Busko-Zdrój, 12.12.2017 r.

Znak: PZ/92/2017

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

§1

Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

„Uzdrowisko Busko-Zdrój” Spółka Akcyjna
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1
28 - 100 Busko-Zdrój
NIP: 655-000-02-38
Tel: 41- 312-48-31
Fax: 041 3784154
strona internetowa: www.bip.realnet.pl/uzdrowiskobusko/

§2

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwot, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej Pzp lub ustawą.

§3

Opis przedmiotu zamówienia

CPV :
71520000 - 9 Usługi nadzoru budowlanego
71247000 - 1 Nadzór nad robotami budowlanymi

1. Przedmiotem postępowania jest pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w branżach:
1) konstrukcyjno-budowlanej,
2) elektrycznej,
3) sanitarnej,
dla inwestycji budowlanej pn: Remont skrzydła zachodniego Sanatorium „Marconi”.

2. Istniejący budynek został zaprojektowany przez arch. Henryka Marconi, wybudowany w XIX w. Obecnie obiekt pełni rolę Sanatorium „Marconi” i został rozbudowany i przebudowany w latach 1953-1955. Obiekt jest wpisany do rejestru zabytków Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Kielcach. Budynek znajduje się w centrum Parku Zdrojowego-Zespół Uzdrowiska.

3. Zakres prac budowlanych we wszystkich branżach ujęty został w dokumentacji projektowo - kosztorysowej robót stanowiącej załączniki w postępowaniu ogłoszonym na: **www.bip.realnet.pl/uzdrowiskobusko** pod nazwą: „Remont skrzydła zachodniego Sanatorium „Marconi”.

4. Do obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego należy w szczególności:

1) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
2) sprawdzanie jakości wykonanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
3) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania,
4) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy (inspektorzy w poszczególnych branżach sprawdzają zasadność wystawionych na fakturach robót w odniesieniu do zafakturowanych i faktycznie wykonanych robót, w tym z dokonaniem obmiarów robót, sprawdzają kosztorysy robót dodatkowych i zamiennych, nanoszą korekty w błędnych obliczeniach i obmiarach z zaleceniem ich poprawy przez wykonawcę robót budowlanych bądź akceptują kosztorysy po ich sprawdzeniu i braku wad),
5) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
6) żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem,
7) nadzorowanie budowy minimum 3 razy w tygodniu – każdy z Inspektorów ma być obecny tyle razy w tygodniu ile zaoferuje w ofercie - w godzinach zapewniających skuteczność nadzoru,
8) stawienie się na każde żądanie kierownika budowy w uzgodnieniu z

Zamawiającym lub Zamawiającego, nie później niż w ciągu 24 godzin od zgłoszenia żądania,

9) wykonywanie obowiązków powierzonych przez Zamawiającego a dotyczących nadzorowanej inwestycji,
10) składanie raz na dwa tygodnie pisemnego raportu Zamawiającego z postępu prac wraz z uwagami i zastrzeżeniami Inspektora Nadzoru Inwestorskiego co do pracy Wykonawcy.

5. Inspektor nadzoru inwestorskiego nie posiada uprawnień do zlecania robót dodatkowych bez pisemnej zgody Zamawiającego ani dokonywania w porozumieniu z Wykonawcą robót budowlanych zmian w projekcie bez uprzedniej, pisemnej zgody Projektanta. Naruszenie tego zakresu stanowić będzie podstawę do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Nadzoru Inwestorskiego i naliczenie stosownych kar umownych.

6. Do obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w okresie gwarancji należy:
1) branie udziału w komisjach powoływanych do stwierdzenia ujawnionych wad,
2) kontrolowanie usuwania wad i usterek przez wykonawcę,
3) wykonywanie innych obowiązków powierzonych przez Zamawiającego a dotyczących przedmiotowych projektów.

7. Szczegółowy zakres prac określają projekty wykonawcze, przedmiary robót oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

8. Inspektor branży konstrukcyjno-budowlanej będzie koordynatorem inspektorów pozostałych branż.

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do odstąpienia od zawarcia umowy bez żadnych konsekwencji w przypadku nierozstrzygnięcia przetargu na wykonawcę robót budowlanych.

§4

Termin wykonania zamówienia

Planowany termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 31 maja 2018 r.
Przedłużenie końcowego terminu realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić na skutek przedłużenia terminu realizacji umowy na roboty budowlane zawartej przez Zamawiającego z wykonawcą robót.

