Busko-Zdrój, dnia 31 października 2019 r.

ZP/56/2019

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dla projektu pn.

Rozbudowa Szpitala Uzdrowiskowego „Krystyna" służąca optymalizacji procesu terapeutyczno – leczniczego w chorobach układu krążenia.

§1

Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

„**Uzdrowisko Busko-Zdrój" Spółka Akcyjna ul. Gen. F. Rzewuskiego 1 28 - 100 Busko-Zdrój** NIP: 655-000-02-38 Tel: 41- 312-48-31 Fax: 041 3784154 strona internetowa: www.bip.realnet.pl/uzdrowiskobusko/

§2

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej Pzp lub ustawą.

Do spraw nieuregulowanych ustawą Pzp mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Oryginał SIWZ podpisany przez osobę uprawnioną w imieniu Zamawiającego dostępny jest w formie papierowej w siedzibie Zamawiającego. W wersji elektronicznej SIWZ udostępniona jest na stronie internetowej Zamawiającego i może być przekazywana nieodpłatnie Wykonawcom w formie elektronicznej (e-mail).

Integralną część SIWZ stanowią:

1.ZAŁĄCZNIKI do SIWZ

2. DODATKI do SIWZ

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

§3

Opis przedmiotu zamówienia

CPV :

45111200-0 roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę
45223500-1 konstrukcje z betonu zbrojnego
45262400-5 wnoszenie konstrukcji ze stali konstrukcyjnej
45261000-4 wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty
45310000-3 roboty instalacyjne elektryczne
45332200-5 roboty instalacyjne hydrauliczne
45320000-6 roboty izolacyjne
45350000-5 instalacje mechaniczne

1. Przedmiotem realizacji zadania jest „Rozbudowa Szpitala Uzdrowiskowego „Krystyna" służąca optymalizacji procesu terapeutyczno – leczniczego w chorobach układu krążenia". Projekt współfinansowany jest z regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020, Działanie RPSW.07.03.00 Infrastruktura zdrowotna i społeczna.
2. Zakres zamówienia, o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:
   1) nadbudowę budynku nr 1 („budynek po Zarządzie") o dwie kondygnacje,
   2) nadbudowę budynku nr 2 („Kardiologia") o jedną kondygnację,
   3) przeniesienie oddziału kardiologicznego na dwie ostatnie kondygnacje wraz z salą intensywnej opieki kardiologicznej z zapleczem medycznym i socjalnym,
   4) adaptację istniejących kondygnacji na standardowe pokoje pobytowe wraz z niezbędnym zapleczem,
   5) adaptację pomieszczeń kondygnacji piwnic w części wschodniej na potrzeby biblioteki z czytelnią oraz pozostałą część pomieszczeń na kondygnacji piwnic na pomieszczenia magazynowe, części techniczne obiektu oraz zaplecze porządkowe szpitala uzdrowiskowego,
   6) docieplenie ścian zewnętrznych,
   7) renowację elewacji wraz z ujednoliceniem wyglądu zewnętrznego kompleksu, nawiązując do budynków „Nowej Krystyny" oraz budynku Zarządu „Uzdrowisko Busko – Zdrój" S.A.,
   8) wymianę podłogi na gruncie wraz z dociepleniem,
   9) wprowadzenie na każdej kondygnacji pomieszczeń sanitarnych, porządkowych i medycznych wraz z salami chorych,
   10) remontem części zachodniej sal chorych,
   11) montażem odbojników z pochwytami na wszystkich korytarzach remontowanej i nadbudowywanej części obiektu,
   12) nadbudowę szybów windowych oraz wymianę istniejących wind,
   13) rozbudowę części budynku nr 1 o balkony,
   14) przebudowę w zakresie modernizacji bryły i elewacji budynku,

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

15) wykonanie instalacji rurociągów gazów medycznych, czyli:
    a) instalacji tlenu,
    b) instalacji próżni,
    c) instalacji sprężonego powietrza o ciśnieniu 0,5MPa do celów medycznych,
16) wykonani źródła zasilania gazów medycznych, czyli:
    a) budowę rozprężalni tlenu,
    b) budowę stacji sprężarek powietrza medycznego,
    c) budowę stacji pomp próżniowych,
17) wykonanie systemu alarmów klinicznych gazów medycznych,
18) kompleksowe wykonanie instalacji wody zimnej, ciepłej i cyrkulacji w budynku nr 1 i 2 oraz wymianę przewodów tranzytowych do Willi zielonej oraz budynku rehabilitacji,
19) zestaw hydroforowy dla celów bytowo – gospodarczych oraz ppoż.,
20) kompleksowe wykonanie instalacji wody hydrantowej,
21) kompleksowe przeniesienie instalacji solarnej na dach nadbudowanych kondygnacji z zapewnieniem jej dalszego funkcjonowania,
22) kompleksowe wykonanie instalacji kanalizacji deszczowej,
23) kompleksowe wykonanie instalacji kanalizacji sanitarnej,
24) kompleksowe wykonanie instalacji c.o.,
25) kompleksowe wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej,
26) kompleksowe wykonanie instalacji klimatyzacji,
27) kompleksowe wykonanie instalacji elektrycznej budynku nr 1 i budynku nr 2:
    a) zasilanie budynku,
    b) rozdzielnica główna budynku,
    c) rozdzielnica awaryjna RA1,
    d) wyłączniki pożarowe,
    e) instalacje elektryczne wewnętrzne,
    f) instalacje niskoprądowe,
    g) instalacja sygnalizacji pożaru – SSP,
    h) instalacja oddymiania klatek schodowych – ODD,
    i) instalacja systemu okablowania strukturalnego,
    j) instalacja systemu przyzywowego,
    k) instalacja lokalnych punktów dystrybucyjnych Wi – fi,
    l) instalacja telefoniczna,
    m) instalacja antenowa RTV – SAT,
28) kompleksowy demontaż wyłączonych instalacji,
29) demontaż i utylizacja istniejących elementów białego montażu,

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

30) demontaż urządzeń znajdujących się na elewacji remontowanych budynków wraz z dostarczeniem ich do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,

31) demontaż istniejących agregatów klimatyzacji na budynku oraz wewnątrz remontowanej części obiektu wraz z dostarczeniem ich do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,

32) wykonanie pokrycia dachowego na nadbudowanych budynkach,

33) dostawa i montaż wyposażenia obiektu,

34) dostawa i montaż numerów oraz oznakowani pomieszczeń montowanych na drzwiach (około 175 sztuk drzwi), system numeracji do uzgodnienia z Użytkownikiem,

35) wzmocnienie fundamentów.

