terminie dni od dnia otrzymania faktury za wykorzystane przez Odbiorcę implanty.
5. Dostawca nie może przenieść wierzytelności z tytułu niniejszej Umowy na osobę trzecią bez uprzedniej zgody Odbiorcy.

§ 6

1. Szacunkową wartość przedmiotu zamówienia określa się na kwotę netto (słownie:), + należny podatek VAT, brutto (słownie:), przy czym jest to wartość szacunkowa, a zapłata będzie dokonywana tylko za wykorzystane wyroby, pozostałe będą zwracane nieodpłatnie.
2. Odbiorca zobowiązuje się dokonać zapłaty należności w ciągu dni od dnia otrzymania faktury, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Odbiorcy.
3. Cena obejmuje koszty związane z dostawą i ubezpieczeniem towaru. Opłata za opakowanie wliczona jest w cenę towaru.
4. Towar będzie dostarczony do Odbiorcy w opakowaniu producenta, na koszt i ryzyko Dostawcy.
5. W okresie obowiązywania Umowy dodatkowe rabaty oraz promocje producenckie skutkujące obniżeniem cen towarów, stanowiących przedmiot Umowy, w odniesieniu do cen zaproponowanych w ofercie przetargowej będą honorowane przez Dostawcę.

§ 7

1. Dostawa *uzupełniających „Bank”* partii towaru następować będzie na podstawie częściowych zamówień składanych przez Przedstawiciela Odbiorcy:
2. Dostawca zapewnia całkowitą wymiennalność aż do ostatniego produktu.
3. Dostawca zapewnia dostawę towaru w ciągu 24 godzin w dni robocze od dnia złożenia zamówienia. (w przypadku Części XXXV termin wynosi 2 dni robocze). Zamówienia mogą być składane w formie telefonicznej, faksem, drogą elektroniczną oraz w formie pisemnej.
4. Odbiorca może zrealizować zamówienie w zmniejszonych ilościach niż określono w ogłoszeniu o zamówieniu i w ofercie Dostawcy.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Dostawcy skutkujących zwłoką w dostarczeniu zamówionej partii towaru, Dostawca zobowiązuje się każdorazowo informować faksem Odbiorcę o niedostarczeniu zamówionego towaru przed terminem realizacji zamówienia pod nr:

§ 8

1. W ramach realizacji niniejszej umowy Dostawca zobowiązuje się do przeprowadzenia niezbędnych szkoleń personelu medycznego Odbiorcy.
2. Szkolenia obejmować będą zakres wiedzy merytorycznej związanej z użyciem produktów, które Dostawca dostarcza w ramach niniejszej umowy.
3. Harmonogram szkoleń oraz ich zakres opracuje i przedstawi Dostawca.

„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna

DOSTAWA IMPLANTÓW ENDOPROTEZ I MATERIAŁÓW DO PROCEDUR ORTOPEDYCZNYCH

4. Uczestnikami szkolenia będzie personel z doświadczeniem w obszarze ortopedycznym, a zdobyte doświadczenie będzie wykorzystywał w zabiegach z użyciem produktów dostarczanych przez Dostawcę.
5. Wszelkie szkolenia Dostawca prowadzić będzie w języku polskim, zapewniając na swój koszt, wszelkie niezbędne do realizacji szkolenia materiały, w tym również materiały szkoleniowe.
6. Dostawca zapewni prowadzenie szkoleń przez wykwalifikowaną kadrę.
7. Szkolenia zostaną przeprowadzone w siedzibie Odbiorcy.
8. Zakończenie szkoleń potwierdzone będzie protokołem, sporządzonym oddzielnie dla każdej szkolonej grupy, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron i zawierającym:
 - 1) nazwę i tematykę każdego szkolenia,
 - 2) datę i miejsce przeprowadzenia,
 - 3) imienną listę osób uczestniczących w poszczególnych szkoleniach,
 - 4) imię i nazwisko oraz specjalizację osób prowadzących szkolenie, czas trwania poszczególnych szkoleń.

Nie dotyczy Części X, XI, XXII.