§5

Opis warunków udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

Zamawiający, na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

I. Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę na podstawie przesłanek określonych:
1) w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp;
2) w art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp t.j.: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
3) w art. 24 ust. 5 pkt 4 Pzp, tj.:który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zwartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 –4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
4) w art. 24 ust. 5 pkt 8 Pzp, tj.:który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadkach, o których mowa w pkt 3 jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności, udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem

skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.
Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się jeżeli wobec Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 3.
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 ustawy Pzp.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

II. Warunki udziału w postępowaniu

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, mianowicie dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie precyzuje minimalnych wymagań do powyższego warunku.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 100.000,00 zł.

3) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:
- wykaże wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **co najmniej 2 usług w ramach których pełniono kompleksowy nadzór inwestorski w wymaganych branżach nad inwestycją związaną z budową, nadbudową, rozbudową lub przebudową obiektu użyteczności publicznej, gdzie wartość**

każdej z usług jest nie mniejsza niż wartość składanej w przedmiotowym postępowaniu oferty,

- przedstawi wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W celu spełnienia warunku Zamawiający wymaga dysponowania n/w osobami:
  1) Inspektor nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej pełniący jednocześnie funkcję koordynatora – wskazana osoba powinna posiadać następujące kwalifikacje: uprawnienia budowlane do nadzorowania lub kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno–budowlanej bez ograniczeń a dodatkowo posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych przy zabytkach nieruchomych zgodnie z art. 37 c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jedn. Dz U. 2017 poz. 2187) oraz minimum 5-letnie doświadczenia zawodowe licząc od dnia uzyskania uprawnień w nadzorowaniu lub kierowaniu robotami w zakresie branży konstrukcyjno-budowlanej;
  2) Inspektor nadzoru w specjalności elektrycznej posiadający uprawnienia budowlane do nadzorowania lub kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń oraz minimum 5-letnie doświadczenia zawodowe licząc od dnia uzyskania uprawnień w nadzorowaniu lub kierowaniu robotami w zakresie branży elektrycznej;
  3) Inspektor nadzoru w specjalności sanitarnej posiadający uprawnienia budowlane do nadzorowania lub kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń oraz minimum 5-letnie doświadczenia zawodowe licząc od dnia uzyskania uprawnień w nadzorowaniu lub kierowaniu robotami w zakresie branży sanitarnej.

2. Poleganie na potencjale innych podmiotów

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków i udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.
4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
   - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
   - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1.
7) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych powyżej, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
   - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
   - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
   - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
   - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych powyżej, na wezwanie Zamawiającego przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, wymienionych w § 6 dział III ust. 1 SIWZ.

3. Warunki udziału w postępowaniu dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/ spółka cywilna).

1) Wykonawcy występujący wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2) Warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w dziale II ust. 1 pkt 1 SIWZ dotyczy posiadania odpowiednich kompetencji lub uprawnień winni spełniać Ci członkowie konsorcjum, którzy będą faktycznie realizować część zamówienia do której wykonania wymagane jest posiadanie kompetencji lub uprawnień ustawowych.
3) Warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w dziale II ust. 1 pkt 2 SIWZ winien spełniać co najmniej jeden z Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie. Konieczność spełnienia tego warunku odnosi się do konsorcjum jako całości, nie do jego poszczególnych członków.
4) Warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w dziale II ust. 1 pkt 3 SIWZ winien spełniać co najmniej jeden z Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie. Konieczność ich spełnienia odnosi się do konsorcjum jako całości, nie do jego poszczególnych członków.
5) Brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp powinien spełnić każdy z Wykonawców samodzielnie.
6) Brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp powinien spełnić każdy z Wykonawców samodzielnie.
7) Jeżeli oferta Wykonawców została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

§6

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu

I. W celu <u>wstępnego</u> potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu do oferty należy przedłożyć:

1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zgodnie z *załącznikiem nr 2 do SIWZ*;

2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z *załącznikiem nr 3 do SIWZ*.

1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie czynności zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

II. Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w §11 ust. 7 SIWZ, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132) złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy stanowi *Załącznik nr 4 do SIWZ.*

III. Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu <u>na wezwanie</u> Zamawiającego należy przedłożyć następujące dokumenty:

1) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie

lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu <u>na wezwanie</u> Zamawiającego należy przedłożyć:

1) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 100.000,00 zł.
   Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
2) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. **Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże wykonanie co najmniej 2 usług w ramach których pełniono kompleksowy nadzór inwestorski w wymaganych branżach nad inwestycją związaną z budową, nadbudową, rozbudową lub przebudową obiektu użyteczności publicznej, gdzie wartość każdej z usług jest nie mniejsza niż wartość składanej w przedmiotowym postępowaniu oferty,**
   Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o

obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje n/w osobami:**
   1) Inspektor nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej pełniący jednocześnie funkcję koordynatora – wskazana osoba powinna posiadać następujące kwalifikacje: uprawnienia budowlane do nadzorowania lub kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno–budowlanej bez ograniczeń a dodatkowo posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych przy zabytkach nieruchomych zgodnie z art. 37 c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jedn. Dz U. 2017 poz. 2187) oraz minimum 5-letnie doświadczenia zawodowe licząc od dnia uzyskania uprawnień w nadzorowaniu lub kierowaniu robotami w zakresie branży konstrukcyjno-budowlanej;
   2) Inspektor nadzoru w specjalności elektrycznej posiadający uprawnienia budowlane do nadzorowania lub kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń oraz minimum 5-letnie doświadczenia zawodowe licząc od dnia uzyskania uprawnień w nadzorowaniu lub kierowaniu robotami w zakresie branży elektrycznej;
   3) Inspektor nadzoru w specjalności sanitarnej posiadający uprawnienia budowlane do nadzorowania lub kierowania robotami w specjalności instalacyjnej zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń oraz minimum 5-letnie doświadczenia zawodowe licząc od dnia uzyskania uprawnień w nadzorowaniu lub kierowaniu robotami w zakresie branży sanitarnej.

3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

4. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w § 6 dziale III ust. 1 SIWZ dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art.

22a ustawy Pzp.

5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 5 i §7 rozp. Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa §2, §5, §7, powyżej wskazanego rozporządzenia, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

IV. Dokumenty podmiotów zagranicznych

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w dziale III ust. 1 pkt 1-3 SIWZ składa dokumenty potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2 SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub

przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibie lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może się zwrócić do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

V. Wykaz dokumentów potwierdzających, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Zamawiający nie precyzuje minimalnych wymagań do powyższego warunku.

VI. Wykaz pozostałych dokumentów, jakie Wykonawcy muszą dostarczyć w złożonych ofertach:

1) wypełniony Formularz Ofertowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ;
2) pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność przez notariusza);
3) pełnomocnictwo ustanawiającego Pełnomocnika – gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego – w formie oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusz, ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj uprawnień, do których upoważniony jest Pełnomocnik;
4) w zależności od wybranej formy wadium – do oferty powinien być załączony stosowny dokument (potwierdzenie dokonania przelewu a w przypadku innej niż forma gotówkowa, dokument w formie oryginału);
5) zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

§7

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora

pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. 2017 r. poz. 1481) osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz. U. 2017 poz. 1219), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy składania poszczególnych oświadczeń i dokumentów określonych w niniejszej SIWZ.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług elektronicznych, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Oferty należy składać pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
w sprawach formalno-prawnych: Karolina Karcz-Wasilewska tel. 41 312 48 31 e-mail: karcz_wasilewska@ubz.pl

Wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia przekazywane są w formie odpowiedzi na zapytania.

§8

Wymagania dotyczące wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 4.000,00 zł. (słownie złotych: siedem tysięcy).

2. Wadium musi być wniesione do dnia **21.12.2017 roku do godz. 10^{00}.**

3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) w pieniądzu,
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3) gwarancjach bankowych,
4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz. 1089).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Nr 43 1060 0076 0000 3200 0126 5878**
Za termin wniesienia wadium uznaje się datę wpływu środków na rachunek Zamawiającego.

5. Wykonawca w zależności od wybranej formy wadium – do oferty załącza stosowny dokument (potwierdzenie dokonania przelewu, a w przypadku innej niż forma gotówkowa, dokument w formie oryginału).

ZWROT WADIUM

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 6.
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§9

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed

upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

§10

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć tyko jedną ofertę.

2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

3. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, z wyjątkiem pełnomocnictwa, które musi być złożone w oryginale.

4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub elektronicznej.

5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

7. Ofertę stanowi wypełniony druk **FORMULARZ OFERTOWY** (***Załącznik Nr 1 do SIWZ***) z załączonymi wymaganymi dokumentami, oświadczeniami, drukami.

8. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Informacje zastrzeżone muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAĆ – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA NA PODSTAWIE

USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI" i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.

10. Zaleca się, by każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz by strony oferty były połączone w sposób trwały.

11. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) powinny one stanowić odrębną cześć, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

12. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.

13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14. Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzoną nazwą i adresem Zamawiającego, nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczeniem **„PRZETARG NIEOGRANICZONY NA PEŁNIENIE FUNKCJI NADZORU INWESTORSKIEGO DLA ZADANIA REMONT SKRZYDŁA ZACHODNIEGO SANATORIUM „MARCONI" NIE OTWIERAĆ PRZED 21.12.2017 ROKU, GODZINĄ 10^{30}",** przesłana lub złożona osobiście w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

15. Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz by wyróżniała się pośród innej korespondencji.

16. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Wykonawca złoży powiadomienie na takich zasadach jak złożenie oferty z dopiskiem ZMIANA lub WYCOFANIE.

17. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

18. Koperta oznakowana dopiskiem WYCOFANE nie będzie otwierana.

19. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy.

§11

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego do dnia **21.12.2017 r.** do godz. **10^{00}** w Sekretariacie Zarządu.

2. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy bez otwierania - na podst. art. 84 ustawy Pzp.

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.12.2017 r.** o godz. **10^{30}** w Sali Konferencyjnej Sanatorium „Willa Zielona", ul. 1 - go Maja 39, 28- 100 Busko-Zdrój.

4. Otwarcie ofert jest jawne.

5. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
   1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   2)firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp) niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

§12

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena zamówienia będzie zawierała wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i będzie podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Do ceny netto zamówienia należy doliczyć wartość podatku VAT, mnożąc tę cenę przez obowiązującą stawkę podatku VAT. (Dodatkowo podać stawkę VAT). Wynik wpisać do formularza oferty po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Tak wyznaczona, ostateczna cena zamówienia będzie podstawiona do wzoru podczas oceny ofert.
   Cena ostateczna – tj. cena brutto jest ceną ryczałtową zawierającą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
4. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty, chyba że zachodzą przesłanki uprawniające do zastosowania innego podatku, co Wykonawca powinien udokumentować w swojej ofercie poprzez złożenie dokumentu (oświadczenia) uprawniającego go do jego zastosowania.
5. Jeżeli Wykonawca składający ofertę nie jest płatnikiem podatku VAT wpisuje tylko wartość netto zamówienia.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,

Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§13

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocena ofert będzie dokonana w następujący sposób:
   1) Cena – maksymalnie 60 pkt
   2) Częstotliwość wizyt – maksymalnie 10 pkt
   3) Doświadczenie osób pełniących nadzór – maksymalnie 30 pkt

2. Liczba punktów w kryterium **„Cena"** będzie ustalona według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów za kryterium cena oferty X} = \frac{\text{Najniższa zaoferowana cena (brutto)}}{\text{Cena badanej oferty X (brutto)}} \times 60$$

3. Liczba punktów w kryterium **„Częstotliwość wizyt"** inspektorów każdej wymaganej branży na budowie ustalona zostanie następująco:

- za zaoferowanie 3 wizyt tygodniowo Wykonawca otrzyma - 0 pkt
- za zaoferowanie 4 wizyt tygodniowo Wykonawca otrzyma - 5 pkt,
- za zaoferowanie 5 i więcej wizyt tygodniowo Wykonawca otrzyma - 10 pkt,

W zakresie tego kryterium Zamawiający zastrzega, iż minimalna ilość wizyt tygodniowo w ramach nadzorowania budowy wynosi 3.
Oferty z mniejszą ilością wizyt będą traktowane jako niezgodne z treścią SIWZ i będą podlegały odrzuceniu.

4. Liczba punktów w kryterium **„Doświadczenie osób pełniących nadzór"** ustalona zostanie następująco:

W przypadku gdy wykonawca wykaże, że osoba wskazana w ofercie legitymuje się doświadczeniem jako ***inspektor nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej*** nad inwestycją związaną z budową, nadbudową, rozbudową lub przebudową obiektu użyteczności publicznej:
- w 2 inwestycjach otrzyma – 3 pkt;
- w 3 inwestycjach otrzyma – 5 pkt;
- w 4 i więcej inwestycjach otrzyma - 10 pkt.

W przypadku gdy wykonawca wykaże, że osoba wskazana w ofercie legitymuje się doświadczeniem jako ***inspektor nadzoru w specjalności elektrycznej*** nad inwestycją związaną z budową, nadbudową, rozbudową lub przebudową obiektu użyteczności publicznej:
- w 2 inwestycjach otrzyma – 3 pkt;
- w 3 inwestycjach otrzyma – 5 pkt;
- w 4 i więcej inwestycjach otrzyma - 10 pkt.

W przypadku gdy wykonawca wykaże, że osoba wskazana w ofercie legitymuje się doświadczeniem jako ***inspektor nadzoru w specjalności sanitarnej*** nad inwestycją związaną z budową, nadbudową, rozbudową lub przebudową obiektu użyteczności publicznej:
- w 2 inwestycjach otrzyma – 3 pkt;
- w 3 inwestycjach otrzyma – 5 pkt;
- w 4 i więcej inwestycjach otrzyma - 10 pkt.

Ocena łączna w kryterium doświadczenie osób pełniących nadzór zostanie wyliczona jako suma punktów przyznanych za doświadczenia inspektorów poszczególnych branż.