3. Szczegółowy zakres prac przewidzianych do realizacji określa projekt wykonawczy zadania pn. „Rozbudowa Szpitala Uzdrowiskowego „KRYSTYNA Budynek 1 i 2 (Kardiologia) przy ul. Rzewuskiego 3, 28-100 Busko – Zdrój, działka budowlana nr 126/3, obręb 13" sporządzonym przez jednostkę projektową: GRUPA 4M Sp. z o.o., ul. 1-go Maja 224A, 25-614 Kielce.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od zawarcia umowy bez żądnych konsekwencji dla Zamawiającego, jeśli na zawarcie umowy nie wyrazi zgody Rada Nadzorcza lub Walne Zgromadzenie Spółki.

5. Ilekroć w dokumentacji postępowania wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie należy przez to rozumieć, że Zamawiający wymaga wyrobu o właściwościach równoważnych do wskazanego, które traktować należy, jako wymagania minimalne, z zastrzeżeniem, że znak towarowy, patent lub pochodzenie wymagane przez Zamawiającego uzasadnione są specyfiką przedmiotu zamówienia a Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny" (na podstawie art. 29 ust. 3 Pzp).

6. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:

   a) Wykonawca i Podwykonawca mają obowiązek zatrudniać na podstawie umowy o pracę, o której mowa w art. 25 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.), osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia;

   b) szczegółowe uregulowania w zakresie czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczy obowiązek zatrudniania na podstawie umowy o pracę, sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określa § 18 i § 59 wzoru umowy stanowiącego Dodatek nr 3 do SIWZ.

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

§4

Termin wykonania zamówienia

Maksymalny termin wykonania zamówienia do dnia 30 kwietnia 2021 roku, z tym, że wydziela się etapy realizacji na:

1) Etap I – budynek nr 2 „Kardiologia" zostanie wykonany i przekazany Zamawiającemu w terminie do dnia 31 lipca 2020 roku,
2) Etap II – budynek nr 1 „Budynek po Zarządzie" zostanie wykonany i przekazany Zamawiającemu w terminie do dnia 30 kwietnia 2021 roku.

§5

Opis warunków udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający na podstawie art. 24 aa ust. 1 Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

I. Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę na podstawie przesłanek określonych:

1) w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp;
2) w art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tekst jedn. Dz.U. 2019 r. poz. 243 326, 92 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655),
3) w art. 24 ust. 5 pkt 2 Pzp, tj.: który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

wykonał zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,

4) w art. 24 ust. 5 pkt 3 Pzp, tj.: jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2 – 4 z:
   a) Zamawiającym,
   b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
   c) członkami komisji przetargowej,
   d) osobami, które złożyły oświadczenie, o kutym mowa wart. 17 ust. 2a

   – chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu,
5) w art. 24 ust. 5 pkt 4 Pzp, tj.: który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zwartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 –4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
6) w art. 24 ust. 5 pkt 5 Pzp tj.: będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych,
7) w art. 24 ust. 5 pkt 6 Pzp tj.: jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej alb komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 6 powyżej,
8) w art. 24 ust. 5 pkt 7 Pzp, tj.: wobec, którego wydano ostateczna decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych,
9) w art. 24 ust. 5 pkt 8 Pzp, tj.: który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadkach, o których mowa w pkt 3 jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności, udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się jeżeli wobec Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 3.
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 Pzp.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

II. Warunki udziału w postępowaniu

1. **W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

   a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

   Zamawiający nie precyzuje minimalnych wymagań do powyższego warunku.

   b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

   Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi dokument potwierdzający, że Wykonawca:

   - jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 6.000.000,00 złotych,
   - posiada środki finansowe lub dostęp do kredytu w wysokości: 6.000.000,00 złotych (dokumentem potwierdzającym spełnianie warunku jest informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków kredytowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

   c) zdolności technicznej lub zawodowej

   Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże:

   - wykonanie w okresie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

okresie, w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone:

- co najmniej 3 zamówienia odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia na 3 obiektach zabytkowych nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury (zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U.2017.287 ze zm.)) lub na obiektach zlokalizowanych na terenie objętym ochroną konserwatorską,
- minimum 3 zamówienia o wartości o wartości przynajmniej 6 milionów zł brutto każda na budynkach użyteczności publicznej (budowa, rozbudowa, przebudowa),
- minimum jedno zamówienie na budynku służby zdrowia o powierzchni użytkowej minimum 2.000m^2 (szpitale, przychodnie), której wartość wyniosła minimum 3 miliony złotych,

– dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- osoby posiadającej uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń i która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowalnych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury (zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipa 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U.2017.2187 ze zm.) lub na obiektach zlokalizowanych na terenie objętym ochroną konserwatorską,
- osoby podsiadającej uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń: cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, posiadającej doświadczenie polegające na realizacji minimum jednej inwestycji polegającej na przebudowie / rozbudowie / remoncie budynku służby zdrowia (szpital, przychodnia) o powierzchni użytkowej minimum 1.500m^2,
- osoby posiadającej uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadającej doświadczenie polegające na realizacji minimum jednej inwestycji polegającej na przebudowie / rozbudowie / remoncie budynku służby zdrowia (szpital, przychodnia) o powierzchni użytkowej minimum 1.500m^2,
- dysponuje co najmniej 15 pracownikami wykonującymi bezpośrednie czynności związane z realizacją robót budowalnych będących przedmiotem zamówienia. Osoby te winny być zatrudnione na podstawie umowy o pracę z minimum 3 miesięcznym stażem pracy na stanowisku.

