Busko – Zdrój dn. 24 luty 2021 roku

ZP.291.4.2021

OBWIESZCZENIE W SPRAWIE PRZETARGU NA NAJEM LOKALU W SANATORIUM WILLA ZIELONA

Zarząd „Uzdrowisko Busko – Zdrój" S.A. zaprasza do złożenia ofert w przetargu na najem lokalu w Sanatorium Willa Zielona, przy ul. 1-go Maja 39.

Wynajmujący jest właścicielem lokalu stanowiącego przedmiot przetargu. Informacje o przedmiocie najmu:

- powierzchnia lokalu: dwa pomieszczenia o pow. 11,39 m2 i 11.55 m2.
- energia elektryczna – opłata wg licznika
- woda ciepła / woda zimna – opłata wg licznika
- wywóz śmieci – we własnym zakresie,
- c.o. – wg ryczałtu.

Lokal można obejrzeć po wcześniejszym umówieniu się na wizję z pracownikami Działu Administracji, kontakt pod numerem: 41 3703303.

Wydzierżawiający nie zapewnia wyposażenia lokalu. Wynajmujący nie zapewnia również środków i narzędzi do utrzymywania nieruchomości i jej otoczenia, nie zapewnia ochrony obiektu, nie bierze udziału w kosztach uzyskania przez Najemcę wymaganych prawem zezwoleń, koncesji i decyzji.

Planowany okres zawarcia umowy: 12 m-cy
Cena wywoławcza najmu : 1.500,00 zł. (słownie złotych: jeden tysiąc pięćset złotych, 00/100) miesięcznie netto.
Wynajmujący dopuszcza możliwość prowadzenia tylko działalności, której rodzaj nie naruszy przepisów dotyczących zasad prowadzenia działalności w strefie A.

Zarząd Spółki informuje, że oferty złożone przez osoby lub podmioty, które zgodnie

z zapisami ogłoszenia podlegają wykluczeniu z udziału w przetargu – zostaną odrzucone. Ponadto Zarząd zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny unieważnienia.

Wynajmujący przekaże Najemcy lokal na podstawie protokołu przekazania. Strony podpiszą umowę o treści odpowiadającej Załącznikowi Nr 2 do informacji, wydanie lokalu przez Najemcę nastąpi na podstawie protokołu odbioru sporządzonego w dniu zakończenia umowy.

Wynajmujący nie wymaga wniesienia wadium.

Do oferty załączyć należy:

- kopię wpisu do ewidencji działalności gospodarczej,
- kopie decyzji nadania numeru NIP i REGON.

Z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia **wyklucza się** podmioty:

- które były bądź też są dłużnikami Spółki,
- z którymi rozwiązano w drodze wypowiedzenia stosunek najmu bądź dzierżawy w związku z zaległością w zapłacie czynszu,
- których ze Spółką w dniu składania ofert wiąże już stosunek najmu / dzierżawy,
- którzy wobec Spółki bądź innych podmiotów prowadzoną działalnością wyrządzili szkody.

Ofertę należy złożyć do dnia 15 marca 2021 roku, do godziny 11^{00}, w zaklejonej kopercie, z dopiskiem „OFERTA – LOKAL W SANATORIUM WILLA ZIELONA NIE OTWIERAĆ PRZED 15 MARCA 2021 ROKU, GODZINĄ 11^{30}". Oferty należy złożyć w siedzibie Zarządu Spółki: ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28-100 Busko – Zdrój.

Otwarcie złożonych ofert jest jawne, zostanie przeprowadzone w SIEDZIBIE

ZAMAWIAJĄCEGO POKÓJ NR 6, 28-100 Busko – Zdrój, w dniu 15 marca 2021 roku o godzinie 11^{30}.

KIEROWNIK
Działu Zamówień Publicznych
Magdalena Konieczna-Różycka

DYREKTOR
DS. OPERACYJNYCH
Janusz Koza

Członek Rady Nadzorczej
delegowany do wykonywania czynności
Prezesa Zarządu
"Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
dr inż. Stanisław Grzesiak

Załącznik Nr 1

OFERTA

W odpowiedzi na informację o ..... składam ofertę w przedmiotowym postępowaniu ..... i proponuję cenę ..... brutto (słownie złotych: .....) miesięcznie.

Oświadczam / y, że zapoznałem się z treścią Regulaminu prowadzenia przetargu na wydzierżawienie / wynajem składników majątkowych Spółki, akceptuję jego postanowienia.