Punkty przyznane ofercie będą sumą punktów przyznanych w kryterium cena, częstotliwość wizyt oraz doświadczenie osób pełniących nadzór. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów łącznie w obowiązujących kryteriach.

§14

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

§15

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§16

Ogólne warunki umowy

Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane w projekcie umowy stanowiącym ***Załącznik Nr 7*** do niniejszej specyfikacji, z uwzględnieniem treści oferty.

§17

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Część A.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie - w zamówieniach publicznych, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   - określenia warunków udziału w postępowaniu,
   - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
   - odrzucenia oferty odwołującego,
   - opisu przedmiotu zamówienia,
   - wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec innych czynności niż wymienione w pkt. 1,2 i 4 – wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawca może wnieść odwołanie nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
8. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanego w ustawie „orzeczeniem".
9. Zamawiający może złożyć do Izby wniosek o uchylenie zakazu zawarcia umowy, o którym mowa w pkt. 8. Izba może uchylić zakaz zawarcia umowy, jeżeli niezawarcie

umowy mogłoby spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego przewyższające korzyści związane z koniecznością ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
11. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Część B.

1. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
2. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dni otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
5. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

6. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
7. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
8. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
9. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 4 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
10. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
11. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

Część C.

1. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.
2. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
3. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wniesie sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w

postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

4. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego części zarzutów przedstawionych w odwołaniu i wycofania pozostałych zarzutów przez Odwołującego, Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca albo Wykonawca, który przystąpił po stronie Zamawiającego nie wniósł sprzeciwu wobec uwzględnienia części zarzutów. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu w zakresie uwzględnionych zarzutów.
5. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania, po stronie Zamawiającego, wniesie sprzeciw wobec uwzględnienia zarzutów przedstawionych w odwołaniu w całości abo w części, gdy odwołujący nie wycofa pozostałych zarzutów odwołania, Izba rozpoznaje odwołanie.
6. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego zarzutów w części, gdy po jego stronie do postępowania odwoławczego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca, a odwołujący nie wycofał pozostałych zarzutów, Izba rozpoznaje odwołanie w zakresie pozostałych zarzutów.
7. Sprzeciw wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.
8. Strony i uczestnicy postępowania odwoławczego są obowiązani wskazywać dowody dla stwierdzenia faktów, z których wywodzą skutki prawne. Dowody poparcie swoich twierdzeń lub odparcie twierdzeń strony przeciwnej i uczestnicy postępowania odwoławczego mogą przedstawiać aż do zamknięcia rozprawy.
9. Izba może dopuścić dowód niewskazany przez stronę.
10. Dowodami są w szczególności dokumenty, zeznania świadków, opinie biegłych oraz przesłuchanie stron.

Część D.

1. Odwołanie podlega rozpoznaniu jeżeli:
   1) nie zawiera braków formalnych,
   2) uiszczono wpis.
2. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
3. Koszty postępowania odwoławczego:
   1) w okolicznościach, o których mowa w ust. 2 i 4 Części C znosi się wzajemnie,
   2) w okolicznościach, o których mowa w ust. 3 Części C:
   - ponosi Zamawiający, jeżeli uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu po otwarciu rozprawy,

- znosi się wzajemnie, jeżeli Zamawiający uwzględnił w całości lub w części zarzuty przedstawione w odwołaniu przed otwarciem rozprawy,

3) w okolicznościach, o których mowa w ust. 5 Części C:
- odwołujący, jeżeli odwołanie zostało oddalone przez Izbę,
- wnoszący sprzeciw, jeżeli odwołanie zostało uwzględnione przez Izbę.

4) w okolicznościach, o których mowa w ust. 6 Części C:
- odwołujący, jeżeli odwołanie w części zarzutów, których Zamawiający nie uwzględnił, zostało oddalone przez Izbę,
- Zamawiający, jeżeli odwołanie, w części zarzutów, których Zamawiający nie uwzględnił, zostało uwzględnione przez Izbę.

Część E.

1. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.

Część F.

1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność lub dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

§18

Wyjaśnienia i modyfikacje SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej. Jeżeli Zamawiający nie może udostępnić specyfikacji istotnych warunków zamówienia, na stronie internetowej z powodu jednej z okoliczności, o których mowa w art. 10c ust. 1, przekazuje ją w inny sposób, określony w ogłoszeniu.
7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Zamawiający poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści ja na tej stronie.