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

Uwaga
Przez ww. uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 07.07.1994 r. – Prawo budowlane (j.t. Dz. U z 2018 r. poz. 1202) oraz rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11.09.2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 2272) lub posiadać prawo do świadczenia usług transgranicznych zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (j.t. Dz.U. z 2016 r. poz. 1725).

Zamawiający, określając wymogi osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i uprawniają do kierowania robotami będącymi przedmiotem niniejszego postępowania oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konferencji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art.12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2272).

2. Poleganie na potencjale innych podmiotów

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków i udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, **musi udowodnić** Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust 5 Pzp.
4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów,

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 1 ust. 2, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
   - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami
   - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1 ust. 2.
7) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych powyżej, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonania zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
   - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
   - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
   - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
   - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych powyżej, na wezwanie Zamawiającego przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, wymienione w § 6 dział III ust. 1 SIWZ.

3. Warunki udziału w postępowaniu dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/spółka cywilna)

1) Wykonawcy występujący wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2) Warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w dziale II ust. 1 pkt b) SIWZ winien spełniać co najmniej jeden z Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie. Konieczność spełnienia tego warunku odnosi się do konsorcjum jako całości, nie do jego poszczególnych członków.
3) Warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w dziale II ust. 1 pkt c) SIWZ winien spełniać co najmniej jeden
4) Brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp powinien spełnić każdy z Wykonawców samodzielnie.

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

5) Brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp powinien spełnić każdy z Wykonawców samodzielnie.
6) Jeżeli oferta Wykonawców została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

§6

Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz inne dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania.

I. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest złożyć do upływu terminu składania ofert:

1. Ofertę, której wzór stanowi Dodatek Nr 1 do siwz – wymagana forma dokumentu – oryginał w postaci dokumentu elektronicznego
2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, zwanego dalej „JEDZ" - wymagana forma dokumentu – oryginał w postaci dokumentu elektronicznego

   Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: pdf., doc., docx., odt. Maksymalny rozmiar wiadomości wynosi 10 MB.

   Elektroniczne narzędzie do wypełniania Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia dostępne jest na stronie:

   https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl

   Wykonawca po zaimportowaniu pliku w formacie xml stanowiącego Dodatek nr 2 do SIWZ ma możliwość elektronicznego wypełnienia formularza.

   Po wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.

   Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

   UWAGA

   1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, formularz JEDZ, w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

   2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także Jednolity Europejski Dokument

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

Zamówienia JEDZ dotyczące tych podmiotów w formie dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z wymienionych podmiotów.

3. Dowód wniesienia wadium.

4. Inne dokumenty, w szczególności:

   1) dokumenty, z których wynika umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, w szczególności odpis z Krajowego rejestru Sądowego wymagana forma dokumentu: oryginał w postaci dokumentu elektronicznego / elektroniczna kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub wskazanie w ofercie dostępności odpowiedniego dokumentu w formie elektronicznej pod adresem internetowym

   2) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, a umocowanie do złożenia oferty nie wynik z odpisu ww. dokumentów, należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres - wymagana forma dokumentu: oryginał w postaci dokumentu elektronicznego lub elektroniczna kopia dokumentu poświadczona przez notariusza przy użyciu kwalifikowalnego podpisu elektronicznego,

   3) pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców występujących wspólnie, w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego – wymagana forma dokumentu oryginał w postaci dokumentu elektronicznego lub elektroniczna kopia dokumentu poświadczona przez notariusza przy użyciu kwalifikowalnego podpisu elektronicznego.

5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

6. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie czynności zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu.

7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

II. Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji w zakresie wskazanym art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy stanowi *Dodatek nr 4 do SIWZ.*

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

III. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, dokona w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Na podstawie art. 26 ust. 1 Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego należy przedłożyć następujące dokumenty:

1) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
2) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego należy przedłożyć:

1) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości 6.000.000,00 zł (słownie złotych: sześć milionów),
2) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków kredytowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – w wysokości 6.000.000,00 złotych (słownie: sześć milionów)

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, w art. 26 ust. 2c ustawy Prawo zamówień publicznych,

3) wykaz robót – wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsc wykonywania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowalnego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez ten podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów – inne dokumenty,

   Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże:

   – wykonanie w okresie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone:
     - co najmniej 3 zamówienia odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia na 3 obiektach zabytkowych nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury (zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U.2017.287 ze zm.)) lub na obiektach zlokalizowanych na terenie objętym ochroną konserwatorską,
     - minimum 3 zamówienia o wartości o wartości przynajmniej 6 milionów zł brutto każda na budynkach użyteczności publicznej (budowa, rozbudowa, przebudowa),
     - minimum jedno zamówienie na budynku służby zdrowia o powierzchni użytkowej minimum 2.000m^2 (szpitale, przychodnie), której wartość wyniosła minimum 3 miliony złotych,

   W przypadku, gdy wartość wskazanych na spełnienie warunku robót budowlanych będzie określona w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów narodowego Banku Polskiego na dzień opublikowania Ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

4) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj:
  - osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń i która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowalnych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury (zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipa 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U.2017.2187 ze zm.) lub na obiektach zlokalizowanych na terenie objętym ochroną konserwatorską,
  - osobą podsiadającą uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń: cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, posiadającej doświadczenie polegające na realizacji minimum jednej inwestycji polegającej na przebudowie / rozbudowie / remoncie budynku służby zdrowia (szpital, przychodnia) o powierzchni użytkowej minimum 1.500m^2,
  - osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadającej doświadczenie polegające na realizacji minimum jednej inwestycji polegającej na przebudowie / rozbudowie / remoncie budynku służby zdrowia (szpital, przychodnia) o powierzchni użytkowej minimum 1.500m^2,
  - dysponowanie co najmniej 15 pracownikami wykonującymi bezpośrednie czynności związane z realizacją robót budowalnych będących przedmiotem zamówienia. Osoby te winny być zatrudnione na podstawie umowy o pracę z minimum 3 miesięcznym stażem pracy na stanowisku.