Oświadczam / y, iż zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach wynikających z Projektu Umowy, z którym zapoznaliśmy się i akceptujemy.

Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*

* - W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie

Do oferty załączam:

.....

.....

.....

.....

podpis osoby składającej ofertę

Dane adresowe Oferenta:

.....

.....

.....

Tel: .....

Załącznik Nr 2

PROJEKT UMOWY NAJMU

zawarta w dniu ..... w Busku – Zdroju, pomiędzy:

„Uzdrowisko Busko – Zdrój" Spółka Akcyjna z siedzibą przy ul. Gen. F. Rzewuskiego 1, 28 – 100 Busko – Zdrój, wpisaną do KRS pod nr 55824, NIP: 655-000-02-38, REGON: 000288165,
reprezentowaną przez:

1. .....
2. .....

zwanych w dalszej części umowy „Wynajmującym"

a

..... z siedzibą ..... wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem: ..... NIP: ..... REGON: .....,
reprezentowaną przez:

1. .....
2. .....

zwanych w dalszej części umowy „Najemcą"

o następującej treści:

§ 1

1. Umowę zawarto po przeprowadzeniu przetargu na najem lokalu na prowadzenie działalności w Sanatorium Willa Zielona.

§ 2

1. Wynajmujący oddaje Najemcy ww. lokal użytkowy o powierzchni 11,39 m2 i 11,55 m^2, w stanie bardzo dobrym.
2. Wydanie lokalu nastąpi protokołem zdawczo – odbiorczym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, a zarazem integralną jej część. Protokół szczegółowo określa przedmiot najmu.
3. W ramach prowadzonej działalności Najemca prowadzić będzie działalność, dla potrzeb której ma obowiązek dostosować lokal (zakres i forma adaptacji musi być uzgadniana na bieżąco) oraz uzyskać wymagane przepisami prawa decyzje,

pozwolenia czy koncesje – na koszt Najemcy.

4. Najemca oświadcza, że zapoznał się szczegółowo z przedmiotem najmu i nie wnosi zastrzeżeń co do jego stanu technicznego ani też wyposażenia.
5. Na wyposażeniu lokalu, o którym mowa w §1, znajduje się sprzęt przeciwpożarowy (ppoż.) wymagany na podstawie właściwych przepisów. Za brak wyposażenia ppoż. odpowiedzialność ponosi Najemca.
6. Najemca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP i ppoż. oraz ponosi odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie przeciwpożarowe przedmiotu najmu.
7. Konserwacja lub wymiana podręcznego sprzętu ppoż. (m.in. gaśnic) będącego na wyposażeniu przedmiotu najmu należy w całości do Najemcy.

§ 3

1. Najemca płacić będzie Wynajmującemu czynsz miesięczny netto w wysokości ..... zł. (słownie złotych: .....), do którego zostanie doliczony podatek VAT wynikający z odrębnych przepisów, na podstawie faktury VAT Wynajmującego, z dołu do dnia 10-tego każdego po sobie następującego miesiąca za miesiąc poprzedni przelewem na wskazane konto Wynajmującego na nr .....
2. Dodatkowo Najemca ponosić będzie koszty:
   - energii elektrycznej – na podstawie odczytu podlicznika,
   - wody ciepłej / wody zimnej – na podstawie podlicznika,
   - ogrzewania wg ustalonego ryczałtu,
   - opłaty ZAIKS jeżeli będą wymagane z racji formy prowadzonej działalności.
3. Inne koszty, jak utrzymanie czystości w / i wokół lokalu oraz wywóz śmieci - są także kosztem Najemcy i płacone będą bezpośrednio dostawcom / usługodawcom.
4. Czynsz podlegać będzie waloryzacji raz w roku w miesiącu styczniu o wskaźnik inflacji za rok poprzedni ogłoszony przez Prezesa GUS. Pierwsza waloryzacja może nastąpić w styczniu 2022 roku. Waloryzacja czynszu o wskaźnik inflacji nie wymaga sporządzania aneksu, a jedynie pisemnego powiadomienia Najemcy.
5. Podatek od nieruchomości ponosi Wynajmujący.