§19
Pozostałe postanowienia

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie dopuszcza udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia miedzy Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

§20
Załączniki

Poniższe załączniki stanowią integralną część specyfikacji:

Załącznik Nr 1 –Formularz Ofertowy

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik Nr 3 – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik Nr 5 - Wykaz usług
Załącznik Nr 6 - Wykaz osób
Załącznik Nr 7 - Projekt umowy

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....

pieczęć wykonawcy

WYKAZ USŁUG

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość netto / brutto usługi	Data wykonania zamówienia (zgodnie z zawartą umową)	Odbiorca zamówienia

.....,dnia .....

Imiona, nazwiska i podpis(y) osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu

Załącznik nr 6 do SIWZ

.....
pieczęć wykonawcy

WYKAZ OSÓB

Lp	Imię, nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie liczone od daty uzyskania uprawnień
1		Inspektor nadzoru w specjalności kontrukcyjno-budowlanej	Uprawnienia budowlane bez ograniczeń do nadzorowania lub kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej nr uprawnienia..... Uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych przy zabytkach nieruchomych nr uprawnienia.....	
2		Inspektor nadzoru w specjalności elektrycznej	Uprawnienia budowlane bez ograniczeń do nadzorowania lub kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych nr uprawnienia.....	
3		Inspektor nadzoru w specjalności sanitarnej	Uprawnienia budowlane bez ograniczeń do nadzorowania lub kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych nr uprawnienia.....	

Oświadczamy, iż podstawą do dysponowania osobami wymienionymi w Wykazie osób jest:

……

(należy wskazać tytuł prawny, na podstawie, którego wymienione osoby wykonywać będą umowne obowiązki dla Wykonawcy).

Oświadczamy, iż wszystkie osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia posiadają odpowiednie wykształcenie i kwalifikacje zawodowe.

.....,dnia .....

.....
Imiona, nazwiska i podpis(y) osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu

PROJEKT UMOWY

na pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego dla zadania: Remont skrzydła zachodniego Sanatorium „Marconi"

Nr ……..

W dniu ..... w Busku-Zdroju pomiędzy

„Uzdrowisko Busko – Zdrój" S.A., z siedzibą przy ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko – Zdrój, NIP: 655-000-02-38, REGON: 000288165, KRS:0000055824, kapitał zakładowy 22 500 000 zł zwanym w treści umowy **Zamawiającym**, w imieniu którego działa:

1. .....

a **.....** ,

zwanym w treści umowy **Wykonawcą** w imieniu którego działają:

1. .....

2. .....

zawarta została umowa w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), **na pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego dla zadania: Remont skrzydła zachodniego Sanatorium „Marconi"** o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego związanego z realizacją inwestycji pn: Remont skrzydła zachodniego Sanatorium „Marconi".
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy bez żadnych konsekwencji dla Zamawiającego w przypadku nierozstrzygnięcia przetargu na wykonawcę robót budowlanych.

§2

1. Wykonawca będzie wykonywał czynności nadzoru inwestorskiego w imieniu i na rachunek Zamawiającego.
2. Wykonanie postanowień umowy Wykonawca zobowiązuje się wypełniać ze starannością profesjonalisty i z zabezpieczeniem ochrony interesów Zamawiającego.

§3

1. Termin realizacji przedmiotu Umowy strony ustalają na okres od dnia ..... roku do dnia ..... roku.
2. Umowa może ulec wydłużeniu lub skróceniu odpowiednio do okresu wydłużenia/ skrócenia okresu realizacji nadzorowanej inwestycji.

§4

1. Wykonawca oświadcza, że osoby, które w jego imieniu wykonywały będą poszczególne prace będące przedmiotem niniejszej Umowy, posiadają stosowne kwalifikacje i uprawnienia w zakresie powierzonych obowiązków.
2. Wykonawca wyznacza osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu Umowy:
   a) Inspektor nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej z uprawnieniami do nadzorowania robót budowlanych przy zabytkach nieruchomych .....
   b) Inspektor nadzoru w specjalności elektrycznej: .....
   c)Inspektor nadzoru w specjalności sanitarnej: .....
   Inspektor branży konstrukcyjno-budowlanej pełni równocześnie funkcję koordynatora inspektorów pozostałych branż.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania/ zaniechania osób, którymi się będzie posługiwał przy wykonywaniu niniejszej umowy tak jak za własne działania/ zaniechania.
4. Wykonawca może proponować zmianę inspektorów, przedstawionych w ust. 2 z tym, że zmiana taka jest możliwa jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego nową osobę.
5. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany inspektora, jeżeli uzna, że inspektor nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z Umowy.
6. W każdym przypadku zmiany inspektora, nowy inspektor musi posiadać kwalifikacje i uprawnienia określone przez Zamawiającego.