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

5. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w § 6 dział III ust. 1 SIWZ dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.).

7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 5 i §7 rozp. Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa §2, §5, §7, powyżej wskazanego rozporządzenia, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

IV. Dokumenty podmiotów zagranicznych

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w dziale III ust. 1 pkt 1-3 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
   1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
   2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokument, o których mowa w ust. 1 pkt 2 SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może się zwrócić do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba,

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

§7

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu https://miniportal.uzp.gov.pl/, ePUAPu https://epuap.gov.pl/wps/portal, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem ***dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP na adres:*** /UBZ-SA/SkrytkaESP ***oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji).*** We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: zamówienia@ubz.pl
3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej.
4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. *w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych* oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
9. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowi *Dodatek nr 5 do SIWZ.*
10. Zamawiający wymaga, aby cała korespondencja dotycząca przedmiotowego postępowania prowadzona była w języku polskim.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, *pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert***.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie w/w terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. W celu usprawnienia procedury wyjaśnień treści SIWZ zaleca się przesyłanie plików z pytaniami w wersji edytowalnych plików na adres: Uzdrowisko Busko-Zdrój S.A. ul. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój lub przy użyciu miniPortalu zgodnie z ust. 3 niniejszego rozdziału.
12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 10.
13. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawnienia źródła zapytania, Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazana zostanie SIWZ, oraz udostępni na stronie internetowej, której adres podany został w rozdziale I ust. 6 niniejszej SIWZ.
14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, której adres podany został w rozdziale I ust. 6 niniejszej SIWZ.
15. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania jest: Małgorzata Łukasik, t: 41 370 38 07, e: zamówienia@ubz.pl
16. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

§8

Wymagania dotyczące wadium, zwrot wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w kwocie: **650.000, 00 zł** (słownie złotych: sześćset pięćdziesiąt tysięcy).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert**.**
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

a) w pieniądzu,
b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
c) gwarancjach bankowych,
d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 110 ze zm).

4. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formach, o których mowa w pkt. 3 b)-e), treść gwarancji lub poręczenia musi zawierać zobowiązanie wystawcy dokumentu do, co najmniej, bezwarunkowej, nieodwołalnej zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium, płatnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Do wadium wniesionego w formach wyżej wymienionych stosować się powinno prawo polskie. Wniesione wadium musi obejmować okres związania ofertą i nie może zawierać żadnych ograniczeń sprzecznych z ustawą Prawo zamówień publicznych, w szczególności utrudniających realizację praw określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp. Jako beneficjenta wadium wnoszonego w formie poręczeń lub gwarancji należy wskazać Zamawiającego
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Nr 39 2490 0005 0000 4530 1430 0478** z dopiskiem:
   Wadium w przetargu nieograniczonym na „Rozbudowę Szpitala Uzdrowiskowego „Krystyna””

   Za termin wniesienia wadium uznaje się datę wpływu środków na rachunek Zamawiającego.

6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 12.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt.7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonaniu umowy;
    3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§9

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

§10

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wymogi formalne:
    1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
    2) oferta musi być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w siwz,
    3) ofertę sporządza się poprzez wypełnienie elektronicznego formularza ofertowego – dodatek nr 1 do swiz. Wykonawca obowiązany jest podać adres e-mail, z wykorzystaniem którego prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem,
    4) oferta, JEDZ oraz inne dokumenty składane w postępowaniu muszą być sporządzone w języku polskim – dokumenty złożone w języku obcym winny być złożone z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście tłumaczonym,
    5) ofertę i składany wraz z nią JEDZ sporządza się po rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca podpis formatem PAdES,

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

6) oferta, oświadczenia, w tym JEDZ, muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy,
7) dokumenty lub oświadczenia wskazane w §6 siwz składane zgodnie z §14 ust. 2, 3, 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126 ze zm.),
8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt 7, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumenty jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości,
9) Zamawiający wymaga, by dokumenty składane w ramach postępowania sporządzone były w formacie PDF (Wykonawca może zastosować również inny format z katalogu formatów wskazanych w Załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych),
10) ofertę oraz inne dokumenty składane wraz z ofertą, w tym, JEDZ, należy skompensować do jednego pliku archiwum (ZIP). Zaleca się stosować narzędzie do kompensowania plików na licencji open-source-7-ZIP. Program można pobrać bezpłatnie pod adresem: https://7-zip.org.pl/.

2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Tajemnica przedsiębiorstwa:

a) w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.), Wykonawca winien, **nie później niż w terminie składania ofert**, **zastrzec** w sposób niebudzący wątpliwości, że nie mogą być one udostępniane oraz **wykazać**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
b) dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części (należy zachować ciągłość numeracji stron)
c) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp;
d) w przypadku, gdy dokumenty zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa są przekazywane Zamawiającemu za pomocą poczty elektronicznej zaleca się, aby Wykonawca zarówno w nazwie pliku zawierającego treści zastrzeżone jak i w tytule wiadomości umieścił adnotację: „TAJEMNICA”.

„Uzdrowisko Busko-Zdrój” S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

§11

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy przesłać do Zamawiającego do dnia **10 grudnia 2019 r.** do godz. **10^{00}** w Sekretariacie Zarządu.
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie, oraz wróci ofertę niezwłocznie po upływie terminu do wniesienia odwołania – na podstawie art. 84 ust. 2 zd. 2 Pzp.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10 grudnia 2019 r.** o godz. **10^{30}** w pokoju nr 6 w budynku Zarządu przy ul. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko – Zdrój.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i pozostałych składników oferty jak doświadczenie kierownika budowy oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
   1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   3) ceny oraz doświadczenia kierownika budowy,
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty SIWZ (zgodnie z art. 87 ust. 2 Pzp) niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

§12

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Cena oferty jest łączną ceną brutto (wraz z podatkiem VAT) za wszystkie elementy składowe zamówienia. Wykonawca w formularzu ofert określi ceną brutto (łącznie z podatkiem VAT) za wykonanie czynności przedmiotu zamówienia, tj:
   1) cenę za wykonanie robót budowlano – montażowych związanych z zadaniem pn. „Rozbudowa Uzdrowiskowego „Krystyna" służąca optymalizacji procesu terapeutyczno – leczniczego w chorobach układu krążenia".
2. Wyżej wymienione ceny brutto należy podać w ofercie cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z otrzymanej dokumentacji, jak również w niej nieujęte, które są niezbędne do wykonania zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz technologii realizacji robót, a bez których nie można wykonać zamówienia.