§ 4

1. Najemca zobowiązuje się do użytkowania wynajętego lokalu z należytą starannością i zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. Czas otwarcia lokalu wynajmowanego przez Najemcę :
   1) musi być zgodny z przepisami obowiązującymi w tym zakresie dla strefy A Uzdrowiska,
3. Najemca zobowiązany jest konsultować sprawy bieżące z administratorem budynku.
4. Najemca zobowiązany jest przedkładać administratorowi budynku projekty szyldów oraz informacji dla konsumentów, zamieszczanych na zewnątrz wynajmowanego lokalu w celu uzgodnienia ich instalacji i formy graficznej.
5. Wynajmujący zastrzega sobie prawo przeprowadzania w obecności Najemcy okresowych kontroli wynajmowanego pomieszczenia. Kontrola nie wymaga wcześniejszego powiadomienia Najemcy.
6. Wynajmujący nie zapewnia uzyskania na rzecz Najemcy pozwoleń, decyzji itp. warunkujących prowadzenie działalności przez Najemcę w lokalu.
7. Wynajmujący nie zapewnia wyposażenia lokalu na potrzeby Najemcy.
8. Najemca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od wszystkich ryzyk – w szczególności na wypadek pożaru i innych zdarzeń losowych oraz ubezpieczenia mienia wniesionego do przedmiotu najmu od utraty lub uszkodzenia - związanych z prowadzoną działalnością przez Najemcę w budynku kopię polisy Najemca przedstawi w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zawarcia umowy.
9. Wszystkie bieżące sprawy związane z wykonywaniem umowy bądź wynikłe w jej trakcie Najemca obowiązany jest zgłaszać na piśmie.

§ 5

1. Najemca nie może bez zgody Wynajmującego wyrażonej na piśmie podnajmować lokalu osobom trzecim, ani też dokonywać w lokalu żadnych przeróbek, zmian i adaptacji.
2. Do obowiązków Najemcy należy przeprowadzenie bieżących remontów i konserwacji przedmiotu najmu (np. malowanie ścian i sufitów, uzupełnianie ubytków w posadzce, wymiana sanitariatów, futryn itp.) – na koszt Najemcy - oraz konserwacji przedmiotu najmu, na koszt Najemcy, po wcześniejszym uzyskaniu zgody Wynajmującego, oraz usuwanie uszkodzeń spowodowanych przez Najemcę, pracowników Najemcy oraz innych użytkowników lokalu

prowadzonego przez Najemcę.

3. Wynajmujący upoważnia Najemcę do dokonania przez Najemcę adaptacji lokalu do celów prowadzenia działalności w umówionym przez Strony zakresie np. związanych z poprawą stanu sanitarnego i estetyki do celów prowadzonej działalności, z wyjątkiem wykonywania wiat oraz elementów małej architektury. Koszty adaptacji ponosi Najemca.
4. Jeżeli nakłady Najemcy w sposób trwały mają wzbogacić majątek Wynajmującego Strony ustalają ich koszt i okres amortyzacji przed ich zrealizowaniem. W przypadku przeprowadzenia przez Najemcę w/w robót bez zgody Wynajmującego, Wynajmujący zatrzyma ewentualne ulepszenia bez zapłaty sumy odpowiadającej ich wartości, co nie wyklucza możliwości żądania odszkodowania w przypadku wyrządzenia szkody w lokalu.
5. Najemca uprawniony jest do umieszczenia reklamy, oznakowań oraz znaków firmowych w ustalonych przez strony miejscach – na budynku oraz w jego wnętrzu zgodnie z obowiązującymi w obszarze strefy A regulacjami prawnymi.

§ 6

1. Jeżeli w toku wykonywania najmu nastąpi potrzeba dokonania napraw, które obciążają Wynajmującego, Najemca powinien o tym powiadomić go niezwłocznie i uzyskać stanowisko w przedmiocie naprawy (lub wymiany na inny lub nowy sprzęt), wraz z informacją, która ze Stron ponosi koszty z tym związane, w przeciwnym wypadku ponosi odpowiedzialność za powstałą z tego tytułu szkodę.
2. Koszty naprawy szkód w wynajmowanym lokalu oraz urządzeniach ogólnego użytku wynikłe z winy Najemcy obciążają Najemcę.
3. Najemca zobowiązany jest udostępnić lokal Wynajmującemu i odpowiednim służbom celem usunięcia awarii powodującej szkodę lub bezpośrednio grożącej powstaniem szkody. Za mienie znajdujące się w lokalu, w szczególności elementy wyposażenia (sprzęt i inne) odpowiada Najemca.