§ 9

Dostawca gwarantuje niezmienność cen przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 10

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczać towar, którego minimalny okres ważności wynosić będzie co najmniej 12 miesięcy od dnia dostawy do Odbiorcy.
2. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych Odbiorca niezwłocznie powiadomi o tym pisemnie Dostawcę, który rozpatrzy reklamację i dostarczy towar wolny od wad w ciągu dni. Termin rozpatrzenia reklamacji w przypadku stwierdzenia wad jakościowych liczony będzie od dnia przesłania pisma reklamacyjnego wraz z reklamowanym towarem.

§ 11

1. Odbiorca może naliczyć Dostawcy kary umowne w razie zwłoki w dostarczeniu i wydaniu zamówionego lub reklamowanego towaru w wysokości 0,5% wartości netto wydanego towaru za każdy dzień zwłoki. W przypadku nie przystąpienia przez Dostawcę do wymiany reklamowanego towaru Odbiorca zleci dostawę innemu podmiotowi na koszt Dostawcy, z którym łączy go zawarta umowa.
2. Odbiorca może naliczyć kary umowne w razie zwłoki w dostarczeniu, uzupełnieniu lub serwisowaniu instrumentarium, o którym mowa w § 1 ust 5 umowy, w wysokości 0,1% wartości netto instrumentarium za każdy dzień opóźnienia.
3. Odbiorcy służy prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy zwłoka w dostarczeniu i wydaniu zamówionego i reklamowanego towaru lub instrumentarium przekroczy 10 dni roboczych, po pisemnym wezwaniu Dostawcy do realizowania umowy zgodnie z jej postanowieniami.
4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 3, Odbiorca może naliczyć Dostawcy dodatkowo karę umowną w wysokości 10% wartości nie dostarczonego przedmiotu umowy.
5. Odbiorca może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna

**DOSTAWA IMPLANTÓW ENDOPROTEZ I MATERIAŁÓW DO PROCEDUR
ORTOPEDYCZNYCH**

§ 12

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Odbiorca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczać towar wraz z instrumentarium, które spełniają wszystkie określone przepisami prawa wymogi w zakresie dopuszczenia do stosowania w jednostkach służby zdrowia, na co Dostawca posiada przez cały okres trwania umowy wszystkie aktualne dokumenty, które w każdej chwili na żądanie Odbiorcy przedłoży do wglądu.
2. Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody powstałe u Odbiorcy w związku z zastosowaniem dostarczonego przez Dostawcę towaru oraz instrumentarium, nie spełniających przedmiotowych wymogów.

§ 14

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia, tj. od dnia do dnia
2. *Po zakończeniu umowy niewykorzystane przez Odbiorcę, a dostarczone w ramach Banku implanty i będące w posiadaniu Odbiorcy instrumentarium – podlegają protokolarnemu zwrotowi do Dostawcy na jego koszt, w uzgodnionym przez strony terminie, nie dłuższym niż 14 dni od dnia zakończenia umowy. - nie dotyczy Części X, XI, XXII.*

§ 15

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana treści umowy, po uprzednim pisemnych obustronnych uzgodnieniach, może nastąpić m. in. w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany stawek celnych lub stawki podatku VAT,
 - 2) wprowadzenia cen promocyjnych lub obniżenia cen,
 - 3) wycofania produktu wskazanego w Formularzu Ofertowym i zastąpienia go produktem równoważnym w zaoferowanej cenie,
 - 4) braku dostępności produktu wskazanego w Formularzu Ofertowym i zastąpienia go produktem równoważnym w zaoferowanej w ofercie cenie,
 - 5) zmiana organizacyjna po stronie Zamawiającego mająca wpływ na realizację niniejszej Umowy,
 - 6) zmiana przepisów prawa mająca wpływ na realizację Umowy.
3. Za towar równoważny Odbiorca uznaje towar co najmniej spełniający wymagania określone w SIWZ.
4. Odbiorca zastrzega sobie, że Dostawca nie może bez zgody Odbiorcy przenieść wierzycielności na osobę trzecią.

„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna

**DOSTAWA IMPLANTÓW ENDOPROTEZ I MATERIAŁÓW DO PROCEDUR
ORTOPEDYCZNYCH**

§ 16

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisów wykonawczych do ustawy.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.

§ 17

W przypadku zaistnienia sporu strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozstrzygnąć powstały spór w drodze porozumienia. **Rozpoczęciem drogi polubownego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego zapłaty za dostarczony towar będzie przesłanie wezwania do zapłaty.** W braku porozumienia sprawę rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

DOSTAWCA

.....

ODBIORCA

.....