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

4. Cena oferty stanowi zapłatę za całość robót w celu osiągnięcia oczekiwanego przez Zamawiającego rezultatu. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w ofercie przetargowej ilościami, cenami i przewidywanymi ilościami przewidywanymi elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości.
5. Dostarczony przez Zamawiającego przedmiar robót pełni jedynie funkcję pomocniczą. Z uwagi na rodzaj przewidzianego w projekcie umowy wynagrodzenia przy realizacji robót nie stosuje się zasad dotyczących obmiaru poszczególnych etapów i rodzajów robót.
6. Zaleca się, aby Wykonawca przed sporządzeniem oferty, dokonał wizji lokalnej w terenie celem pozyskania informacji, które mogą być niezbędne do przygotowania i złożenia oferty, a następnie uwzględnił w ofercie ewentualne dodatkowe koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej i opracowaniem oferty ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia uwzględniając pełną treść siwz i wszystkich jej załączników w szczególności projektów budowlano – wykonawczych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, wzoru umowy, poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny brutto (łącznie z podatkiem VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
8. W ofercie należy podać cenę brutto cyfrowo za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. W ofercie należy podać cenę brutto cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. W cenie ryczałtowej należy uwzględnić wszystkie okoliczności nieprzewidziane, ale konieczne do wykonania zamówienia, w szczególności: element ryzyka obejmujący przykładowo niekorzystne warunki atmosferyczne i gruntowo – wodne; ewentualne pompowanie wody; koszty robót przygotowawczych, porządkowych np. wywozu odpadów i nieczystości stałych, jeżeli takie znajdują się na terenie przewidzianym do realizacji inwestycji; zachowania czystości dróg publicznych; zagospodarowania placu budowy; zabezpieczenia placu budowy; zabezpieczenia istniejącego uzbrojenia terenu, odtworzenie nawierzchni pasam drogowego na warunkach określonych przez Zarządcę drogi; zagęszczenie gruntu, wykonanie przekopów kontrolnych; pełną obsługę geodezyjną, archeologiczną i ornitologiczną; projekt organizacji ruchu; koszt zajęcia pasa drogowego; koszty robót związanych z utrudnieniami wynikającymi z realizacji zamówienia; dostarczenia dla potrzeb budowy, na warunkach i w miejscu wskazanym przez zarządców sieci: energii elektrycznej , gazu, wody i odprowadzania ścieków; zapewnienia dojazdu do budowy w tym dojazdu po drodze wewnętrznej do budynków i instytucji zlokalizowanych przy terenie objętym robotami budowlanymi; zaplecza budowy; uporządkowania terenu po robotach; wykonania dokumentacji powykonawczej wraz z niezbędnymi instrukcjami, opracowaniami i dokumentami przewidzianymi we wzorze umowy; koszty związane z wykonaniem niezbędnych pomiarów; koszty związane z odbiorami (przeglądami) przez właściwe jednostki.
10. Materiały pochodzące z rozbiórek i demontaży jak przedmioty pozyskane podczas prowadzenia prac demontażowo – rozbiórkowych, które nie są przeznaczone do recyklingu, ponownego użycia lub wbudowania stają się własnością Wykonawcy.
11. Wykonawca na swój koszt usunie z placu budowy gruz i inne materiały rozbiórkowe, a także odpady oraz uwzględni w swojej ofercie wszystkie koszty związane

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

z transportem, utylizacją, recyklingiem i składowaniem odpadów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

12. Ewentualny przychód ze sprzedaży pozostałych z demontażu surowców wtórnych Wykonawca winien uwzględnić w oferowanej cenie wykonania przedmiotu zamówienia.
13. W razie korzystania w trakcie robót z terenu, którego właścicielem jest osoba trzecia, Wykonawca uzyska zezwolenie na wejście w teren, a po zakończonych robotach przywróci teren do stanu pierwotnego i przekaże go właścicielowi ze stosownym protokołem oraz pokryje związane z tym koszty.
14. W cenie oferty należy uwzględnić koszty związane z organizacją dojazdu do placu budowy (w tym zorganizowani zabezpieczeń dróg dojazdowych i ewentualnego odtworzenia nawierzchni w przypadku jej uszkodzeń), koszty utrzymania tymczasowego dojazdu do placu budowy.
15. Cena oferty powinna zostać wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o całkowity zakres prac przedstawiony w SIWZ w oparciu o dokumentację techniczną.
16. Cena zamówienia będzie zawierała wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i będzie podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
17. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia uwzględniając pełną treść SIWZ i wszystkich jej załączników, w szczególności dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, wzoru umowy, poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny brutto (łącznie z podatkiem VAT) **za wykonanie całości przedmiotu zamówienia**. W ofercie należy podać cenę brutto cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
18. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z otrzymanej dokumentacji, jak również w niej nieujęte, które są niezbędne do wykonania zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz technologii realizacji robót, a bez których nie można wykonać zamówienia. Cena oferty stanowi zapłatę za całość robót w celu osiągnięcia oczekiwanego przez Zamawiającego rezultatu. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w ofercie przetargowej ilościami, cenami i przewidywanymi elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości. Udostępniona przez Zamawiającego, w Dodatku Nr 6 do SIWZ dokumentacja techniczna, pełni jedynie rolę pomocniczą.
19. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
20. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty, chyba że zachodzą przesłanki uprawniające do zastosowania innego podatku, co Wykonawca powinien udokumentować w swojej ofercie poprzez złożenie dokumentu (oświadczenia) uprawniającego go do jego zastosowania.
21. Jeżeli Wykonawca składający ofertę nie jest płatnikiem podatku VAT wpisuje tylko wartość netto zamówienia.
22. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

23. Wykonawca winien uwzględnić koszty związane z realizacją robót na terenie PKP tj. min. zajęcie pasa na czas prowadzenia robót, przekazania i odbioru zajętego terenu itp.
24. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w ofercie przetargowej ilościami, cenami i elementami, a faktycznymi ilościami robót, cenami i zakresem robót koniecznymi do wykonania poszczególnych elementów, stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości.
25. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową, o której mowa w § 42 wzoru umowy, stanowiącego Dodatek Nr 3 do SIWZ.