§ 7

1. Dla zabezpieczenia roszczeń Wynajmującego z tytułu czynszu najmu, opłat eksploatacyjnych związanych z korzystaniem z lokalu oraz z tytułu naprawienia szkód wyrządzonych w przedmiocie najmu, a także kosztów wywiezienia rzeczy porzuconych przez Najemcę lokalu, czy też odszkodowania za bezumowne

korzystanie z lokalu po upływie okresu najmu, Najemca jest zobowiązany do dostarczenia Wynajmującemu zabezpieczenia należytego wykonania umowy poprzez wpłatę kaucji pieniężnej („kaucja").

2. Kaucja zostanie wpłacona w kwocie stanowiącej równowartość sumy jednomiesięcznego czynszu brutto, na rachunek bankowy wskazany przez Wynajmującego przed zawarciem umowy.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Najemcę z przyczyn zależnych od Najemcy lub osób, za które Najemca jest odpowiedzialny z mocy prawa, Wynajmujący może wykorzystać lub zatrzymać całość lub część kaucji do kwoty zaległych należności od Najemcy lub innej kwoty poniesionej przez Wynajmującego w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Najemcę. Jeżeli część kaucji zostanie wykorzystana przez Wynajmującego , Najemca uzupełni tę wykorzystaną część do wysokości kwoty zabezpieczenia w terminie 7 dnia od dnia otrzymania wezwania od Wynajmującego.
4. W terminie 3 miesięcy od daty rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Wynajmujący zobowiązany jest zwrócić Najemcy kwotę kaucji, jaka pozostanie po potrąceniu jakiejkolwiek kwoty, którą Wynajmujący uprawniony jest potrącić na podstawie umowy wraz z odsetkami naliczonymi przez Bank prowadzący rachunek bankowy Najemcy od kwoty kaucji.

§ 8

1. Umowę zawiera się na czas określony:12 m-cy.
2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron.
2. Każda ze stron może umowę rozwiązać z zachowaniem 3 (trzy) miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Wynajmujący może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, jeżeli Najemca w sposób rażący narusza postanowienia zawartej umowy, w szczególności, gdy Najemca:
   1) zalega z płatnościami dłużej niż 30 dni,
   2) używa lokal niezgodnie z jego przeznaczeniem, narusza panujący porządek lub w inny rażący sposób narusza postanowienia umowy.

§ 9

1. Po zakończonym stosunku najmu Najemca zobowiązany jest przywrócić lokal do

stanu poprzedniego i zwrócić go Wynajmującemu w stanie nie pogorszonym, a także zwrócić wszystkie klucze do lokalu.

2. Najemca opróżni lokal po uprzednio przeprowadzonym końcowym sprzątaniu, w terminie nie dłuższym niż 7 dni po zakończeniu stosunku najmu.
3. O zamiarze opróżnienia zajmowanego lokalu Najemca zobowiązany jest powiadomić Wynajmującego co najmniej 3 dni naprzód.
4. W razie nie wypełnienia ww. obowiązków i porzucenia lokalu bez wiedzy i udziału Wynajmującego ten ostatni ustali we własnym zakresie braki, uszkodzenia w lokalu i jego wyposażeniu oraz obciąży Najemcę kosztami naprawy i sprzątania.
5. W przypadku nie wydania lokalu w terminie 7 dni po zakończeniu stosunku najmu Wynajmujący uzna, iż Najemca wyprowadził się z lokalu porzucając własne rzeczy, gdyż chciał się ich pozbyć . Staną się one wówczas tzw. rzeczami niczyimi i Wynajmujący może je potraktować jako własne, a zatem swobodnie nimi rozporządzać. W takiej sytuacji Wynajmujący ma prawo wejść do lokalu i znajdującymi się w nim rzeczami swobodnie dysponować.
6. Wartość składników nie zamortyzowanych w okresie związania umową, zostanie zwrócona Najemcy na podstawie jego faktury wystawionej po zakończeniu okresu związania umową, która będzie płatna w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania przez Wynajmującego.