§5

1. Do obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego należy w szczególności:
   1) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
   2) sprawdzanie jakości wykonanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
   3) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania,
   4) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy (inspektorzy w poszczególnych branżach sprawdzają zasadność wystawionych na fakturach robót w odniesieniu do zafakturowanych i faktycznie wykonanych robót, w tym z dokonaniem obmiarów robót, sprawdzają kosztorysy robót dodatkowych i zamiennych, nanoszą korekty w błędnych obliczeniach i obmiarach z zaleceniem ich poprawy przez wykonawcę

robót budowlanych bądź akceptują kosztorysy po ich sprawdzeniu i braku wad),

5) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
6) żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę,
7) nadzorowanie budowy minimum 3 razy w tygodniu – każdy z Inspektorów ma być obecny ..... razy w tygodniu - w godzinach zapewniających skuteczność nadzoru,
8) stawienie się Inspektora na każde żądanie kierownika budowy w uzgodnieniu z Zamawiającym lub Zamawiającego, nie później niż w ciągu 24 godzin od zgłoszenia żądania,
9) wykonywanie innych obowiązków powierzonych przez Zamawiającego a dotyczących nadzorowanej inwestycji,
10) składanie raz na dwa tygodnie pisemnego raportu Zamawiającego z postępu prac wraz z uwagami i zastrzeżeniami Inspektora Nadzoru Inwestorskiego co do pracy Wykonawcy.

3. Do obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w okresie gwarancji należy:
1) branie udziału w komisjach powoływanych do stwierdzenia ujawnionych wad,
2) kontrolowanie usuwania wad i usterek przez wykonawcę,
3) wykonywanie innych obowiązków powierzonych przez Zamawiającego a dotyczących przedmiotowych projektów.

4. Szczegółowy zakres prac określają projekty wykonawcze, przedmiary robót oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, stanowią one wraz z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia integralną część niniejszej umowy.

5. Zakres prac budowlanych we wszystkich branżach ujęty został w dokumentacji projektowo - kosztorysowej robót stanowiących załączniki w postępowaniu ogłoszonych na ww. projekty zamieszczonych na: www.bip.realnet.pl/uzdrowiskobusko tj. w ogłoszeniu pod nazwą: Remont skrzydła zachodniego Sanatorium „Marconi".

6. Żaden z inspektorów nadzoru działający w imieniu Wykonawcy jak i sam Wykonawca nie ma prawa zlecać robót dodatkowych, zamiennych czy decydować o robotach zaniechanych bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. Inspektorzy nie mogą również dokonywać ani wprowadzać zmian w projekcie bez uprzedniej, pisemnej zgody Projektanta. Naruszenie niniejszych zapisów skutkować będzie rozwiązaniem niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia i

naliczeniem kar umownych.

7. Wykonawca ma obowiązek zapewnić zastępstwo inspektora nadzoru inwestorskiego w danej branży i zgłosić zastępstwo Zamawiającemu, jeśli którykolwiek z inspektorów jest / ma być nieobecny przez okres dłuższy niż 5 dni roboczych. Nieobecność inspektora i brak zastępstwa stanowić będzie rażące naruszenie warunków umowy skutkujące rozwiązaniem umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia i naliczeniem kar umownych. Dla spełniania wymagań Zamawiającego każdy z inspektorów ma obowiązek dokumentować swoją obecność w Dziale wskazanym przez Zamawiającego, w sposób ustalony w drodze porozumienia.

§6

Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego zobowiązują się do pełnienia wszystkich obowiązków wynikających z ustawy prawo budowlane i niniejszej umowy do upływu okresu gwarancji i rękojmi jaki zostanie udzielony przez Wykonawców robót budowlanych.

§7

1. Wykonawca zrealizuje przy udziale podwykonawców ……
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo wykonywanych przez podwykonawców prac.
3. Wykonawca winien uzyskać zgodę Zamawiającego na zawarcie umów z podwykonawcami. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę umowy lub projektu umowy z podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. W sytuacji zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a, Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca (lub wykonawca samodzielnie) spełnia dany warunek udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego na wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.
6. Z fakturą Wykonawca przedstawia oświadczenie – poświadczone podpisem i pieczęcią przez podwykonawców - iż nie ma zaległości finansowych względem podwykonawców za wykonaną przez podwykonawców pracę lub kserokopii potwierdzonego przez bank przelewu wynagrodzenia należnego podwykonawcy.