§13

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocena ofert będzie dokonana w następujący sposób:

1) Cena – maksymalnie 60%

2) Doświadczenie kierownika budowy – maksymalnie 30%

3) zatrudnienie osoby niepełnosprawnej – 10%

gdzie 1% = 1 punkt

Liczba punktów **w kryterium „Cena”** będzie ustalona według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów za kryterium cena oferty} \quad C = \frac{C_{min.}}{C_{bad.}} \times W$$

Gdzie:

C – ilość punktów w kryterium „cena”

$C_{min.}$ – cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_{bad.}$ – cena badanej oferty

W – waga = 60 punktów

„Uzdrowisko Busko-Zdrój” S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

Liczba punktów **w kryterium „Doświadczenie kierownika budowy”** – maksymalnie 30 punktów, zostanie przyznana na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (Dodatku Nr 1 do siwz) wg następujących zasad:

Zamawiający oczekuje kierowania robotami budowlanymi przez kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowalne w specjalności konstrukcyjno - budowalnej bez ograniczeń. Oceniając ofertę według kryterium „doświadczenie kierownika budowy” Zamawiający będzie kierował się poniżej przedstawionymi zasadami:

1) pełnienie funkcji kierownika budowy lub inspektora nadzoru na jednym zadaniu dotyczącym budowy, przebudowy, remontu budynku lub budynków użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej minimum 1.500m^2 – 10 punktów,
2) pełnienie funkcji kierownika budowy lub inspektora nadzoru na dwóch zadaniach dotyczących budowy, przebudowy, remontu budynku lub budynków użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej minimum 1.500m^2 – 20 punktów,
3) pełnienie funkcji kierownika budowy lub inspektora nadzoru na trzech zadaniach dotyczących budowy, przebudowy, remontu budynku lub budynków użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej minimum 1.500m^2 – 30 punktów,

Liczba punktów w kryterium „zatrudnienie osoby niepełnosprawnej”, maksymalnie 10 punków zostanie przyznana w następujący sposób:

Jeżeli Wykonawca wykaże, że zatrudnia co najmniej jedną osobę niepełnosprawną – w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 197r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych na podstawie stosunku pracy (umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy), posiadająca co najmniej lekki stopień niepełnosprawności wykonującą bezpośrednie czynności związane z realizacją robót budowalnych będących przedmiotem zamówienia w wymiarze pełnego wymiaru pracy z minimum 4 miesięcznym stażem pracy na stanowisku: pracownik budowlany / murarz / tynkarz / dekarz / posadzkarz – 10 punktów. Jeżeli Wykonawca nie wykaże warunków dla przyznania punktów w tym kryterium otrzyma 0 punktów.

Osoba, której doświadczenie będzie punktowane w kryterium „doświadczenie kierownika budowy” musi być wyznaczona do realizacji zamówienia i wskazana w wykazie osób jako kierownik budowy. Jednocześnie osoba wskazana jako kierownik budowy lub inspektor nadzoru musi wykazać m.in. osiemnastomiesięczną praktykę w robotach budowalnych na zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury (zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U.2017.2187 ze zm.) **lub na obiektach zlokalizowanych na terenie objętym ochroną konserwatorską.**

Punkty, w kryterium innym niż cena przyznane zostaną tylko w przypadku złożenia przez Wykonawcę oświadczeń, potwierdzonych referencjami, na podstawie których będzie można przyznać punkty w danym kryterium. W przypadku nie złożenia oświadczeń, oferta otrzyma w danym kryterium 0 punktów, a Zamawiający uzna, że kierownik budowy w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń nie posiada wymaganego wyżej doświadczenia.

„Uzdrowisko Busko-Zdrój” S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

Punkty przyznane ofercie będą sumą punktów przyznanych w kryterium cena i doświadczenie kierownika budowy oraz zatrudnienie osoby niepełnosprawnej. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów łącznie w obowiązujących kryteriach.

§14

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
   1) **wyborze najkorzystniejszej oferty,** podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
   2) Wykonawcach, którzy zostali **wykluczeni**,
   3) Wykonawcach, których **oferty zostały odrzucone**, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
   4) **unieważnieniu** postępowania

   – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 i 4, na stronie internetowej: http://www.bip.realnet.pl/uzdrowiskobusko/

3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Pzp, informacja, o której mowa w pkt 1 ppkt 2 zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
   a) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy i złożenia dowodu wniesienia zabezpieczenia;
   b) złożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii polisy ubezpieczeniowej, na dowód zawarcia ubezpieczenia wraz z dokumentem potwierdzającym opłacenie ubezpieczenia na wymagany okres - ubezpieczenie kontraktu
   c) złożenia dokumentów potwierdzających uprawnienia osób wskazanych w „Wykazie osób", które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego - w formie oryginału lub kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem" przez Wykonawcę;
   d) złożenia **informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy** i jeżeli taka konieczność zaistnieje - złożenia ich pełnomocnictw w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

e) złożenia **umowy regulującej współpracę Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy).

5. Termin i miejsce podpisania umowy:

   Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w piśmie zawierającym informacje, o których mowa w pkt 1.

6. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w Dodatku Nr 3 do SIWZ.