§ 10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Każda ze stron obowiązana jest pisemnie poinformować drugą stronę p każdej zmianie adresu prowadzenia działalności oraz adresu do doręczeń (do korespondencji).
3. Przesłanie korespondencji na dotychczas znany adres strony uznane będzie za doręczone (wraz z prawnymi skutkami doręczenia) z dniem adnotacji operatora pocztowego.
4. W przypadku dwukrotnego niepodjęcia przez stronę przesyłki w terminie wskazanym przez operatora pocztowego tzw. awizo, doręczenie uważa się za dokonane z upływem ostatniego dnia okresu wskazanego przez operatora pocztowego, a pismo pozostawia się w dokumentacji umowy jako doręczone.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe z umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla miejsca położenia nieruchomości.

§ 12

1. Najemca upoważnia Wynajmującego, z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych, do prowadzenia ewidencji zawierającej dane osobowe Najemcy oraz do przetwarzania w systemie informatycznym danych osobowych w odpowiednich zbiorach, ewidencjach i rejestrach w zakresie niezbędnym do wykonania umowy, w szczególności w zakresie rozliczeń finansowych i wywiązania się z obowiązków informacyjnych wobec organów państwowych m.in. z Urzędem Skarbowym.
2. Strony oświadczają, ze zostały im podane wszelkie informacje wymagane rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) m.in. z art. 13.
3. Najemca przyjmuje do wiadomości, iż:
   a) Administratorem jego danych osobowych przetwarzanych na potrzeby realizacji niniejszej umowy (podanych w umowie) jest „Uzdrowisko Busko-Zdrój" Spółka Akcyjna z siedzibą w Busku-Zdroju przy ulicy Rzewuskiego 1,

   b) we wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez „Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A. można skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych dostępny pod adresem e-mail: iod@ubz.pl lub adresem pocztowym: Inspektor Ochrony Danych „Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A. Rzewuskiego 1,
   28-100 Busko-Zdrój,

   c) podstawą przetwarzania jego danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b oraz f RODO, jako tzw. prawnie uzasadniony interes administratora, którym jest dochodzenie roszczeń i obrona praw Wynajmującego oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,

   d) jego dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców: dostawcom usług zaopatrujących w rozwiązania techniczne oraz organizacyjne, umożliwiające zarządzanie naszą organizacją (w szczególności dostawcom usług teleinformatycznych, firmom kurierskim i pocztowym); dostawcom usług prawnych i doradczych oraz wspierających „Uzdrowisko

Busko-Zdrój" S.A. w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym, firmom windykacyjnym),

e) uwagi na korzystanie z usług innych dostawców dane osobowe Najemcy mogą być przekazywane poza teren Unii Europejskiej. W takim przypadku przekazywanie danych odbywać się będzie w oparciu o stosowną umowę pomiędzy „Uzdrowiskiem Busko-Zdrój" S.A. a tym podmiotem, zawierającą standardowe klauzule ochrony danych przyjęte przez Komisję Europejską,

f) dane będą przetwarzane przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów kodeksu cywilnego. Wszelkie dane przetwarzane na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych przetwarzane są przez 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy. Po upływie wyżej wymienionych okresów dane są usuwane lub poddawane anonimizacji,

g) przekazanie danych jest dobrowolne, jednakże bez ich przekazania podpisanie i realizacja umowy nie jest możliwe,

h) wynajmujący zapewnia Najemcy prawo dostępu do jego danych, może on również sprostować, żądać ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania; skorzystać z uprawnienia do złożenia wobec „Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A. sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawa do przenoszenia danych do innego administratora danych. Jeżeli „Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A. przetwarza dane osobowe na podstawie udzielonej zgody przysługuje Najemcy prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. W celu skorzystania z któregokolwiek z tych uprawnień – należy skontaktować się osobiście w siedzibie „Uzdrowiska Busko-Zdrój" S.A., poprzez adres mailowy wskazany na stronie internetowej lub pisemnie na adres siedziby. Najemcy przysługuje także prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych.

4. Najemca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy (np. imiona i nazwiska pracowników Wynajmującego) – zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 13

"Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A., na podstawie art. 4c. Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych

(U.2019.118 t.j. z dnia 2019.01.21) oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wynajmujący:

Członek Rady Nadzorczej
delegowany do wykonywania czynności
Prezesa Zarządu
"Uzdrowisko Busko-Zdrój" S.A.
dr inż. Stanisław Grzesiak

Najemca:

.....

KIEROWNIK
Działu Zamówień Publicznych
Magdalena Konieczna-Różycka

DYREKTOR
DS. OPERACYJNYCH
Janusz Koza

RADCA PRAWNY
Janusz Wawrzeniec
KL-1281