§8

1. Za pełnienie funkcji Nadzoru Inwestorskiego określonej niniejszą umową Wykonawca otrzyma zgodnie ze złożoną ofertą, w wysokości:
   - …….…….. netto (słownie złotych: ……..),
   - …… …… % VAT (słownie: …… %VAT),
   - …….. brutto (słownie złotych: ……..).
2. Zapłata wynagrodzenia będzie następowała częściami na podstawie miesięcznych faktur częściowych i faktury końcowej, wystawianych przez Wykonawcę w wysokości proporcjonalnej do zaawansowania robót, wynikającego z protokołu odbioru częściowego i protokołu końcowego odbioru robót.
3. Faktury będą płatne w terminie 45 dni od daty otrzymania faktury, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Podstawą wystawienia faktury jest rozliczenie robót budowlanych wykonanych z danym miesiącu, z zastrzeżeniem, że rozliczenie zatwierdzone przez Inspektora i zweryfikowane przez przedstawiciela Zamawiającego nie wykaże rozbieżności.
4. Wynagrodzenie, o który mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wyczerpuje wszystkie koszty wykonania przedmiotu umowy. Ewentualne roboty dodatkowe, zamienne czy konieczność uczestnictwa w naradach w okresie gwarancji nie wpływają na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonywania nadzoru inwestorskiego.
5. Płatność realizowana będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

§9

1. Zamawiający rozwiąże umowę z winy Wykonawcy bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeśli:
   1) inspektor z którejkolwiek branży zleci roboty dodatkowe lub zamienne bądź zdecyduje o robotach zaniechanych bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego,
   2) inspektor wprowadzi samowolnie zmiany do projektu lub rozwiązań wykonywanych na budowie bez uprzedniej pisemnej zgody Projektanta.
   3) w każdych innych okolicznościach, jeżeli uzna to za zasadne.
2. Zamawiający rozwiąże umowę z winy Wykonawcy z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia:
   1) za nierzetelnie rozliczanie i nierzetelne kontrolowanie rozliczeń budowy,
   2) w przypadku nieusprawiedliwionej absencji i braku zastępstwa inspektora nadzoru inwestorskiego,
   3) nie wywiązują się z innych nałożonych umową obowiązków.

§10

1. Strony ustalają kary umowne:
   1) Wykonawca zapłaci karę umowną:
      a) w wysokości 1% umownego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia

z tytułu niedotrzymania terminów wykonania zobowiązań wynikających z umowy,

b) w wysokości 1% umownego wynagrodzenia brutto – z tytułu niewykonywania lub nienależytego wykonania któregokolwiek z obowiązków wynikających z zawartej umowy,

c) w wysokości różnicy stwierdzonych rozbieżności pomiędzy zatwierdzonym przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego protokołem i zakresem robót a stanem faktycznym stwierdzonym na podstawie obmiarów przez pracowników Zamawiającego, które wskazywać będą, że Inspektor nie sprawdził zasadności dokonywanych rozliczeń,

d) w wysokości 20% umownego wynagrodzenia brutto za rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

2. Kary za rozwiązanie umowy z winy Wykonawcy mogą zostać naliczone mimo uprzedniego naliczenia kar, o których mowa w ust. 1 pkt 1 ppkt b Umowy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia.

4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnej kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.

6. Rozwiązanie umowy nie wyklucza wcześniejszego wielokrotnego obciążenia Wykonawcy karą umowną.

§ 11

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, zapisów o karach umownych nie stosuje się.

§12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy nie mogą naruszać postanowień art. 144 Pzp, i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zmiana treści umowy, po uprzednich pisemnych obustronnych uzgodnieniach, może nastąpić m. in. w następujących przypadkach:

- wstrzymania robót budowlanych, a tym samym realizacji usługi przez Zamawiającego;
- przesunięcia terminu realizacji umowy z Wykonawcą w przypadku przesunięcia realizacji terminu zawarcia umowy z wykonawcą robót budowlanych wynikającej z procedury udzielenia zamówienia na wykonawcę robót budowlanych;
- zmianę terminu realizacji umowy z Wykonawcą ze względu na wydłużeniu/ skróceniu okresu realizacji nadzorowanej inwestycji;

- zmiany podwykonawców;
- dokonania zmiany inspektora nadzoru na osobę o kwalifikacjach i doświadczeniu wymaganym w SIWZ;
- zmiany stawki podatku od towarów i usług;
- zmiany organizacyjnej po stronie Zamawiającego mającej wpływ na realizację niniejszej Umowy;
- zmiany przepisów prawa mającej wpływ na realizację Umowy;
- wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

3. W sytuacji ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług, zmiana wartości brutto umowy nastąpi w sposób automatyczny bez konieczności wykazywania uzgodnień i oceny przez Zamawiającego jej wpływu na koszt wykonania zamówienia.

§13

Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone podczas wykonywania umowy.

§14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA ***ZAMAWIAJĄCY***