§15

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
   1) pieniądzu;
   2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym ze zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
   3) gwarancjach bankowych;
   4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wskazanych w art. 148 ust. 2 Pzp.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy **Nr 39 2490 0005 0000 4530 1430 0478** z dopiskiem Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2.
7. Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca z zastrzeżeniem art. 150 ust. 7 ustawy Pzp.
8. Wniesione zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
   a) 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
   b) 30% nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należnego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Pzp, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

§16

Ogólne warunki umowy

1. Istotne dla stron postanowienia zawarte są we wzorze umowy, który stanowi Dodatku Nr 3 do SIWZ.
2. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, określa § 66 wzoru umowy, stanowiącego Dodatku Nr 3 do SIWZ.

§17

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający zobowiązany jest na podstawie ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku, gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków na stronie internetowej.

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli Zamawiający – mimo takiego obowiązku – nie przekazał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

   - 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
   - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy – jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę ogłoszenia.
11. Zamawiający przesyła niezwłocznie – nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja , wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
12. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
13. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
14. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
15. Czynności uczestnika postępowania nie mogą pozostać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 Pzp przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
16. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany na podstawie art. 185 ust. 1 Pzp nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 Pzp.

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

17. Jeśli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
18. Szczegółowe regulacje w zakresie przysługujących środków ochrony prawnej zawartej są w Dziale VI – Środki ochrony prawnej, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

§18

Wyjaśnienia i modyfikacje SIWZ, komunikacja z Zamawiającym

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej. Jeżeli Zamawiający nie może udostępnić specyfikacji istotnych warunków zamówienia, na stronie internetowej z powodu jednej z okoliczności, o których mowa w art. 10c ust. 1 Pzp, przekazuje ją w inny sposób, określony w ogłoszeniu.
7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Zamawiający poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści ją na tej stronie. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu https://miniportal.uzp.gov.pl/, ePUAPu https://epuap.gov.pl/wps/portal, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem ***dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji).***

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).

8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: zamówienia@ubz.pl
9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ust. 2 adres e-mail. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. *w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych* oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*
10. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
11. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
12. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
13. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
14. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowi *Dodatek nr 9 do SIWZ.*
15. Zamawiający wymaga, aby cała korespondencja dotycząca przedmiotowego postępowania prowadzona była w języku polskim.

§19

Dodatkowe informacje dla Wykonawcy, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza

1. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi Zamawiającemu kopię uprawnień osób wskazanych w §6 ust. 2 siwz wraz z aktualnym potwierdzeniem przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, poświadczone „za zgodność z oryginałem” oraz dokument / dokumenty potwierdzające odbycie praktyki zawodowej na budowie przy zabytkach nieruchomych przez osobę, która pełnić będzie obowiązki

„Uzdrowisko Busko-Zdrój” S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno - budowlanej. Wskazana przez Wykonawcę osoba na kierownika budowy musi być w pełnej dyspozycyjności na terenie budowy w godzinach pracy Wykonawcy.

2. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy złoży wykaz osób, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia - niezbędnych do wykonania zamówienia, zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wraz z przedłożeniem zaświadczenia potwierdzającego liczbę osób zgłoszonych do ubezpieczenia oraz zanonimizowanymi kserokopiami umów o pracę. Zamawiający wymaga przedłożenia również dokumentu / dokumentów - potwierdzającego stopień nie niepełnosprawności tj. orzeczenie o stopniu niepełnosprawności wydane przez Zespól Orzekania o Niepełnosprawności.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w terminie 14 dni od podpisania umowy złoży m.in. kosztorys szczegółowy dla całości robót objętych zamówieniem na ofertę cenową oraz sporządzony na jego podstawie harmonogram rzeczowo – finansowy (z kwotami brutto), który będzie stanowił załącznik do umowy z dniem zatwierdzenia go przez Zamawiającego. **Kosztorys należy sporządzić metodą kalkulacji szczegółowej i powinien zostać przygotowany według opracowanego przez Wykonawcę przedmiaru robót.**
4. **Udostępniony przez Zamawiającego przedmiar robót pełni jedynie rolę pomocniczą.** Wszystkie pozycje kosztorysowe muszą zawierać cenę jednostkową. Ceny jednostkowe i wyliczone wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Na stronie tytułowej Wykonawca poda: cenę ryczałtową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, cyfrowo i słownie, VAT, cenę netto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Elementy cenotwórcze tj. stawka robocizny, wysokość narzutów winny zostać umieszczone na stronie tytułowej części kosztorysu określonej branży i odnosić się do wszystkich pozycji. W cenie materiałów należy uwzględnić koszt ich zakupu (za wyjątkiem materiałów doręczonych przez Zamawiającego). Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji tych dokumentów. Określone przy przygotowaniu kosztorysu na następnie podane w harmonogramie rzeczowo – finansowym kwoty wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie danego elementu stanowią zapłatę za całość robót w celu osiągnięcia oczekiwanego przez Zamawiającego rezultatu. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w powyższych dokumentach ilościami, cenami i przewidywanymi elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości. W razie nie wyszczególnienia przez Wykonawcę w kosztorysie jakiejkolwiek pozycji bądź zakresu niezbędnego dla wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się, że zostały one przez Wykonawcę ujęte w ogólnej cenie wykonania zamówienia.
5. Wykonawca winien stosować się do zapisów ustawy Prawo ochrony środowiska i jako posiadacz odpadów postępować z nimi zgodnie z ustawą o odpadach. Wykonawca na swój koszt usuwać będzie z placu budowy gruz i inne materiały rozbiórkowe oraz śmieci i odpady oraz uwzględni w swojej ofercie wszystkie koszty związane z transportem, utylizacją, recyklingiem i składowaniem odpadów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami a także przychód ze sprzedaży pozostałych z demontażu surowców wtórnych.

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający informuje, że Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowalne nie ma obowiązku przedkładania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi o wartości mniejszej niż 50.000,00 zł. szczegółowe uregulowania dotyczące podwykonawstwa znajdują się we wzorze umowy stanowiącej Dodatek Nr 3 do siwz. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22a Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielnie zamówienia.
7. Jeżeli Wykonawca otrzymał punktację w ramach kryterium „doświadczenie kierownika budowy" zobowiązany jest do zapewnienia pełnienia funkcji kierownika budowy przez osobę wskazaną w ofercie. W przypadku zmiany kierownika budowy na inna osobą Wykonawca zobowiązany jest do: pisemnego zawiadomienia Zamawiającego wraz z uzasadnieniem o konieczności zmiany oraz pisemnego wykazania Zamawiającemu, że osoba która zamierza pełnić obowiązki kierownika budowy spełnia kryteria oceny ofert określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w stopniu nie mniejszym niż zadeklarowano w ofercie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewyrażenia zgody na zmianę kierownika budowy, w przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże spełniania kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana kierownika budowy nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzenia Aneksu do Umowy. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę powyższych zasad Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy.
8. Wykonawca przedstawi zawarte w imieniu własnym i Zamawiającego ubezpieczenie kontraktu będącego przedmiotem zamówienia na warunkach wszystkich ryzyk budowlano – montażowych na kwotę nie niższą niż wartość wskazana w ofercie, opłacone z góry na cały o kres trwania robót. W przypadku wypłaty odszkodowania za szkodę objętą ochroną ubezpieczeniową Wykonawca zobowiązuje się uzupełnić sumę ubezpieczeniową do wartości wyżej wskazanej kwoty. Wykonawca przedłoży do wglądu Zamawiającemu polisę w oryginale najpóźniej w dniu podpisania umowy.

§20

Pozostałe postanowienia

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

§21

Klauzula informacyjna

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:
   1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest „Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A. ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój Tel: 41-370-32-25**,** Fax: 41-378-41-54
   2) inspektorem ochrony danych osobowych w „Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A. jest Pan Tomasz Paprocki, adres e-mail: iod@ubz.pl
   7. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Rozbudowa Szpitala Uzdrowiskowego „Krystyna" służąca optymalizacji procesu terapeutyczno – leczniczego w chorobach układu krążenia.
   3) prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
   4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp";
   5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
   6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
   7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO
   8) posiada Pani/Pan:
      - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
      - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
      - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
      - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
   9) nie przysługuje Pani/Panu:

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

** ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

2. Do obowiązków Wykonawcy należą m. in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

<u>W związku z powyższym Wykonawca w formularzu ofertowym, stanowiącym Dodatek nr 1 do SIWZ, składa (o ile dotyczy) stosowne oświadczenie.</u>

§22

Załączniki

Poniższe załączniki stanowią integralną część specyfikacji:

Załącznik Nr 1 – instrukcja złożenia JEDZ

Dodatek Nr 1 – Formularz Ofertowy

Dodatek Nr 2 – JEDZ

Dodatek Nr 3 – wzór umowy

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

Dodatek Nr 4 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Dodatek Nr 5 – klucz publiczny

Dodatek Nr 6 – Dokumentacja techniczna

Dodatek Nr 7 – oświadczenie podwykonawcy na etapie realizacji przedmiotu umowy (załącznik nr 1 do umowy w przypadku, gdy Wykonawca powierza część realizacji podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy)

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

Dodatek nr 7 do SIWZ

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Działając w imieniu i na rzecz firmy: …….. (Wykonawca) …… jako osoba upoważniona do reprezentowania tego podmiotu niniejszym oświadczam, że ……., jako Wykonawca inwestycji o nazwie …… nie zalega z płatnościami za wykonane przez nas prace na ww zadaniu inwestycyjnym.

Oświadczam, że Wykonawca: …….. dokonał na naszą rzecz częściowej / całkowitej zapłaty w kwocie: ……. wynikającej z umowy o podwykonawstwo zawartej w dniu …… w zakresie ……

Wynagrodzenie uregulowane zostało w terminie i wartości zgodnej z zawartą umową o podwykonawstwo. W związku z powyższym nie ma wymagalnych należności i nie mamy roszczeń do faktury nr ……. z dnia ……. wystawionej przez …….. za realizację przedmiotowego zadania inwestycyjnego.

Ponadto działają w imieniu i na rzecz firmy: …….. jako osoba upoważniona do reprezentowania tego podmiotu niniejszym oświadczam, że jako podwykonawca inwestycji o nazwie „……. nie zalegamy z płatnościami dla Dalszych podwykonawców za wykonane parce, dostawy lub / I usługi realizowane na ww zadaniu inwestycyjnym w zakresie dotyczącym niżej wymienionych robot.

Oświadczam, że na zadaniu pn. „…… „ przy pomocy Dalszych Podwykonawców realizowaliśmy roboty w zakresie ……..

Podwykonawca: …… umowa nr …… o podwykonawstwo robót budowlanych z dnia ……. na kwotę w wysokości …… zł brutto. Pozostałe warunki wymienionej umowy nie były zmieniane. Pozostałe roboty na zadaniu pn. „…… „ realizowane były siłami naszej firmy.

Firma: …….. (Podwykonawca) nie zawierała umów , nie udzielała zleceń i nie dokonywała zamówień na dostawy lub / i usługi o wartości równej lub wyższej niż 50.000 zł brutto związane z realizacją zadania pn. „…… „ .
Płatność za wszelkie zlecenia o wartości niższej od kwoty 50.000 zł na dostawy i / lub usługi zostały przez Firmę uregulowane zgodnie z terminami płatności określonymi w wystawianych przez kontrahentów dokumentach rozliczeniowych. Należności dla wymienionych w

„Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl

oświadczeniu Podwykonawców robót budowalnych, zostały uregulowane w terminach wynikających z umowy o podwykonawstwo.

Nie istnieją zatem żadne roszczenia podwykonawców robót budowlanych, dostaw lub / i usług z tytułu realizacji zadania pn. „ ……. „ wystawionej faktury nr ……. z dnia …… , które mogłyby być kierowane do firmy: …….. (Wykonawca) lub do „Uzdrowisko Busko – Zdrój” S.A.

……..

…… dnia ……

„Uzdrowisko Busko-Zdrój” S.A.
ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko-Zdrój,
tel. 41 370 32 00
www.uzdrowiskobusko.pl